



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 501 del 26-06-2019

**Oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA PARTECIPAZIONE
DI N°1 DIPENDENTE U.O.EDILIZIA PRIVATA AL CORSO
DI FORMAZIONE ORGANIZZATO DA FONDAZIONE ARCHITETTI
FIRENZE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE

PREMESSO che la Fondazione Architetti Firenze con sede Via Valfonda, 1/A (Fi), P.IVA 06309990486 organizza, in data 4.07.2019, la giornata formativa in materia "*Normativa di acustica edilizia*".

VISTA la richiesta avanzata del Dirigente Servizio Tecnico Ing. Emanuele Grazzini, per la partecipazione dell'architetto d.ssa Sabrina Solito.

RICHIAMATO l'art. 36 del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il comma 2[^], lettera a), dell'art. 36 sopra citato il quale stabilisce che per i servizi o forniture di importo inferiore agli € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

VISTA la Legge n. 208 del 28 dicembre 2015 (Legge finanziaria 2016) ed in particolare l'art. 1, commi 502 e 503 (che ha variato l'art. 1, comma 450, legge 27.12.2006 n. 296, come modificata dall'art. 1, comma 130, della Legge 30.12.2018 n. 145 (legge di Bilancio 2019) che introduce la soglia di 5.000,00 Euro al di sotto della quale gli Enti Locali possono, dal 01.01.2019 acquisire beni e servizi senza l'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla norma Spending Review del 2012;

VISTO che il presente servizio per valore presunto e per tipologia di spesa rientra nei limiti previsti per l'affidamento diretto ed autonomo, senza obbligo di ricorso a Consip, ME.PA o centrali di committenza;

CONSIDERATO pertanto che risulta possibile affidare direttamente il servizio a A.N.C.I. Sezione Regionale Toscana secondo le condizioni ed i costi riportate nella brochure informativa del corso e che si ritengono congrue e convenienti per l'amministrazione;

PRESO ATTO che la quota di adesione per le pubbliche amministrazioni esenti iva è di € 20,00 per partecipante, come da scheda allegata (all.1);

VISTA la determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n.



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

136” la quale, al punto 3.9 “Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I, del Codice” precisa espressamente che la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione;

CONSIDERATO che il presente atto costituisce determina a contrarre e che ai sensi dell’art. 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 si stabilisce che:

- con l’esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: garantire la formazione continua e l’aggiornamento dei dipendenti;
- il contratto ha ad oggetto la fornitura di corsi di aggiornamento;
- gli obblighi contrattuali per la fornitura in oggetto sono dettagliati nella scheda di iscrizione al corso;

DATO ATTO inoltre che sono state richieste alla ditta fornitrice le seguenti dichiarazioni:

- la dichiarazione ex art. 80, commi 2, 4, 5 del decreto legislativo 50/2016;
- la dichiarazione, ai sensi dell’art. 3 della L. n. 136/2010 e sue successive modifiche ed integrazioni, a garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla presente concessione, utilizzando allo scopo un apposito conto corrente dedicato e assicurando il pieno rispetto delle regole stabilite dalla fonte normativa richiamata;
- la dichiarazione “Pantouflage – Revolving doors” ai sensi del PNA 2014 e recepito nel PTCP 2015-2017 di questa Amministrazione, a firma del legale rappresentante;
- alla ditta è stato inviato il Codice di Comportamento di Ente, approvato con deliberazione G.C. n. 15/2014, a i cui obblighi di condotta l’appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo devono attenersi, per quanto compatibile, pena la risoluzione o la decadenza del rapporto instaurato.

VERIFICATA la dichiarazione di regolarità contributiva online (prot. INAIL _15842275) riportante scadenza in data **04/10/2019**, depositata agli atti di questo ufficio;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 21 del 8/03/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (parte finanziaria) con relativa assegnazione ai responsabili dei Servizi delle risorse necessarie alla gestione degli esercizi 2018/2019/2020, considerati nel bilancio finanziario di previsione;

VISTO l’art. 147-*bis*, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - introdotto dall’art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 -, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

VISTO l'art. 8, comma 3, inciso finale, del Regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO dover provvedere in merito;

DETERMINA

DI DISPORRE la partecipazione dell'architetto d.ssa Sabrina Solito al corso formativo in oggetto;

1. DI IMPEGNARE la somma complessiva di € **20,00** a favore Fondazione Architetti Firenze con sede Via Valfonda, 1/A (Fi), P.IVA 06309990486, per il corso formativo in oggetto;
2. DI IMPUTARE la spesa complessiva di € **20,00** alle risorse assegnate al cap. **695** "Spesa per corsi di formazione professionale –applicazione avanzo di amministrazione", (Intervento n. 01.10-1.03.02.04.999) che presenta la necessaria disponibilità;
3. DI DARE ATTO del rispetto dell'art. 6 del D.L. n. 78 del 31 maggio 2010 pubblicato sul supplemento ordinario n. 114 alla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 31 maggio 2010, c.d. manovra correttiva 2010, e convertito dalla legge n. 122/2010, che prevede come limite delle spese per formazione il 50% sulla spesa del 2009;
4. DI DARE ATTO che tale spesa non rientra tra quelle soggette ai limiti previsti dalle varie disposizioni normative riguardanti gli Enti Locali ed analiticamente riportati nella della delibera di Consiglio n°12 del 06/03/2018 di approvazione del Bilancio finanziario di previsione 2018/2019/2020
5. DI DISPORRE che il contratto di affidamento del servizio in oggetto sarà stipulato tramite iscrizione on line al corso, come da scheda allegata alla presente (all.1);
6. DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere FAVOREVOLE di regolarità e correttezza giuridico - amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;
7. DI DARE ATTO che Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 è la dr.ssa Ramona Sciabica - Responsabile U.O. Risorse Umane-Informatiche.

Il Dirigente
F.to GIANNELLI MARCO



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. STAFF RISORSE

DETERMINAZIONE N. 501 DEL 26-06-19

**Oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA PARTECIPAZIONE
DI N°1 DIPENDENTE U.O.EDILIZIA PRIVATA AL CORSO
DI FORMAZIONE ORGANIZZATO DA FONDAZIONE ARCHITETTI
FIRENZE**

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 151 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 20,00

Li 26-06-2019

Il Ragioniere
F.to GIANNELLI MARCO



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. Albo Pretorio Informatico n. 1071

La sottoscritta Responsabile della U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
ATTESTA che in data odierna copia del presente atto viene affissa all' Albo Pretorio Informatico ove
resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 29-07-2019 al _____

Borgo San Lorenzo, 29-07-2019

LA RESPONSABILE
U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
F.to Dott.ssa Lucia Gherardelli

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Responsabile della U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
CERTIFICA che copia del presente atto è stata affissa all' Albo Pretorio Informatico per la pubblicazione
nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE
U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
Dott.ssa Lucia Gherardelli

La normativa in materia di acustica edilizia ha avuto un'importante evoluzione in Toscana con la recente emanazione delle Linee Guida sui requisiti acustici passivi degli edifici.

Il seminario mediante un inquadramento tecnico-normativo, una lettura critica di modulistica e regolamenti, e un dibattito finale, si propone di fornire ai professionisti un aiuto nell'affrontare gli adempimenti connessi alla progettazione edilizia, cercando di fare chiarezza su obblighi e procedure in materia di acustica.

Quota di iscrizione

• € 24,40 (20 euro + IVA)

Per le Pubbliche Amministrazioni, se esenti iva, quota iscrizione € 20; nel caso in cui non fosse possibile effettuare il pagamento anticipato, sarà necessario allegare all'iscrizione la determina/autorizzazione di impegno di spesa da parte dell'Ente

Periodo di svolgimento

4 luglio 2019 orario 14.30 – 18.30

Sede

Fondazione Architetti Firenze

c/o Palazzina reale

Piazza Stazione 50 – Firenze

Frequenza

La frequenza al corso è obbligatoria con firma in ingresso e in uscita

Previsto rilascio dei crediti formativi ai fini dell'assolvimento dell'obbligo

formativo solo frequentando il seminario per l'intera durata

Modalità di pagamento

Il pagamento della quota di iscrizione dovrà essere effettuato tramite carta di credito o bonifico bancario intestato a Fondazione Architetti Firenze
CHIANTI BANCA CREDITO COOPERATIVO Filiale Firenze Savonarola
IBAN IT 33 Y 08673 02803 033000335233

(Causale:nome_cognome_Cod_931)

Copia del versamento dovrà essere inoltrata entro le ore 24 dello stesso giorno di iscrizione alla mail formazione@fondazionearchitettifirenze.it (pena perdita dell'iscrizione)

Si ricorda che le iscrizioni sono protocollate secondo l'ordine di arrivo ai nostri uffici dell'attestazione di pagamento

Scadenza iscrizioni

27 giugno 2019

PER ISCRIVERSI CLICCARE QUI

Attivazione – rinunce

Coloro che non rientreranno tra i primi 50 iscritti potranno ricevere il rimborso della quota.

Nel caso in cui un partecipante rinunci a prendere parte ad un corso, costui ha diritto alla restituzione dell'importo già pagato solo nel caso in cui vengano rispettati determinati termini di rinuncia. La rinuncia deve venire effettuata per iscritto a mezzo fax o e-mail entro 72 ore dalla data dell'inizio corso.

Eventuali disdette telefoniche non saranno prese in considerazione. Oltre questo termine fino al giorno precedente la data di inizio corso, verrà trattenuto il 30% (più IVA) della quota già versata emettendo regolare fattura. A corso già avviato non è previsto rimborso della quota versata.

Qualora il corso non fosse attivato per motivi legati alla disponibilità dei docenti o al mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti, la FAF si riserva di comunicare in qualsiasi momento, l'annullamento e/o lo spostamento delle date delle singole lezioni o dell'intero corso.

Qualora il corso subisse variazioni per motivi legati alla disponibilità dei docenti, la FAF si riserva di comunicare in qualsiasi momento, l'annullamento e/o lo spostamento delle date delle singole lezioni o dell'intero corso.

Visto si autorizza
26.06.19
