



**COMUNE DI BORGO SAN LORENZO**  
PROVINCIA DI FIRENZE

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 166 del 14-03-2024

**Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE FORNITURA DI CARTELLINE PER DETERMINAZIONI E VARIE PER ARCHIVIAZIONE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO A MAGGIOLI SPA**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE

DATO ATTO che:

- Gli atti dell'Ente, nel caso specifico le Determinazioni, vengono contenute, ciascuna con i propri allegati, al fine dei controlli necessari, in cartelline verdi prestampate;
- Gli uffici per l'archiviazione delle diverse pratiche, adottano cartelline colorate prestampate;
- Ad oggi il suddetto materiale risulta essere in scarsa quantità, per far fronte alle esigenze dell'Ente nell'anno 2024;
- Si reputa pertanto necessario provvedere alla fornitura delle sopra descritte cartelline;

VISTI:

- l'art. 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 50 del D.Lgs 36 del 31/03/2023, il quale stabilisce che: "Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:
  - a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
  - b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;



## COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

PROVINCIA DI FIRENZE

- l'art. 1, comma 450, legge 27 dicembre 2006, n. 296, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)", come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021", ai sensi del quale le amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (ME.PA) per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro;
- l'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e ss. mm. ed ii., che prevede che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

DATO ATTO che:

- è stato richiesto il preventivo alla Ditta Maggioli spa, sia per le cartelline degli atti di Determinazione, sia per le cartelline generiche per l'archiviazione degli atti;
- la Ditta Maggioli spa ha rimesso preventivo del 06/03/2024 per € 560,00 per la fornitura, € 12,00 spese di trasporto, il tutto oltre iva, tenuto agli atti d'Ufficio;

RITENUTO opportuno provvedere all'acquisto delle cartelline per gli atti di Determinazione e per le cartelline colorate per l'archiviazione, da Maggioli spa, con sede in Santarcangelo di Romagna (RN) 47822, Via del Carpino 8, p.i. 02066400405 e c.f. 06188330150 per € 572,00 oltre iva;

DATO ATTO, che il presente affidamento è soggetto a tutte le norme sulla tracciabilità dei pagamenti, come stabilito dall'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. e che il CIG è il seguente B0D3C50160;

DATO ATTO che:

- il presente atto costituisce determina a contrarre ai sensi dell'art. 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in quanto indica tutti gli elementi necessari previsti dall'articolo 192 dello stesso TUEL 267/2000 (fine di pubblico interesse che si intende perseguire, oggetto, valore economico e forma del contratto, clausole essenziali e modalità di scelta del contraente);
- ai sensi dell'art.52 del D. Lgs. n. 36/2023, è previsto l'esonero dall'obbligo di verifica puntuale dei requisiti dell'affidatario, nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro il quale deve attestare, con dichiarazione sostitutiva di atto notorio, la sussistenza dei requisiti di ordine generale e speciale richiesti per l'affidamento;
- la Ditta MAGGIOLI spa ha adempiuto :
  - garantendo la tracciabilità dei flussi finanziari, relativi al presente servizio, utilizzando allo scopo appositi conti dedicati e assicurando il pieno rispetto delle regole stabilite ai sensi della legge n. 136/2010;
  - rimettendo altresì dichiarazione di "pantouflage- revolving doors" relativa all'affidamento di incarichi professionali o stipula di contratti di lavoro



## COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

PROVINCIA DI FIRENZE

subordinato ad ex dipendenti del Comune di Borgo San Lorenzo (conservata agli atti d'Ufficio) ;

- rimettendo dichiarazione, conservata agli atti d'Ufficio, ai sensi degli artt. 94 e 95 del D. Lgs 36/2023, ai fini della partecipazione alle gare pubbliche;

### VERIFICATO:

- il DURC in corso di validità protocollo INAIL\_42210447 con scadenza 26.05.2024;
- le annotazioni del casellario ANAC;

CONSIDERATO che il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione finanziario per gli anni 2024/2025/2026 è stato differito con decreto del Ministero dell'interno al 15 marzo 2024, e che l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 267/2000;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n.38 del 06.04.2023 con la quale sono state è stato approvato ai Responsabili dei Servizi le risorse per la gestione degli esercizi finanziari 2023/2024/2025 da utilizzarsi nel rispetto dei limiti di spesa imposti agli Enti Locali dalla vigente normativa;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 — con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

ACCERTATO che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'183, comma8, del D. Lgs. n.267/2000, così modificato dall'art.74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs n.118/2011, introdotto dal D. Lgs. n.126/2014;

VISTO l'art. 8, comma 3, Regolamento comunale sui controlli interni;

### DETERMINA

- 1) DI AFFIDARE la fornitura di cartelline per gli atti di Determinazione e le cartelline colorate per l'archiviazione a Maggioli spa, con sede in Santarcangelo di Romagna (RN) 47822, Via del Carpino 8, p.i. 02066400405 e c.f. 06188330150;
- 2) DI APPROVARE la conseguente spesa di € 560,00 oltre iva più € 12,00 oltre iva di spese di trasporto;
- 3) DI IMPUTARE la conseguente spesa complessiva di € 697,84 al cap. 311 SPESA PER STAMPATI MANIFESTI E CANCELLERIA - ACQUISTO BENI - codice 01.11-1.03.01.02.001;
- 4) DI DARE ATTO del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163, del D.Lgs. n.267/00;



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO  
PROVINCIA DI FIRENZE

- 5) DI PRECISARE che è stata accertata la compatibilità tra il programma dei pagamenti e gli stanziamenti di cassa e le regole di finanza pubblica, come precisato in parte in narrativa;
- 6) DI DARE ATTO che i dati di questa determinazione saranno pubblicati sul sito internet del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 32, della L. 190/2012 ("anticorruzione") e dell'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 ("trasparenza");
- 7) DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico-amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;
- 8) DI DARE ATTO infine che responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 è la Rag. Antonella Masolini Resp. U.O. Servizi Finanziari, la quale non versa in situazioni di conflitto di interessi neppure potenziale, come da dichiarazione conservata agli atti.

Il Dirigente  
F.to Giannelli Marco



**COMUNE DI BORGO SAN LORENZO**  
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. SERVIZI FINANZIARI

**DETERMINAZIONE N. 166 DEL 14-03-24**

**Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE FORNITURA DI CARTELLINE PER DETERMINAZIONI E VARIE PER ARCHIVIAZIONE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO A MAGGIOLI SPA**

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 697,84

Li

Il Ragioniere  
F.to Giannelli Marco



**COMUNE DI BORGO SAN LORENZO**  
PROVINCIA DI FIRENZE

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Rep. Albo Pretorio Informatico n.

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo ATTESTA che in data odierna copia del presente atto viene affissa all' Albo Pretorio Informatico ove resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Borgo San Lorenzo,

**LA RESPONSABILE**  
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo  
F.to Gherardelli Lucia

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo CERTIFICA che copia del presente atto è stata affissa all' Albo Pretorio Informatico per la pubblicazione nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

**LA RESPONSABILE**  
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo  
F.to Gherardelli Lucia