



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO  
PROVINCIA DI FIRENZE

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 224 del 23-03-2023

**Oggetto: FORMAZIONE : DETERMINA A CONTRARRE PARTECIPAZIONE N.1 DIPENDENTE UO STAFF AFFARI GENERALI LEGALI IN= FORMATIVA AL WEBINAR "DIGITALIZZAZIONE DEI CONTRATTI DOPO IL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI"**

IL RESPONSABILE STAFF SEGRETERIA GENERALE

PREMESSO che *AIDEM SRL*, con sede legale a Porto Mantovano (MN), Via Londra n°14,c.f 02386580209 organizza un corso, costituito da tre lezioni, in data 13-20-27 Aprile 2023, dal titolo ***“La digitalizzazione dei contratti pubblici dopo il nuovo Codice dei Contratti”***;

VISTA la richiesta avanzata dal Responsabile Staff Segreteria Generale, per la partecipazione al corso formativo della dipendente Giovannini Sara;

RICHIAMATO l’art. 36 del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il comma 2<sup>^</sup>, lettera a), dell’art. 36 sopra citato il quale stabilisce che per i servizi o forniture di importo inferiore agli € 40.000,00 è consentito l’affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

VISTA la Legge n. 208 del 28 dicembre 2015 (Legge finanziaria 2016) ed in particolare l’art. 1, commi 502 e 503 (che ha variato l’art. 1, comma 450, legge 27.12.2006 n. 296, come modificata dall’art. 1, comma 130, della Legge 30.12.2018 n. 145 legge di Bilancio 2019) che introduce la soglia di € 5.000,00 al di sotto della quale gli Enti Locali possono, dal 01.01.2019 acquisire beni e servizi senza l’obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla norma Spending Review del 2012;

CONSIDERATO che per la specifica prestazione di formazione richiesta non risulta attiva la alcuna convenzione Consip o con altro soggetto aggregatore, da utilizzare come parametro di prezzo o di qualità;

PRESO ATTO che la quota di adesione per il corso webinar organizzato da *AIDEM SRL* è di € **174,30 (iva esente+2 euro marca da bollo)**, per partecipante per iscrizioni entro il 27/03/2023, come da scheda di adesione allegate (all.1 );

VISTA la determinazione dell’AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136” la quale, al punto 3.9 “Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I, del Codice” precisa espressamente che la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di



## COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

PROVINCIA DI FIRENZE

appalto di servizi di formazione;

CONSIDERATO che il presente atto costituisce determina a contrarre e che ai sensi dell'art. 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 si stabilisce che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: garantire la formazione continua e l'aggiornamento dei dipendenti;
- il contratto ha ad oggetto la fornitura di corsi di aggiornamento;
- gli obblighi contrattuali per la fornitura in oggetto sono dettagliati nella scheda di iscrizione al corso;

DATO ATTO inoltre che sono state richieste alla ditta fornitrice le seguenti dichiarazioni:

- la dichiarazione ex art. 80, commi 2, 4, 5 del decreto legislativo 50/2016;
- la dichiarazione, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e sue successive modifiche ed integrazioni, a garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla presente concessione, utilizzando allo scopo un apposito conto corrente dedicato e assicurando il pieno rispetto delle regole stabilite dalla fonte normativa richiamata;
- la dichiarazione "Pantouflage – Revolving doors" ai sensi del PNA 2014 e recepito nel PTPCT 2021-2023 di questa Amministrazione, a firma del legale rappresentante;
- alla ditta è stato già inviato il Codice di Comportamento di Ente, approvato con deliberazione G.C. n. 15/2014, a i cui obblighi di condotta l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo devono attenersi, per quanto compatibile, pena la risoluzione o la decadenza del rapporto instaurato.

VERIFICATA la dichiarazione di regolarità contributiva online (prot. INAIL\_36692188) riportante scadenza in data **06/06/2023**, depositata agli atti di questo ufficio;

VERIFICATA l'assenza di annotazioni sull'operatore economico in questione attraverso la consultazione del Casellario dell'impresе dell'ANAC in data **23/03/2023**;

CONSIDERATO che il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione finanziario per gli anni 2023/2024/2025 è stato differito, con Legge 29 dicembre 2022, n°197, al 30 aprile 2023, e che l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs n°267/2000;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n° 12 del 22.02.2022 e successive modifiche ed integrazioni con la quale sono state assegnate ai responsabili dei servizi le risorse per la gestione degli esercizi finanziari 2022/2023/2024, da utilizzarsi nel rispetto dei limiti di spesa imposti agli Enti Locali dalla vigente normativa;

ACCERTATO che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole della finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8°, del D.



## COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

PROVINCIA DI FIRENZE

Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;

VISTO l'art. 147-*bis*, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 -, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO l'art. 8, comma 3, inciso finale, del Regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO dover provvedere in merito;

### DETERMINA

1. DI AUTORIZZARE la partecipazione al corso formativo del 13-20-27 Aprile 2023 della dipendente Sara Giovannini;
2. DI IMPEGNARE la somma complessiva di € **176,30** a favore di *AIDEM SRL*, con sede legale a Porto Mantovano ( MN ), Via Londra n°14,c.f 02386580209, per il corso formativo in premessa;
3. DI IMPUTARE la spesa complessiva di € **176,30** alle risorse assegnate al cap. **650** "Spesa per corsi di formazione professionale", (Intervento n. **01.10-1.03.02.04.999** che presenta la necessaria disponibilità;
4. DI DARE ATTO del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D.Lgs n.267/2000
5. DI ACCERTARE che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;
6. DI DISPORRE che il contratto di affidamento del servizio in oggetto sarà stipulato tramite compilazione dei moduli di iscrizione on line (all.1);
7. DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere FAVOREVOLE di regolarità e correttezza giuridico - amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;
8. DI DARE ATTO che Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 è la dr.ssa Ramona Sciabica - Responsabile Staff Risorse Umane.

Il Dirigente  
F.to Cosmi Emanuele



**COMUNE DI BORGO SAN LORENZO**  
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. STAFF RISORSE UMANE

**DETERMINAZIONE N. 224 DEL 23-03-23**

**Oggetto: FORMAZIONE : DETERMINA A CONTRARRE PARTECIPAZIONE  
N.1 DIPENDENTE UO STAFF AFFARI GENERALI LEGALI IN=  
FORMATICA AL WEBINAR "DIGITALIZZAZIONE DEI CON=  
TRATTI DOPO IL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI"**

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 176,30

Li 23-03-2023

Il Ragioniere  
F.to Giannelli Marco



**COMUNE DI BORGO SAN LORENZO**  
PROVINCIA DI FIRENZE

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Rep. Albo Pretorio Informatico n. 525

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo ATTESTA che in data odierna copia del presente atto viene affissa all' Albo Pretorio Informatico ove resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 05-04-2023 al \_\_\_\_\_

Borgo San Lorenzo, 05-04-2023

LA RESPONSABILE  
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo  
F.to Gherardelli Lucia

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo CERTIFICA che copia del presente atto è stata affissa all' Albo Pretorio Informatico per la pubblicazione nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE  
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo  
F.to Gherardelli Lucia

# La digitalizzazione dei contratti pubblici dopo il nuovo Codice degli appalti. Cosa cambia dal 1° aprile 2023?

Gentile Cliente,

tra poche settimane (**1° aprile 2023**) entrerà in vigore il nuovo Codice dei Contratti pubblici, che pone al centro la **digitalizzazione dei contratti pubblici**, con l'obiettivo di:

- **semplificare e velocizzare** le fasi del ciclo di vita dei contratti;
- garantire la **qualità** e la **tempestività** dei dati raccolti;
- garantire la **trasparenza** e la **condivisione delle informazioni**;
- attuare il principio di **unicità dell'invio**.



*Alla luce delle ultime novità, gli operatori della PA sono chiamati ad apprendere il funzionamento dei sistemi informatici già in uso, con riferimento alle diverse fasi del ciclo di vita digitale del contratto pubblico.*

Per questi motivi Professional Academy (AIDEM SRL) ha realizzato un pratico corso online, che la guiderà step by step **dalla fase di programmazione a quella di esecuzione** dei nuovi contratti pubblici.

*e-Seminar (corso online di formazione pratica)*



## La digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici dopo il nuovo Codice dei Contratti 2023

*Indicazioni pratiche dalla fase di programmazione agli obblighi di comunicazione*

*A cura della Dott.ssa Sara Bernasconi (Esperta in contrattualistica pubblica, già Direttore del Tribunale di Busto Arsizio, docente in corsi di formazione specialistica nelle Province di Varese, Lecco, Como, Lodi, Verbania, consulente per enti locali e società partecipate).*

Cos'è l'e-Seminar?

- Si tratta di un **corso online di formazione pratica**, costituito da 3 lezioni (*Videolezioni, slides, materiali didattici*) **disponibili su un apposito portale web**, riservato ai soli partecipanti.
- **Prima lezione disponibile a partire da giovedì 13 aprile 2023.**
- **Il materiale didattico resterà in Suo possesso per sempre** e potrà consultarlo in qualsiasi momento.

Perché iscriversi all'e-Seminar?

- ➔ Per comprendere **come effettuare ora**, con gli strumenti a disposizione (*MePA, e-procurement*), una **procedura di gara telematica**, tenendo conto anche della giurisprudenza di merito e delle prospettive di evoluzione futura di tali strumenti.
- ➔ Per **imparare a utilizzare**, in modo pratico-operativo, il **Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE)** ed **effettuare correttamente le verifiche di legge**, sia con riferimento all'aggiudicatario (in fase di gara), sia con riferimento ai subappaltatori (in fase esecutiva).
- ➔ Per **comprendere come procedere alla comunicazione delle informazioni principali inerenti alla fase di esecuzione del contratto**, ora obbligatorie per tutti i contratti di lavori, servizi o forniture di importo pari o superiore a 40.000 euro.
- ➔ Per **dissipare i dubbi di carattere tecnico, operativo e normativo** sulle novità introdotte dal nuovo Codice dei Contratti 2023 **in tema di digitalizzazione dei contratti pubblici**.
- ➔ Per **certificare le competenze acquisite** tramite lo svolgimento di un **esame finale online** (facoltativo).

**OFFERTA CLIENTI SCONTO 30% per iscrizioni entro il 27 marzo 2023!**

**Per iscriversi è necessario inviare il modulo allegato via email o via Fax al n. 0376 1582116!**

Per ogni chiarimento ci può contattare al n. 347 0524954 (anche WhatsApp) o via email a [info@aidem.it](mailto:info@aidem.it)

## Programma sintetico dell'e-Seminar



**Lezione 1** (Videolezione, slides, materiali didattici) disponibile da **giovedì 13 aprile 2023**  
**Il ciclo di vita digitale del contratto pubblico: le fasi di programmazione e affidamento (3 ore)**

- ✓ **L'evoluzione digitale della norma**
  - L'attuale Codice dei contratti
  - Il D.P.C.M. 12 agosto 2021 n. 148 e le modalità di digitalizzazione delle procedure di gara
  - Il futuro nuovo Codice dei contratti
- ✓ **La "programmazione digitale" di lavori e servizi e forniture in pratica: lo status quo attuale e le prospettive future**
- ✓ **La "gara telematica" in pratica: lo status quo attuale e le prospettive future**



**Lezione 2** (Videolezione, slides, materiali didattici) disponibile da **giovedì 20 aprile 2023**  
**Il ciclo di vita digitale del contratto pubblico: la fase di aggiudicazione e il FVOE (3 ore)**

- ✓ **PARTE I: inquadramento giuridico**
  - L'art. 213 c. 8 del Codice dei Contratti e la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici
  - La delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022 e l'avvio del FVOE
  - Il futuro nuovo codice dei contratti e il FVOE
- ✓ **PARTE II: operatività pratica nel FVOE**
  - Nomina del RVR e suo collaboratore
  - fase: acquisizione PASSOE, acquisizione partecipante
  - fase: verifica dei requisiti
  - fase: aggiudicazione
  - fase: esecuzione



**Lezione 3** (Videolezione, slides, materiali didattici) disponibile da **giovedì 27 aprile 2023**  
**La BDNCP e l'osservatorio dei contratti pubblici regionale (2 ore)**

- ✓ **Le comunicazioni in fase esecutiva alla BDNCP attraverso il portale dell'Osservatorio dei Contratti Pubblici regionali (riferimento operativo: Regione Lombardia)**
- ✓ **Il nuovo codice dei contratti e la digitalizzazione della fase esecutiva**



**ESAME FINALE (Facoltativo e online) disponibile da giovedì 4 maggio 2023**

Al termine dell'e-Seminar i partecipanti potranno svolgere un TEST FINALE, costituito da una serie di domande sulle tematiche affrontate durante il corso. I partecipanti che otterranno un esito positivo riceveranno un Certificato attestante le competenze acquisite.



**Relatrice: Dott.ssa Sara Bernasconi**

*Esperta formatrice in contrattualistica pubblica, già Direttore del Tribunale di Busto Arsizio, docente in corsi di formazione specialistica nelle Province di Varese, Lecco, Como, Lodi, Verbania, consulente per enti locali e società partecipate.*

## MODULO D'ISCRIZIONE

Per effettuare l'iscrizione inviare il seguente modulo  
via email ([ordini@aidem.it](mailto:ordini@aidem.it)) o via Fax al n. 0376 1582116!

- Sì, desidero iscrivermi all'e-Seminar "La digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici dopo il nuovo Codice dei Contratti 2023. Indicazioni pratiche dalla fase di programmazione agli obblighi di comunicazione"

[Cod. 10026501]

**Prezzo per partecipante: € 249,00 + IVA\***

Materiale didattico disponibile a partire da giovedì 13 aprile 2023.



**OFFERTA CLIENTI: SCONTO 30%**

**solo per iscrizioni entro e non oltre il 27 marzo 2023 (€ 174,30 + IVA\*)**

**Ulteriore SCONTO 10% cumulativo per iscrizioni multiple dello stesso ente.**

\* IVA esente in caso di fattura intestata ad un ente pubblico.

Si prega di compilare in stampatello

164/23

Intestatario Fattura.....

Partecipante/i (Nome e Cognome).....

Partita IVA ..... Codice Fiscale .....

CIG ..... Codice Univoco .....

Via ..... n° ..... CAP .....

Città ..... Provincia .....

Telefono ..... Fax .....

Email fatturazione .....

Email partecipante .....

Data, Firma e Timbro per accettazione:.....

Sottoscrivendo il presente ordine confermo di aver preso visione dell'informativa, pubblicata sul sito "aidem.it" al seguente link <https://www.aidem.it/privacy/> per il trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità in essa indicate e previste. Per ogni ulteriore informazione sul trattamento dei tuoi dati, contattaci all'indirizzo [privacy@aidem.it](mailto:privacy@aidem.it). Ti ricordiamo, altresì, che puoi opporci in ogni momento al trattamento dei tuoi dati personali se esso è fondato sul legittimo interesse, inviando la tua richiesta ad Aidem all'indirizzo [privacy@aidem.it](mailto:privacy@aidem.it). DISDETTA: L'eventuale disdetta all'e-Seminar dovrà essere comunicata in forma scritta entro 5 giorni dall'inizio del corso. Trascorso tale termine, verrà addebitata l'intera quota d'iscrizione.

ORGANIZZAZIONE: In caso di circostanze imprevedibili AIDEM Srl si riserva il diritto di operare eventuali cambiamenti di programma o docenti. L'e-Seminar si svolgerà al raggiungimento del numero minimo dei partecipanti.

Con la firma del presente modulo di iscrizione si danno per lette e accettate le condizioni generali, pubblicate sulla pagina web [www.aidem.it](http://www.aidem.it) ([www.aidem.it/wp-content/uploads/2018/11/Condizioni\\_Generali.pdf](http://www.aidem.it/wp-content/uploads/2018/11/Condizioni_Generali.pdf)).

