



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 36 del 23-01-2024

**Oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO RINNOVO
SERVIZIO DI ADMIN AUDIT ANNO 2024 ALLA SOCIETA'
3CIME TECHNOLOGY SRL**

IL RESPONSABILE STAFF SEGRETERIA GENERALE

PREMESSO che si rende necessario provvedere a rinnovare il *Servizio di tenuta dei log dell'amministratore di sistema per l'anno 2024*;

CONSIDERATO che il servizio di cui sopra, risulta, allo stato, idoneo e rispondente alle necessità dell'Ente e, pertanto, non si ritiene opportuna la sostituzione del medesimo;

RILEVATO che per la procedura di affidamento del servizio in oggetto, non rileva il rispetto del principio di rotazione di cui all'art.49 del Codice in quanto inferiore a 5.000 euro;

RICHIAMATI:

- l'art. 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267– Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali sulla disciplina dell'impegno di spesa;
- l'art. 107, commi 1, 2 e 3 lettera d) del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali che disciplina le funzioni e le competenze dei dirigenti;
- gli artt. 42, 48, 107 e 108 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, relativi alla distribuzione degli ambiti di competenza del Consiglio, della Giunta Comunale e dei Dirigenti;
- l'art. 50 co 1 lett.b del Codice dei Contratti (D.Lgs 36/2023), consente alle stazioni appaltanti di procedere mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici per affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro;



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

VERIFICATO, da parte del R.U.O. dott. Sebastiano Elio Nicotra, che:

- le forniture in questione risultano disciplinate dalle condizioni generali di contratto del mercato elettronico nell'ambito dell'iniziativa "*Servizi - Licenze software*" cui hanno aderito numerosi fornitori;
- che il ricorso al mercato elettronico Me.PA. favorisce soluzioni operative immediate e facilmente sviluppabili, consentendo alle Pubbliche Amministrazioni di snellire le procedure di acquisizione di beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;

CONSIDERATO che l'assistenza tecnica sul software Admin Audit installato presso questo Ente è fornita esclusivamente dalla stessa Società produttrice e/o distributrice di zona autorizzata, in quanto trattasi di software c.d. proprietario;

ACCERTATO che la società sviluppatrice del software in uso 3CiME Technology srl di Bologna (C.F. 02817851203) figura tra i fornitori aderenti all'iniziativa/lotto "*Servizi - Licenze software*" su Me.PA.;

RITENUTO il prezzo congruo e le condizioni di svolgimento adeguate alle necessità dell'ente per i servizi offerti, come dettagliatamente indicato nell'allegata bozza di Oda n. 7608742 (*Allegato 1*);

DATO ATTO che tale affidamento è assoggettato alle norme sulla tracciabilità dei pagamenti, come previste dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. e che il relativo CIG sarà generato secondo le nuove procedure a seguito della Delibera ANAC n. 582 del 13.12.2023, con la quale si adottava il comunicato di avvio del processo di digitalizzazione dei contratti pubblici e della Delibera ANAC n. 605 del 19.12.2023 con la quale si dava attuazione al nuovo codice degli appalti cambiando il modo di erogazione del CIG;

CONSIDERATO che il presente atto costituisce determina a contrarre e che ai sensi dell'art. 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 si stabilisce che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: garantire il buon funzionamento delle procedure e dei servizi comunali;
- il contratto ha ad oggetto il Servizio di tenuta dei log dell'amministratore di sistema per l'anno 2024;
- gli obblighi contrattuali per la fornitura in oggetto sono stabiliti dalle Condizioni Generali di Contratto relative all'iniziativa "*Servizi - Licenze software*";
- il ricorso allo strumento dell'OdA del Me.PA. previsto per la fornitura in oggetto prevede l'obbligo di concludere la procedura con la stipulazione del relativo contratto a mezzo sottoscrizione con firma digitale dei documenti generati automaticamente dal sistema;

DATO ATTO che è stata acquisita la seguente documentazione amministrativa conservata agli atti:



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

PROVINCIA DI FIRENZE

- dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 relativa al possesso requisiti di cui all'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 (prot. 787/2024);
- la dichiarazione di "pantouflage – revolving doors" relativa all'affidamento di incarichi professionali o stipula di contratti di lavoro subordinato ad ex dipendenti del Comune di Borgo San Lorenzo (prot. 787/2024);
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i. per garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente rapporto, utilizzando allo scopo un apposito conto corrente dedicato e assicurando il pieno rispetto delle regole stabilite dalla fonte normativa richiamata (prot. 787/2024);
- la verifica del DURC di 3CiME Technology srl di Bologna (C.F. 02817851203) in corso di validità protocollo INAIL_40644969 con scadenza validità 03/02/2024;

DATO ATTO che al fornitore è stato inviato il Codice di Comportamento di questo Ente, approvato con deliberazione GC n.116/2023, ai cui obblighi di condotta l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo devono attenersi, per quanto compatibile, pena la risoluzione o la decadenza del rapporto instaurato e che il fornitore ha provveduto a restituire firmato digitalmente per presa visione tramite PEC prot. n 787/2024;

RITENUTO, pertanto, di poter procedere all'impegno della somma complessiva di €1.540,00=IVA *esclusa*, per il servizio sopra indicato;

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" con particolare riferimento agli artt. 107, 163, 183 e 192;
- il D.Lgs. n. 36/2023, con particolare riferimento all'art. 50, riguardante l'affidamento diretto e all'art. 18 riguardante il contratto e la sua stipulazione;
- il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

VERIFICATO che, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del D.L. n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del d.lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del d.lgs. n. 118/2011, introdotto dal d.lgs. n. 126/2014;

VISTO l'art. 147 bis, comma 1, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 – introdotto dall'art. 3, comma 1 lett. d), del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazione nella Legge n. 213/2012 –, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

CONSIDERATO che il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione finanziario per gli anni 2024/2025/2026 è stato differito con Decreto del Ministero



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

dell'Interno al 15 marzo 2024, e che l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n.38 del 06/04/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (parte finanziaria) con relativa assegnazione ai Responsabili dei Servizi delle risorse necessarie alla gestione degli esercizi 2023/2024/2025 da utilizzarsi nel rispetto dei limiti di spesa imposti agli Enti Locali dalla vigente normativa;

INDIVIDUATO il responsabile del procedimento, ai sensi degli artt. 5 e segg. della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ed ii., nel dott. Nicotra Sebastiano Elio, Responsabile della U.O. Affari Generali, Legali ed Informatica, incaricato di curare tutti gli adempimenti necessari;

PRESO ATTO della dichiarazione di assenza di conflitto di interessi (1801/2024) resa da parte del sopra indicato responsabile del procedimento, conservata in atti d'ufficio;

VISTO l'art. 8, comma 3, inciso finale, del Regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO, in base alla propria competenza dirigenziale, di provvedere in merito;

DETERMINA

1. **DI AFFIDARE** per le motivazioni espresse in premessa, il *Servizio di tenuta dei log dell'amministratore di sistema per l'anno 2024* alla società **3CiME Technology srl**, Via Corticella 89/2, 4128 Bologna (C.F. 02817851203), al prezzo di **€1.878,80=IVA compresa** tramite OdA n. **7608742** (*Allegato1*) su Me.PA.:
2. **DI APPROVARE** la spesa complessiva di €1.878,80=IVA compresa per il *Servizio di tenuta dei log dell'amministratore di sistema per l'anno 2024* sopra indicato;
3. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di **€1.8786,80=IVA compresa** alle risorse assegnate sul **Cap. 329-01 "Manutenzione ordinaria hardware e software"** (01.08-1.03.02.19.001), PEG per l'anno 2024;
4. **DI DARE ATTO** del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D.Lgs n.267/2000;
5. **DI DARE ATTO** che i contratti si intendono conclusi nella forma contrattuale telematica prevista dal Me.PA, mediante accettazione degli OdA su Me.PA.;
6. **DI DARE ATTO** che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

giuridico-amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;

7. **DI DARE ATTO** che tale spesa non rientra tra quelle soggette ai limiti previsti dalle varie disposizioni normative riguardanti gli Enti Locali;
8. **DI ACCERTARE** che il programma dei pagamenti, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;
9. **DI DARE ATTO** che il responsabile del procedimento, ai sensi della l. 241/90 è il Responsabile della U.O. Affari Generali, Legali ed Informatica, dott. Nicotra Sebastiano Elio;

DI DARE ATTO, infine, che il trattamento dei dati verrà effettuato ai sensi, per gli effetti e nei limiti del Regolamento (Ue) 2016/679 e del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Il Dirigente
F.to Cosmi Emanuele



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. STAFF AFFARI GENERALI, LEGALI E INFORMATICA

DETERMINAZIONE N. 36 DEL 23-01-24

**Oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO RINNOVO
SERVIZIO DI ADMIN AUDIT ANNO 2024 ALLA SOCIETA'
3CIME TECHNOLOGY SRL**

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa 1.878,80

Li

Il Ragioniere
F.to Giannelli Marco



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. Albo Pretorio Informatico n.

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo ATTESTA che in data odierna copia del presente atto viene affissa all' Albo Pretorio Informatico ove resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo
F.to Gherardelli Lucia

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo CERTIFICA che copia del presente atto è stata affissa all' Albo Pretorio Informatico per la pubblicazione nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo
F.to Gherardelli Lucia