



**Avviso per la messa a disposizione di aree verdi attrezzate comunali per attività sportive e culturali nel Comune di Borgo S. Lorenzo – estate 2020**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 3**

Servizi alla persona

Visti:

- il “Regolamento Comunale per la concessione di Contributi e Benefici Economici” approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 05.10.2016 (di seguito denominato “Regolamento”);
- gli indirizzi ricevuti dagli Assessori competenti per materia, Assessore allo Sport Gabriele Timpanelli e Assessore alla Cultura Cristina Becchi;

In esecuzione della propria Determina Dirigenziale n. 334 del 25/05/2020;

**AVVISA**

è indetto un bando per l'utilizzo delle aree verdi comunali sotto individuate da parte delle associazioni sportive e culturali che desiderino svolgervi attività sportive con i loro associati e iniziative rivolte ai bambini e ragazzi;

**ART. 1 - FINALITA'**

1. Il Comune di Borgo S. Lorenzo intende sostenere, attraverso la messa a disposizione delle aree verdi di proprietà comunale, le iniziative realizzate dalle associazioni sportive-culturali, per favorire la ripresa delle attività sportive e ludiche all'aperto, nel rispetto dei protocolli di prevenzione anti-contagio del COVID19 stabiliti dalle norme statali, regionali e comunali;

**ART. 2 – OGGETTO E DESTINATARI DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE:**

1. I parchi e gli spazi verdi di proprietà del Comune di Borgo San Lorenzo che saranno messi a disposizione sono i seguenti:

- Parco Villa Pecori (sabato e domenica 9:00-13:00 e 16:00-19:00);
- Parco Pertini, area ex campo calcio Viale Giovanni XXIII (dal lunedì al venerdì 9:00 – 12:00 e 16:00 – 19:00);
- Campo Basket (con possibilità di utilizzo polifunzionale) viale della Resistenza (dal lunedì al venerdì 10:00 – 12:00 e 16:00 – 19:00);
- Pista pattinaggio Foro boario (dal lunedì al venerdì 9:00 – 12:00 e 16:00 – 19:00)

I luoghi sopra elencati sono messi a disposizione dall'Ente per lo svolgimento di attività sportiva e di attività culturali nelle modalità ed orari che verranno stabiliti in base alle manifestazioni d'interesse che arriveranno a questa amministrazione.

Con riferimento ai giorni di sabato e domenica (fatta eccezione per il parco di Villa Pecori disponibile solo nel fine settimana) l'Ente si riserva la possibilità di mettere a disposizione gli spazi sopra elencati compatibilmente con altri eventi/attività.

Eventuali altre aree, non ricomprese nell'elenco, potranno essere individuate su proposta degli interessati o – in alternativa – qualora si rendessero disponibili ulteriori luoghi; in questo caso l'Ufficio provvederà a darne comunicazione agli interessati, con avviso pubblicato sul sito del Comune.



## COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

Provincia di Firenze

2. Potranno presentare domanda:

- Associazioni e società sportive (SSD e ASD);
- Associazioni culturali;

### **ART. 3 – MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

1. La manifestazione di interesse deve essere redatte utilizzando lo schema di domanda allegato al presente avviso (modello "B") e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto richiedente e allegando fotocopia di documento di identità valido.

2. La domanda va presentata **entro e non oltre il 02-06-2020**, mediante compilazione e invio on line, collegandosi all'indirizzo <http://www.comune.borgo-san-lorenzo.fi.it/richiesta-manifestazione-dinteresse-parchi-sport-cultura>. Le domande pervenute oltre il termine sopra indicato saranno prese in considerazione solo se resteranno posti e orari residui sul calendario che sarà individuato alla chiusura del bando.

### **ART. 4 - ITER PROCEDURALE**

1. Le richieste pervenute con le modalità di cui al presente avviso saranno esaminate dall' U.O. Attività educative, culturali e sportive, nel prosieguo "ufficio", che provvederà a svolgere l'istruttoria e successivamente a stilare un calendario per l'assegnazione degli spazi e degli orari, in base alle richieste pervenute, con l'obiettivo di garantire la massima fruibilità possibile delle aeree, anche tramite un sistema di rotazione di orari e giorni fra i soggetti interessati.

2. Il calendario sarà pubblicato, sul sito web istituzionale.

### **ART. 5 - CRITERI DI VALUTAZIONE**

1. Fermo restando che criterio base per la definizione del calendario sarà garantire la più ampia fruibilità possibile delle aeree, favorendo la rotazione massima fra tutti i soggetti interessati, in caso di impossibilità di soddisfare tutte le richieste pervenute sarà data la precedenza:

- associazioni iscritte all'albo comunale;
- associazioni che difettano dello spazio proprio idoneo a svolgere l'attività secondo le modalità richieste dalla normativa di prevenzione del contagio COVID19;

### **ART. 6 - PUBBLICAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL CALENDARIO**

1. Il calendario sarà pubblicato sul sito istituzionale per la libera consultazione. Le associazioni (sia già partecipanti che non partecipanti alla manifestazione di interesse) potranno presentare richiesta di utilizzo nei giorni e orari eventualmente rimasti disponibili. Il calendario sarà di conseguenza aggiornato;

2. Qualora un'associazione non utilizzi lo spazio assegnato, perderà il diritto all'utilizzo che potrà essere assegnato ad altro richiedente;

### **ART. 7 - GESTIONE E RISPETTO PROTOCOLLI SICUREZZA COVID19**

1. I soggetti che risponderanno alla manifestazione d'interesse si impegnano a applicare, gestire, rispettare i protocolli anti-contagio previsti dalla normativa ministeriale, regionale e comunale in materia di COVID19: sarà, infatti, responsabilità degli interessati applicare e far rispettare tutte le norme che sono e saranno previste per la gestione dell'emergenza sanitaria in corso (rispetto della distanza di sicurezza; sanificazione di eventuali materiali/attrezzi che saranno utilizzati nel corso dell'attività, utilizzo di DPI laddove necessari etc.etc.).

2. I soggetti assegnatari degli spazi si impegnano a lasciarli puliti e ordinati, a rispettare rigidamente gli orari di assegnazione, a non trattenersi nei pressi delle aree oltre l'orario stabilito, ad evitare disturbo della quiete pubblica e a non creare disagi di alcun tipo agli altri fruitori delle aree verdi.

### **ART. 8 - ASSICURAZIONE DEL PERSONALE; DANNI A COSE/PERSONE**



## COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

Provincia di Firenze

1. I soggetti che presenteranno la manifestazione di interesse dovranno essere muniti di idonea polizza assicurativa per gli associati ed affiliati con primaria Compagnia d'Assicurazione, con l'espressa rinuncia da parte di quest'ultima ad azione di rivalsa, a qualsiasi titolo, verso l'Amministrazione comunale e/o i suoi dipendenti, collaboratori, incaricati, per tutti i rischi, nessuno escluso, derivanti dall'attività oggetto della manifestazione d'interesse (comprese le operazioni preliminari, accessorie, collegate e consequenziali alla gestione degli spazi affidati dal Comune).

2. Le società/associazioni saranno ritenute responsabili degli eventuali danni a cose/attrezzature, poste nelle aeree interessate, che si potranno verificare – nell'orario e nel giorno loro assegnato – durante lo svolgimento delle proprie attività ai sensi e per gli effetti dell'art.2051 c.c.

### **ART. 9 - PRIVACY**

1. Si informa altresì che ai sensi dell'art.13 del D.lgs.n.196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini conseguenti agli adempimenti richiesti dal presente avviso. In ordine all'utilizzo di tali dati l'interessato potrà esercitare i diritti previsti nel titolo II della parte I del decreto citato.

Titolare del trattamento è il Comune di Borgo San Lorenzo

### **ART. 10 - DISPOSIZIONI FINALI**

1. Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul presente avviso devono essere richiesti esclusivamente a mezzo posta elettronica alla casella scuola@comune.borgo-san-lorenzo.fi.it entro il 28/05/2020.

Il presente avviso resterà pubblicato per almeno 20 giorni consecutivi. Il Responsabile del Procedimento è la D.ssa Daniela Banchi.

### ALLEGATI:

- Modello B – richiesta

,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 3  
Dr. Marco Giannelli