



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 58 del 23-01-2019

Oggetto: FORMAZIONE: DETERMINA A CONTRARRE PER LA PARTECIPAZIONE DELLA RESPONSABILE U.O. POLITICHE SOCIALI AL CORSO AVENTE AD OGGETTO "IL REDDITO E LA PENSIONE DI CITTADINANZA"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE

PREMESSO che Caldarini & Associati s.r.l. con sede Reggio Emilia, Via Martiri di Cervarolo n.30, P.IVA 02365460357 organizza, in data 4.02.2019 a Firenze presso l'Hotel Londra, la giornata formativa dal titolo "*Il reddito e la pensione di cittadinanza ruolo e adempimenti dei comuni*".

VISTA la richiesta avanzata del Dirigente Servizio2 Risorse e per la partecipazione della Responsabile dell'U.O Politiche Sociali;

RICHIAMATO l'art. 36 del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il comma 2^, lettera a), dell'art. 36 sopra citato il quale stabilisce che per i servizi o forniture di importo inferiore agli € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

VISTA la L. n. 208 del 28 dicembre 2015 (Legge finanziaria 2016) ed in particolare l'art. 1, commi 502 e 503 (che ha variato l'art. 1, comma 450, legge 27.12.2006 n. 296, come modificata dall'art. 1, comma 130, della Legge 30.12.2018 n. 145 (legge di Bilancio 2019) che introduce la soglia di 5.000,00 Euro al di sotto della quale gli Enti Locali possono, dal 01.01.2019 acquisire beni e servizi senza l'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla norma Spending Review del 2012;

VISTO che il presente servizio per valore presunto e per tipologia di spesa rientra nei limiti previsti per l'affidamento diretto ed autonomo, senza obbligo di ricorso a Consip, ME.PA o centrali di committenza;

CONSIDERATO pertanto che risulta possibile affidare direttamente il servizio a Caldarini & Associati s.r.l secondo le condizioni ed i costi riportate nella brochure informativa del corso e che si ritengono congrue e convenienti per l'amministrazione;

PRESO ATTO che la quota di partecipazione per la giornata formativa è pari ad € 330,00 a persona per l'iscrizione entro il 28/01/2019;



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

VISTA la determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136" la quale, al punto 3.9 "Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I, del Codice" precisa espressamente che la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione;

DATO ATTO che il contratto di affidamento del servizio in oggetto sarà stipulato per mezzo di sottoscrizione della scheda di iscrizione al corso;

CONSIDERATO che il presente atto costituisce determina a contrarre e che ai sensi dell'art. 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 si stabilisce che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: garantire la formazione continua e l'aggiornamento dei dipendenti;
- il contratto ha ad oggetto la fornitura di corsi di aggiornamento;
- gli obblighi contrattuali per la fornitura in oggetto sono dettagliati nella scheda di iscrizione al corso;

DATO ATTO inoltre che:

- la ditta fornitrice ha rimesso la dichiarazione richiesta dall'art. 80, commi 2, 4, 5 del decreto legislativo 50/2016;
- la ditta fornitrice ha adempiuto, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e sue successive modifiche ed integrazioni, a garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla presente concessione, utilizzando allo scopo un apposito conto corrente dedicato e assicurando il pieno rispetto delle regole stabilite dalla fonte normativa richiamata;
- la ditta fornitrice ha fornito la dichiarazione "Pantouflage – Revolving doors" ai sensi del PNA 2014 e recepito nel PTCF 2015-2017 di questa Amministrazione, a firma del legale rappresentante;
- alla ditta è stato inviato il Codice di Comportamento di Ente, approvato con deliberazione G.C. n. 15/2014, a i cui obblighi di condotta l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo devono attenersi, per quanto compatibile, pena la risoluzione o la decadenza del rapporto instaurato.

VERIFICATA la dichiarazione di regolarità contributiva online (prot. INAIL_13520129) riportante scadenza in data 16/02/2019, depositata agli atti di questo ufficio;

CONSIDERATO che il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione finanziario per gli anni 2019 e successivi è stato è stato prorogato con Decreto del Ministro dell'interno del 07 dicembre 2018 al 28 febbraio e che l'esercizio provvisorio



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs n°267/2000;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n° 21/2018 con la quale sono state assegnate ai responsabili dei servizi le risorse per la gestione degli esercizi 2018/2019/2020, da utilizzarsi nel rispetto dei limiti di spesa imposti agli Enti Locali dalla vigente normativa.

VISTO l'art. 147-*bis*, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 -, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO l'art. 8, comma 3, inciso finale, del Regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO dover provvedere in merito;

DETERMINA

- 1) DI AUTORIZZARE, la partecipazione della d.ssa Pini Alessandra, responsabile dell'U.O. Politiche Sociali al corso organizzato da Caldarini & Associati s.r.l., in data 04.02.2019.
- 2) DI IMPEGNARE la somma complessiva di € **330,00** a favore di Caldarini & Associati s.r.l. con sede Reggio Emilia, P.IVA 02365460357.
- 3) DI IMPUTARE la spesa complessiva di € **330,00** alle risorse assegnate al cap. 650/19 "Spesa per corsi di formazione professionale", (Intervento n. 01.10-1.03.02.04.999 che presenta la necessaria disponibilità;
- 4) DI DARE ATTO del rispetto dell'art. 6 del D.L. n. 78 del 31 maggio 2010 pubblicato sul supplemento ordinario n. 114 alla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 31 maggio 2010, c.d. manovra correttiva 2010, e convertito dalla legge n. 122/2010, che prevede come limite delle spese per formazione il 50% sulla spesa del 2009;
- 5) DI DARE ATTO che tale spesa non rientra tra quelle soggette ai limiti previsti dalle varie disposizioni normative riguardanti gli Enti Locali ed analiticamente riportati nella della delibera di Consiglio n° 12 del 06/03/2018 di approvazione del Bilancio finanziario di previsione 2018/2019/2020
- 6) DI DARE ATTO del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D.Lgs n.267/2000



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

- 7) DI DISPORRE che il contratto di affidamento del servizio in oggetto sarà stipulato tramite sottoscrizione scheda iscrizione;

- 8) DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere FAVOREVOLE di regolarità e correttezza giuridico - amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;

- 9) DI DARE ATTO che Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 è la dr.ssa Ramona Sciabica - Responsabile U.O. Risorse Umane-Informatiche.

Il Dirigente
F.to GIANNELLI MARCO



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. RISORSE UMANE - INFORMATICHE

DETERMINAZIONE N. 58 DEL 23-01-19

Oggetto: FORMAZIONE: DETERMINA A CONTRARRE PER LA PARTECIPAZIONE DELLA RESPONSABILE U.O. POLITICHE SOCIALI AL CORSO AVENTE AD OGGETTO "IL REDDITO E LA PENSIONE DI CITTADINANZA"

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 151 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 330,00

Li 23-01-2019

Il Ragioniere
F.to GIANNELLI MARCO



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. Albo Pretorio Informatico n. 235

La sottoscritta Responsabile della U.O. STAFF Segreteria ed Organi Governo ATTESTA che in data odierna copia del presente atto viene affissa all' Albo Pretorio Informatico ove resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 30-01-2019 al _____

Borgo San Lorenzo, 30-01-2019

IL RESPONSABILE
U.O. STAFF Segreteria ed Organi Governo
Dott.ssa Chiara Pozzolini

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Responsabile della U.O. STAFF Segreteria ed Organi Governo CERTIFICA che copia del presente atto è stata affissa all' Albo Pretorio Informatico per la pubblicazione nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

IL RESPONSABILE
U.O. STAFF Segreteria ed Organi Governo
Dott.ssa Chiara Pozzolini

Caldarini & Associati

IL REDDITO E LA PENSIONE DI CITTADINANZA - Ruolo e adempimenti dei Comuni

Firenze, 04/02/2019

Area: Servizi al Cittadino, Polizia Locale, Commercio

Destinatari

Dirigenti, Funzionari, Collaboratori e Dipendenti di Comuni, ASL, Università e altri Enti Locali, dei Settori Servizi alla Persona.

Presentazione e Obiettivi

Dal mese di marzo il reddito di cittadinanza sostituirà il reddito di inclusione.

Con esso si modificano in parte i requisiti di accesso, gli importi, ma anche i ruoli degli attori istituzionali, definiti con il D.Lgs. 147/17.

Nonostante la centralità dei centri per l'impiego, non cessano tuttavia **le competenze dei comuni nei confronti di un ampia categoria di beneficiari**, né vengono quindi disperse le competenze acquisite in materia di valutazione e di progettazione.

I **nuovi adempimenti dei comuni** sono rappresentati dalla predisposizione dei progetti di pubblica utilità in cui inserire i beneficiari di RdC e dall'alimentazione della piattaforma per tutte le comunicazioni di competenza.

Sullo sfondo, il decreto sul reddito di cittadinanza ridefinisce il nuovo **termine di entrata in vigore della DSU precompilata per il calcolo dell'ISEE**.

Il corso, dal taglio pratico, intende fornire una lettura approfondita e critica del decreto, mettere in comparazione il reddito di cittadinanza e il Reddito di inclusione e dare indicazioni ai comuni sul nuovo ruolo e sui compiti ad essi richiesti a partire dal mese di marzo.

In particolare, si procederà alla rivisitazione delle attività già attivate con il Rel e da riconvertire nel RdC e allo studio di quelle richieste ex novo, con particolare riferimento alla definizione dei progetti di pubblica utilità in cui andranno inseriti i beneficiari del reddito di cittadinanza.

Inoltre saranno proposte simulazioni di calcolo per comprendere la ricaduta delle pensioni di cittadinanza sulla platea della popolazione anziana.

Programma

- Il reddito di inclusione nel 2019
- La nota ministeriale n. 14/2019 che proroga i termini dall'art. 25, comma 2 del decreto 147/2017, disposta dalla Legge di bilancio 2019 (art. 1 comma 1136)
- Il reddito di cittadinanza quale livello essenziale
- Le fonti di finanziamento: dalla legge di bilancio al destino del PON inclusione e del Fondo povertà
- Il reddito di cittadinanza: requisiti soggettivi ed economici
- Gli importi del beneficio
- L'entrata in vigore del reddito di cittadinanza a partire dal 1.3.2019
- La gestione dei progetti Rel in essere alla data del 28 febbraio
- Ruoli e responsabilità degli attori del sistema: INPS, centri per l'impiego, ANPAL, Comuni
- Come cambiano le attività e le responsabilità dei comuni
- I luoghi e le modalità per l'accesso
- Il destino dei punti per l'accesso

- **La valutazione multidimensionale***
- **Da progetto personalizzato a patto per l'inclusione sociale***
- **I progetti comunali di pubblica utilità da definire e comunicare entro 6 mesi dall'entrata in vigore del decreto RdC***
- Il ruolo e gli strumenti dei centri per l'impieg
- L'implementazione, l'alimentazione e la gestione delle piattaforme SIUPL (sistema informativo unitario dei servizi per il lavoro) e SIUSS (sistema informativo unico dei servizi sociali)
- Il sistema dei controlli e le responsabilità dei funzionari preposti
- Il nuovo sistema delle sanzioni
- Pensione di cittadinanza: requisiti di accesso, sistema di calcolo
- Dal Rel alla pensione di cittadinanza, come cambia la platea dei beneficiari anziani
- Simulazioni di calcolo

Sulla base delle esigenze dei partecipanti: i temi contrassegnati dall'asterisco saranno materia di lavoro di gruppo.

Relatore

Dr. ssa Nicoletta Baracchini

Giurista, Esperta legislazione sociale e sanitaria, consulente ANCI in materia di ISEE e Rel, componente gruppo ministeriale sull'attuazione dell'ISEE. Collabora con Regioni ed Enti locali per le normative in materia organizzazione, regolamentazione e valutazione di servizi pubblici.

Orari

9,15 – 13,00 / 14,15 – 16,30

Registrazione dei partecipanti dalle ore 8,45.

Sede

Hotel Londra

Via Jacopo da Diacceto, 16/20 - Firenze
(a 150 mt dalla Stazione S. Maria Novella)

[come raggiungere l'hotel - visualizza cartina](#)

Quote di partecipazione e sconti

Il corso è a numero chiuso, le iscrizioni saranno accettate in ordine di arrivo.

	Iscrizioni entro il 28/01/19 ¹	Iscrizioni dopo il 28/01/19	Offerta PORTA 1 COLLEGA GRATIS ²
Enti pubblici e Privati	€ 330	€ 380	SI
Piccoli Comuni (fino a 8.000)	€ 230	€ 280	SI

abitanti)

Ingresso con Abbonamenti ³	1 ingresso	1 ingresso	NO
--	------------	------------	----

Gli importi si intendono + iva 22 %; se la fattura è intestata ad Ente pubblico, la quota è esente iva ai sensi dell'art. 10, DPR 633/72 e successive modificazioni e all'importo si somma la rivalsa di 2 euro della marca da bollo.

LE QUOTE COMPRENDONO ingresso in aula, materiale didattico in formato elettronico e materiale di supporto, coffee break e, se il corso è a giornata intera, light lunch.

Ente pubblico - il pagamento dovrà avvenire entro 30 giorni dalla data del corso e copia di Determina o Buono ordine o altro impegno dovrà essere trasmessa prima del corso alla segreteria organizzativa.

Azienda privata o persona fisica che partecipa al corso a titolo personale - il pagamento dovrà avvenire prima della data del corso e copia della ricevuta del bonifico dovrà essere trasmessa alla segreteria organizzativa.

Note per sconti e promozioni

1. Le iscrizioni pervenute fino a 7 giorni prima della data del corso usufruiscono di una quota agevolata
2. **PORTA 1 COLLEGA GRATIS!** Per iscrizioni provenienti dallo stesso Ente/Azienda è prevista la possibilità di una partecipazione gratuita alla medesima data **con almeno due iscrizioni paganti** (applicabile anche ai Comuni con popolazione inferiore a 8.000 abitanti; applicabile una volta sola alla medesima data, essendo possibile l'ingresso di un solo partecipante gratuito ad un corso da parte del medesimo Ente; non applicabile agli ingressi con l'utilizzo degli abbonamenti)
3. **ABBONAMENTO CORSI a partire da € 260 a ingresso:** sono previste condizioni agevolate per le iscrizioni multiple, contattare la segreteria organizzativa tramite tel. 0522.337678 o e-mail a segreteria@caldarinieassociati.it

Codici-prodotto MEPA per quote di partecipazione corsi a catalogo (clicca qui)

Altre edizioni

- BOLOGNA, 14 febbraio 2019
- MILANO, 18 febbraio 2019
- CAGLIARI, 19 febbraio 2019

Per ulteriori informazioni, contattare la segreteria organizzativa

tel 0522.337678

fax 0522.393728

e-mail segreteria@caldarinieassociati.it

[torna all'elenco corsi](#)

Modalità di iscrizione e partecipazione

- Iscrizione online
- Iscrizione via FAX

Ultimo aggiornamento: 14/01/19

SI AUTORIZZA


