



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO
Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

COPIA

DETERMINAZIONE

DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

n. 59 del 26-03-2018 (Registro Generale n. 126)

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Oggetto: AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER UN POSTO DI EDUCATORE ASILI NIDO - CAT. C - PER IL COMUNE DI BORGO SAN LORENZO: AMMISSIONE CANDIDATI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
DELL'UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

PREMESSO:

- che lo Statuto dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello, approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 45 del 30/11/2017, all'art. 6 "Funzioni fondamentali e i servizi associati", prevede tra le varie funzioni e servizi associati l'Ufficio Personale Associato per i Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola, Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio e l'Unione stessa;
- che tra le varie funzioni dell'Ufficio Personale Associato vi è quella relativa al reclutamento del personale;
- che con Decreto del Presidente dell'Unione Mugello n. 2 del 28/02/2018 il sottoscritto è stato incaricato della direzione del Servizio Affari Generali dell'Unione che comprende anche l'Ufficio Personale Associato;

RICORDATO che con determinazione n. 16/AG del 12/02/2018 è stata disposta, fra l'altro, la pubblicazione di un avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, per la copertura di un posto di Educatore Asili Nido – cat. C - presso il Comune di Borgo San Lorenzo;

PRESO ATTO che l'avviso in questione è stato pubblicato per 30 giorni sul sito internet sia dell'Unione Mugello che del Comune di Borgo San Lorenzo, con scadenza 16/03/2018 e che, entro i termini di scadenza di cui sopra, sono pervenute 2 domande di mobilità;

ESAMINATE le domande pervenute e accertato che, in base a quanto previsto dall'avviso di selezione riguardo ai motivi di esclusione dalla procedura, una sola delle due domande può essere presa in considerazione;

RITENUTO, quindi, con il presente atto, di ammettere alla procedura di mobilità volontaria in questione la candidata Sig.ra Landini Francesca e non ammettere la Sig.ra Baglioni Sabrina in quanto il nulla-osta dell'Ente di appartenenza è riferito alla partecipazione alla selezione e non al trasferimento come richiesto dall'avviso di selezione;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 - introdotto dall'art. 3, comma 1, lett. d), del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 - nonché l'art. 9 del vigente Regolamento per l'organizzazione e la disciplina del sistema dei controlli interni dell'Ente con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

DETERMINA

1. DI PRENDERE ATTO che, a seguito della pubblicazione dell'avviso indicato in narrativa, per la copertura, tramite mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, di un posto di Educatore Asili Nido - cat. C - presso il Comune di Borgo San Lorenzo, sono pervenute n. 2 domande della Sig.ra Landini Francesca e della Sig.ra Baglioni Sabrina;
2. DI AMMETTERE alla procedura suddetta la Sig.ra Landini Francesca, nata a Firenze il 29/07/1974, con riserva di verifica dell'effettivo possesso dei requisiti previsti dall'avviso e dichiarati mediante autocertificazione;
3. DI NON AMMETTERE alla procedura di mobilità in questione la Sig.ra Baglioni Sabrina, nata a Firenze il 01/04/1980, in quanto il nulla-osta dell'Ente di appartenenza allegato alla domanda di mobilità è riferito alla partecipazione alla selezione e non al trasferimento come richiesto dall'avviso di selezione;
4. DI TRASMETTERE il presente atto al Comune di Borgo San Lorenzo per gli adempimenti successivi;

5. DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere Favorevole di regolarità e correttezza giuridico-amministrativa del medesimo, ai sensi della normativa richiamata in narrativa.
6. DI DARE ATTO che responsabile del procedimento fino alla ammissione/esclusione dei candidati è la Sig.ra Cecilia Margheri – Funzionario Amministrativo dell'Ufficio Personale Associato;
7. DI ATTESTARE l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art.6 bis della L. 241/1990 come introdotto dalla L.190/20;
8. DI DARE ATTO che chiunque ne abbia interesse può proporre ricorso contro il presente provvedimento al TAR entro 60 giorni o al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

Il Dirigente
F.to Cosmi Emanuele

Attestato di pubblicazione

Copia della presente determinazione è stata pubblicata dalla data _____ alla data _____, n° _____ dell'albo pretorio on line ed è **ESECUTIVA** dal ____*.

*: data di apposizione del visto del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 o data della sua adozione, non ricorrendo gli estremi per l'apposizione del visto del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

Borgo San Lorenzo,

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
Masotti Annalisa