



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 191 del 10-03-2023

Oggetto: FORMAZIONE: DETERMINA A CONTRARRE PER PARTECIPAZIONE N.7 DIPENDENTI DELL' ENTE AL CORSO DI A=CSEL SRL SU "IL NUOVO CODICE APPALTI I"

IL RESPONSABILE STAFF SEGRETERIA GENERALE

PREMESSO che *ACSEL srl*, con sede legale a Roma, Via Visconti n°85,c.f. 14496031007 organizza un master di quattro giornate (13-15-20-22 marzo 2023), dal titolo ***“Il nuovo codice degli appalti: tutte le novità”***;

VISTE le richieste avanzate dal Responsabile Servizio 1 per la partecipazione al corso formativo per se stesso e dei dipendenti Luca Cerreti, Giuditta Corpaci, Nicoletta Rossi e dal Responsabile Servizio 2-3 per la partecipazione al corso formativo dei dipendenti Angela Sagrinati, Daniela Banchi e Antonio Caggese;

RICHIAMATO l'art. 36 del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il comma 2[^], lettera a), dell'art. 36 sopra citato il quale stabilisce che per i servizi o forniture di importo inferiore agli € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

VISTA la Legge n. 208 del 28 dicembre 2015 (Legge finanziaria 2016) ed in particolare l'art. 1, commi 502 e 503 (che ha variato l'art. 1, comma 450, legge 27.12.2006 n. 296, come modificata dall'art. 1, comma 130, della Legge 30.12.2018 n. 145 legge di Bilancio 2019) che introduce la soglia di € 5.000,00 al di sotto della quale gli Enti Locali possono, dal 01.01.2019 acquisire beni e servizi senza l'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla norma Spending Review del 2012;

CONSIDERATO che per la specifica prestazione di formazione richiesta non risulta attiva la alcuna convenzione Consip o con altro soggetto aggregatore, da utilizzare come parametro di prezzo o di qualità;

PRESO ATTO che la quota di adesione per l'iscrizione multipla (max 7 iscritti) per Comuni nella fascia di abitanti 15.001-30.000 di € **700,00 (iva esente)**, come da offerta prot. 17/2023 conservata in atti;

VISTA la determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136” la quale, al punto 3.9 “Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I, del Codice” precisa espressamente che la mera partecipazione di un dipendente di una



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione;

CONSIDERATO che il presente atto costituisce determina a contrarre e che ai sensi dell'art. 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 si stabilisce che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: garantire la formazione continua e l'aggiornamento dei dipendenti;
- il contratto ha ad oggetto la fornitura di corsi di aggiornamento;
- gli obblighi contrattuali per la fornitura in oggetto sono dettagliati nella scheda di iscrizione al corso;

DATO ATTO inoltre che sono state richieste alla ditta fornitrice le seguenti dichiarazioni:

- la dichiarazione ex art. 80, commi 2, 4, 5 del decreto legislativo 50/2016;
- la dichiarazione, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e sue successive modifiche ed integrazioni, a garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla presente concessione, utilizzando allo scopo un apposito conto corrente dedicato e assicurando il pieno rispetto delle regole stabilite dalla fonte normativa richiamata;
- la dichiarazione "Pantouflage – Revolving doors" ai sensi del PNA 2014 e recepito nel PTPCT 2021-2023 di questa Amministrazione, a firma del legale rappresentante;
- alla ditta è stato già inviato il Codice di Comportamento di Ente, approvato con deliberazione G.C. n. 15/2014, a i cui obblighi di condotta l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo devono attenersi, per quanto compatibile, pena la risoluzione o la decadenza del rapporto instaurato.

VERIFICATA la dichiarazione di regolarità contributiva online (prot. INAIL_35525200) riportante scadenza in data **15/03/2023**, depositata agli atti di questo ufficio;

VERIFICATA l'assenza di annotazioni sull'operatore economico in questione attraverso la consultazione del Casellario dell'imprese dell'ANAC in data **10/03/2023**;

CONSIDERATO che il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione finanziario per gli anni 2023/2024/2025 è stato differito, con Legge 29 dicembre 2022, n°197, al 30 aprile 2023, e che l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs n°267/2000;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n° 12 del 22.02.2022 e successive modifiche ed integrazioni con la quale sono state assegnate ai responsabili dei servizi le risorse per la gestione degli esercizi finanziari 2022/2023/2024, da utilizzarsi nel rispetto dei limiti di spesa imposti agli Enti Locali dalla vigente normativa;

ACCERTATO che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

PROVINCIA DI FIRENZE

cassa e con le regole della finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8[^], del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;

VISTO l'art. 147-*bis*, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 -, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO l'art. 8, comma 3, inciso finale, del Regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO dover provvedere in merito;

DETERMINA

1. DI DISPORRE la partecipazione al master formativo organizzato da Aysel srl dei dipendenti Emanuele Grazzini, Luca Cerreti, Giuditta Corpaci, Nicoletta Rossi, Angela Sagrinati, Daniela Banchi, Antonio Caggese;
2. DI IMPEGNARE la somma complessiva di € **702,00** a favore di *ACSEL srl*, con sede legale a Roma, Via Visconti n°85, c.f. 14496031007, per il corso formativo in premessa;
3. DI IMPUTARE la spesa complessiva di € **702,00** alle risorse assegnate al cap. **650** "Spesa per corsi di formazione professionale", (Intervento n. **01.10-1.03.02.04.999** che presenta la necessaria disponibilità;
4. DI DARE ATTO del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D.Lgs n.267/2000
5. DI ACCERTARE che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;
6. DI DISPORRE che il contratto di affidamento del servizio in oggetto sarà stipulato tramite invio di lettera di adesione;
7. DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere FAVOREVOLE di regolarità e correttezza giuridico - amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;
8. DI DARE ATTO che Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 è la dr.ssa Ramona Sciabica - Responsabile Staff Risorse Umane.

Il Dirigente
F.to Cosmi Emanuele



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. STAFF RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 191 DEL 10-03-23

Oggetto: FORMAZIONE: DETERMINA A CONTRARRE PER PARTECIPAZIONE N.7 DIPENDENTI DELL' ENTE AL CORSO DI AGGIORNAMENTO CSEL SRL SU "IL NUOVO CODICE APPALTI I"

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 702,00

Li 10-03-2023

Il Ragioniere
F.to Giannelli Marco



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. Albo Pretorio Informatico n. 460

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo ATTESTA che in data odierna copia del presente atto viene affissa all' Albo Pretorio Informatico ove resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 20-03-2023 al _____

Borgo San Lorenzo, 20-03-2023

LA RESPONSABILE
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo
F.to Gherardelli Lucia

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo CERTIFICA che copia del presente atto è stata affissa all' Albo Pretorio Informatico per la pubblicazione nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo
F.to Gherardelli Lucia



Presidente Acsel Associazione:
Carlo Alberto Pagliarulo
Ex Dirigente Pubblico,
Coordinatore Scientifico di
Acsel Srl



Docente:
Salvio Biancardi
Funzionario di primario comune, autore di
pubblicazioni e docente in corsi di formazione



Il nuovo Codice degli Appalti Pubblici: tutte le novità

Programma

13 marzo 2023 - 1° modulo

Nozioni generali

- Le novità più rilevanti contenute nel nuovo Codice dei contratti pubblici
- Le due date chiave sull'entrata in vigore del nuovo codice
- La natura auto applicativa del nuovo Codice: l'assorbimento della soft law sino ad ora emanata all'interno degli allegati del Codice

Tempi di gara

- La nuova disciplina sui tempi di durata delle procedure d'affidamento
- La rilevanza del tempo di gara e non del procedimento: principali differenze
- Esame dei tempi previsti per ogni tipo di procedura
- La data di computo del termine, variabile a seconda della procedura d'appalto
- L'assenza di una disciplina specifica per i tempi riguardanti le procedure mediante affidamento diretto
- Le conseguenze in caso di superamento del termine di conclusione assegnato e le possibilità di proroga del termine (per anomalia e le circostanze eccezionali)

La digitalizzazione nel nuovo Codice

- La Banca dati nazionale dei contratti pubblici e il fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE)
- La digitalizzazione in materia di accesso agli atti

15 marzo 2023 - 2° modulo

Le nuove competenze del RUP

- Le competenze estese del RUP
- Il potere di escludere i concorrenti
- L'adozione del provvedimento di affidamento dell'appalto
- Le funzioni "manageriali" del RUP
- La previsione delle competenze nell'ordinamento giuridico della stazione appaltante
- Le modalità di individuazione del RUP
- La nomina del RUP con riferimento alla specifica procedura
- Il RUP "di fase" (programmazione, progettazione, esecuzione, affidamento)

Soglie

- Le soglie per l'affidamento diretto

Rotazione.

- La rotazione degli operatori economici conseguenti all'utilizzo delle procedure negoziate



20 marzo 2023 - 3° modulo

Esecuzione del contratto

- La facoltà per l'appaltatore di chiedere, prima della conclusione del contratto, la
- sostituzione della cauzione o della garanzia fideiussoria con ritenute di garanzia
- sugli stati di avanzamento

Commissione di gara

- La possibilità per il RUP di far parte della commissione
- Le differenti regole nel sotto-soglia e nel sopra soglia

La rinegoziazione del contratto

- Il mantenimento dell'equilibrio economico del contratto
- La richiesta di rinegoziazione
- L'istruttoria che il RUP deve condurre
- L'obbligo revisionale
- L'azione giudiziale riservata all'operatore economico

22 marzo 2023 - 4° modulo

La nuova disciplina del soccorso istruttorio

- Termini e modalità
- La possibilità di rettificare errori materiali riguardanti l'offerta
- I chiarimenti relativi all'offerta
- Chiarimenti modificativi vietati

Inuovi profili di responsabilità

- La "paura della firma"
- "Colpa grave" e omissione determinata dal riferimento a indirizzi giurisprudenziali prevalenti o a pareri di autorità competenti

Gli incentivi per funzioni tecniche

- La diversa base di computo degli incentivi
- L'allargamento delle procedure per le quali è possibile l'erogazione degli incentivi
- I limiti economici dei compensi

Modifiche in materia di subappalto

- Il subappalto a cascata

COME PARTECIPARE:



Modalità per partecipazione via web: è sufficiente il collegamento internet. Sarà inviata mail con link al corso.

Requisiti di sistema: per partecipare occorre un pc con casse o cuffie audio; Per la pre-iscrizione [cliccare qui](#)

I partecipanti potranno scaricare le Slide e l'Attestato di partecipazione con esito test finale direttamente dal sito www.acselsrl.it