



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 196 del 25-03-2024

Oggetto: SERVIZIO DI RILEGATURA ATTI AMMINISTRATIVI E REGISTRI DI STATO CIVILE ANNO 2023 MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE

DATO ATTO che:

- con mail del 27.02.2024 l'Ufficio Segreteria Generale ha comunicato la necessità di rilegare gli atti Originali relativi alle Determinazioni Dirigenziali, Deliberazioni di Consiglio Comunale e Giunta Comunale, Ordinanza del Sindaco, Ordinanze ordinarie per l'anno 2023;
- che la rilegatura deve soddisfare alcune caratteristiche inderogabili, quali: dorso in mezza tela, costola e punte rinforzate con cucitura, scritte sul dorso ed etichetta stampata sul fronte;
- L'Ufficio Anagrafe ha fatto presente di dover effettuare la rilegatura degli atti di stato civile relativi all'anno 2023, suddivisi in atti di nascita, morte, matrimonio, cittadinanza, unioni civili, ciascuno in duplice copia;
- Per l'Ufficio anagrafe il numero dei registri è pari a 10, a differenza dell' Ufficio Segreteria il quale ha effettuato una stima sul numero dei possibili volumi e faldoni, in base ad una stima storica, formalizzata nella mail di richiesta;

VISTI:

- l'art. 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 50 del D.Lgs 36 del 31/03/2023, il quale stabilisce che: "Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:
 - a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
 - b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

PROVINCIA DI FIRENZE

all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'art. 1, comma 450, legge 27 dicembre 2006, n. 296, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)", come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021", ai sensi del quale le amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (ME.PA) per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro;
- l'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e ss. mm. ed ii., che prevede che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

DATO ATTO che:

- sono stati richiesti n. 3 preventivi in data 06/03/2024, con la richiesta ai fornitori, da parte dell'Ufficio scrivente, di un sopralluogo al fine di visionare la tipologia di lavoro, prevalentemente per quanto riguarda la qualità e la tipologia del servizio da rendere;
- sono pervenuti n.3 preventivi con relativo sopralluogo;
- alle stesse condizioni, come sopra descritto, l'offerta economicamente più vantaggiosa, è stata presentata dalla LEGATORIA LAZZARETTI di Lazzaretti Roberto c.f. LZZRRT63A03L219E, P.I. 04382280487, con sede a Marradi (FI) 50034, Via Talenti 6/a;
- le offerte pervenute, sono tenuti agli atti d'Ufficio;

DATO ATTO che il presente affidamento è soggetto a tutte le norme sulla tracciabilità dei pagamenti, come stabilito dall'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. e che il CIG è il seguente **B0F6D4297C**;

DATO ATTO che:

- il presente atto costituisce determina a contrarre ai sensi dell'art. 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in quanto indica tutti gli elementi necessari previsti dall'articolo 192 dello stesso TUEL 267/2000 (fine di pubblico interesse che si intende perseguire, oggetto, valore economico e forma del contratto, clausole essenziali e modalità di scelta del contraente);
- ai sensi dell'art.52 del D. Lgs. n. 36/2023, è previsto l'esonero dall'obbligo di verifica puntuale dei requisiti dell'affidatario, nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro il quale deve attestare, con dichiarazione sostitutiva di atto notorio, la sussistenza dei requisiti di ordine generale e speciale richiesti per l'affidamento;
- la LEGATORIA LAZZARETTI di Lazzaretti Roberto ha adempiuto, rilasciando dichiarazione ai sensi dell'artt- 46 e 47 del DPR 445/2000:
 - garantendo la tracciabilità dei flussi finanziari, relativi al presente servizio, utilizzando allo scopo appositi conti dedicati e assicurando il pieno rispetto delle regole stabilite ai sensi della legge n. 136/2010;
 - rimettendo altresì dichiarazione di "pantouflage- revolving doors" relativa all'affidamento di incarichi professionali o stipula di contratti di lavoro



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

- subordinato ad ex dipendenti del Comune di Borgo San Lorenzo (conservata agli atti d'Ufficio) ;
- rimettendo dichiarazione, conservata agli atti d'Ufficio, ai sensi degli artt. 94 e 95 del D. Lgs 36/2023, ai fini della partecipazione alle gare pubbliche;

VERIFICATO:

- il DURC in corso di validità protocollo INAIL_41581351 con scadenza 28.03.2024;
- le annotazioni del casellario ANAC;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 14.03.2024, con la quale è stato approvato il Bilancio finanziario di Previsione 2024/2025/2026;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n.27 del 15.03.2024 con la quale sono state è stato approvato IL Piano Esecutivo di Gestione (parte finanziaria) con relativa assegnazione ai Responsabili dei Servizi delle risorse necessarie per la gestione degli esercizi finanziari 2024/2025/2026;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 — con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

ACCERTATO che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'183, comma8, del D. Lgs. n.267/2000, così modificato dall'art.74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs n.118/2011, introdotto dal D. Lgs. n.126/2014;

VISTO l'art. 8, comma 3, Regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

- 1) DI AFFIDARE il servizio di rilegatura atti amministrativi per l'Ufficio segreteria generale e registri di stato civile per l'Ufficio anagrafe anno 2023, per le ragioni indicate in premessa, a LEGATORIA LAZZARETTI di Lazzaretti Roberto c.f. LZZRRT63A03L219 e p.i. 04382280487;
- 2) DI APPROVARE la conseguente spesa di € 703,00 oltre iva, come da preventivo tenuto agli atti d'Ufficio;
- 3) DI IMPUTARE la conseguente spesa complessiva di € 857,66 cap. 312 "Spese per stampati e cancelleria-prestazione di servizi" (codice di bilancio n. 01.11-1.03.02.13.004) Esercizio 2024;
- 4) DI PRECISARE che è stata accertata la compatibilità tra il programma dei pagamenti e gli stanziamenti di cassa e le regole di finanza pubblica, come precisato in parte in narrativa;



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

- 5) DI DARE ATTO che i dati di questa determinazione saranno pubblicati sul sito internet del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 32, della L. 190/2012 ("anticorruzione") e dell'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 ("trasparenza");
- 6) DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico-amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;
- 7) DI DARE ATTO infine che responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 è la Rag. Antonella Masolini Resp. U.O. Servizi Finanziari, la quale non versa in situazioni di conflitto di interessi neppure potenziale, come da dichiarazione conservata agli atti.

Il Dirigente
F.to Giannelli Marco



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. SERVIZI FINANZIARI

DETERMINAZIONE N. 196 DEL 25-03-24

Oggetto: SERVIZIO DI RILEGATURA ATTI AMMINISTRATIVI E REGISTRI DI STATO CIVILE ANNO 2023 MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 857,66

Li 25-03-2024

Il Ragioniere
F.to Giannelli Marco



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. Albo Pretorio Informatico n.

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo ATTESTA che in data odierna copia del presente atto viene affissa all' Albo Pretorio Informatico ove resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo
F.to Gherardelli Lucia

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo CERTIFICA che copia del presente atto è stata affissa all' Albo Pretorio Informatico per la pubblicazione nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo
F.to Gherardelli Lucia