



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Scrittura privata

REP./B n. 829

DISCIPLINARE D'INCARICO

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE E CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE NELL'AMBITO DELL'INTERVENTO DI *"COMPLETAMENTO DELLA VIABILITA' URBANA IN VIA DON LUIGI STURZO"*

CUP: G61B21004980001

CIG: 98347135E8



Capo 1 DISPOSIZIONI GENERALI

L'anno 2023 (duemilaventitre) il giorno 30 (trenta) del mese di Giugno, in Borgo San Lorenzo nella sede del comune di Borgo San Lorenzo in piazza Dante, 2, con la presente scrittura privata, da valere come Legge,

TRA

Ing. EMANUELE GRAZZINI in qualità di Dirigente Servizio Tecnico del Comune di Borgo San Lorenzo, nato a [REDACTED] domiciliato per la carica che ricopre presso la sede del Comune in piazza Dante n. 2 a Borgo San Lorenzo (FI), CAP 50032, il quale agisce e si obbliga esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente che rappresenta, autorizzato a sottoscrivere il presente Atto ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/00

E

Ing. PIERFRANCESCO MINIATI, nato a [REDACTED], iscritto all'Ordine degli Ingegneri della provincia di Firenze al n. 6483, C.F. [REDACTED], P.IVA 06227700488, con studio in Viale F. Pecori Giraldi n. 26 a Borgo San Lorenzo (FI), CAP 50032

PREMESSO che:

- nel programma dei Lavori Pubblici 2022/2023/2024 e piano annuale 2022, approvato con deliberazione del C.C. n. 02 del 18.02.2022 (e successivamente modificato con atti C.C. n. 26/2022, n. 38/2022 e n. 59/2022) era inserita l'opera 63 CUI 01017000488202100019 con il titolo "Adeguamento e collegamento con la viabilità esistente di Via Don Luigi Sturzo";
- con deliberazione della G.C. n. 26 del 23.03.2023 si approvava il progetto definitivo comportante una spesa complessiva di € 393.000,00;
- l'opera è finanziata per € 230.000,00 con risorse dell'Unione Europea-NextGenerationEU nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 5, Componente 2, Investimento/subinvestimento 2.1 "Rigenerazione Urbana" - con finanziamento concesso dal Ministero dell'Interno e per la restante somma di € 163.000,00 è finanziata con fondi propri;
- con determinazione n. 476 del 15.06.2023 a firma del Dirigente del Servizio Tecnico del Comune si affidava l'incarico per le attività di Direzione Lavori, Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione e redazione del certificato di regolare esecuzione nell'ambito dell'intervento di "Adeguamento e collegamento con la viabilità esistente di Via Don Luigi Sturzo" all'Ing. Pierfrancesco Miniati di Borgo San Lorenzo (FI), P.IVA 06227700488, dietro corrispettivo di € 12.200,00 (oltre IVA e cassa professionale);
- il possesso dei requisiti dell'appaltatore è stato verificato positivamente;

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1.1 - Oggetto dell'incarico

1. L'Amministrazione comunale conferisce a Ing. Pierfrancesco Miniati l'incarico professionale relativo ai "servizi di ingegneria e architettura" di cui seguito indicati:

- a) servizio di Direzione Lavori di cui al D.M. 7 marzo 2018, n. 49;
- b) coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, ai sensi degli artt. 92 e 98 del D.Lgs. 81/2008 (Testo Unico Sicurezza) e dell'art. 151 del D.P.R. 207/10;
- c) redazione certificato di regolare esecuzione.

Il Professionista svolgerà l'incarico di cui sopra secondo le esigenze e le direttive dell'Amministrazione, nel rispetto di ogni norma vigente di carattere tecnico, contabile, giuridico e tariffario, relativa all'incarico in oggetto, e, in particolare, della vigente normativa in materia di lavori pubblici di cui D.Lgs. 50/2016 e delle norme applicabili inerenti alla normativa tecnica sui materiali e sulle strutture.

Art. 1.2 - Soggetto incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche

1. La persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche, ai sensi dell'art. 24, c.5, del D.Lgs. 50/2016 è Ing. PIERFRANCESCO MINIATI, nato a [REDACTED] iscritto



all'Ordine degli Ingegneri della provincia di Firenze al n. 6483, C.F. [REDACTED] P.IVA 06227700488, con studio in Viale F. Pecori Giraldi n. 26 a Borgo San Lorenzo (FI), INARCASSA matricola 851140.

Art. 1.3 - Soggetto/i che svolgeranno le prestazioni professionali

1. La/e persona/e fisica/he che svolgerà/anno le prestazioni di cui al presente disciplinare è/sono la/le seguente/i [completare con i dati richiesti]:

a) **Ing. PIERFRANCESCO MINIATI**, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della provincia di Firenze al n. 6483, C.F. [REDACTED], P.IVA 06227700488, con studio in Via F. Pecori Giraldi n. 26 a Borgo San Lorenzo (FI).

b) **Ing. ANDREA MINIATI** iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Firenze con il n° 1724 C.F. [REDACTED], P.IVA 04096170487, con studio in Via F. Pecori Giraldi n. 26 a Borgo San Lorenzo (FI).

Art. 1.4 - Collaboratori

1. Il professionista, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi della collaborazione di altri soggetti, della cui nomina dovrà dare preventiva comunicazione alla Committenza, ferma restando la propria responsabilità nei confronti dell'Amministrazione. La possibilità di avvalersi di collaboratori e coadiutori non potrà assolutamente comportare la richiesta di compensi ulteriori rispetto a quelli previsti dal presente disciplinare. La Committenza rimane estranea ai rapporti intercorrenti tra l'Incaricato e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialistici delle cui prestazioni intenda o debba avvalersi, qualora il ricorso a tali collaboratori, consulenti o specialisti non sia vietato da norme di legge, di regolamento o contrattuali.

Art. 1.5 - Normativa di riferimento

1. Nello svolgimento dell'incarico si dovranno osservare le normative vigenti in materia di appalti pubblici e in particolare:

a) il D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

b) il D.P.R. 207/10 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", per le parti ancora in vigore ai sensi dell'art. 216 del D.Lgs. n. 50/2016;

c) il D.Lgs. 81/08 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";

d) Decreto 7 marzo 2018, n. 49. Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione»;

e) indicazioni in relazione ai principi orizzontali di cui all'art. 5 del Reg. (UE) 2021/241 ossia il principio del "non arrecare un danno significativo - do not significant harm" (di seguito DNSH) a norma del regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021.

2. Dovranno altresì essere rispettate tutte le norme tecniche in vigore attinenti la realizzazione delle opere (architettoniche, strutturali, impiantistiche, di sicurezza, igienico sanitarie, ecc.) ed ogni altra norma tecnica specifica vigente al momento dello svolgimento della prestazione professionale richiesta (norme UNI, CEI, ecc.).

3. il DM 23-06-2022 recante "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi", con particolare riferimento ai criteri CAM 3.1 e seguenti di cui all'Allegato 1 del DM 23-06-2022.

4. Fermo restando quanto previsto dal presente disciplinare e dalle disposizioni in esso richiamate, il Professionista si impegna ad espletare l'incarico in conformità anche alle normative che saranno successivamente emanate e la cui applicazione sarà obbligatoria - o anche solo opportuna - al fine della tutela della sicurezza dei lavoratori o del rispetto delle regole dettate per gli interventi PNRR.

Art. 1.6 - Obblighi generali dell'Amministrazione

1. La Committenza si impegna a fornire all'Incaricato tutta la documentazione a propria disposizione inerente l'oggetto dell'intervento.



Capo 2
DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA PROGETTAZIONE
Omissis

Capo 3
DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA DIREZIONE DEI LAVORI e COORDINAMENTO SICUREZZA FASE DI ESECUZIONE

Art. 3.1 - Descrizione delle prestazioni richieste

1. L'Incaricato, ricoprendo il ruolo di Direttore dei Lavori, per effetto del presente atto, assumerà tutti gli obblighi discendenti dal DM 49/2018 e dal D.Lgs. 50/2016.
2. La Committenza si riserva ampia facoltà di rivalsa in ordine ad eventuali danni arrecati per effetto del tardivo od omesso adempimento delle disposizioni contenute all'interno del presente disciplinare.

Art. 3.2 - Modalità di svolgimento delle prestazioni richieste DIREZIONE LAVORI

Il servizio di Direzione dei Lavori dovrà assicurare adeguata presenza e controllo in cantiere in rapporto alla complessità delle varie fasi operative ma comunque si ritiene di quantificare in un numero di sopralluoghi giornalieri non inferiori a 3 alla settimana.

Tutta l'attività di Direzione dei Lavori dovrà essere rendicontata al RUP con cadenza quindicinale con breve relazione scritta (o email).

L'incarico relativo alla Direzione dei Lavori comprenderà le prestazioni previste di cui al DM 49/2018 tra cui le seguenti:

- direzione, controllo e verifica sulla corretta esecuzione delle opere conformemente al progetto approvato, salvo modifiche non sostanziali sotto la responsabilità della stessa DL. Si richiede la presenza del Direttore dei Lavori o suo delegato con frequenza giornaliera;
- rilevazione delle misure dei lavori eseguiti in contraddittorio con impresa esecutrice
- redazione dei documenti contabili (libretto delle misure, registro di contabilità, Stato Avanzamento Lavori, Sommario del Registro, verbali di consegna, sospensione, ripresa e ultimazione lavori)
- verificare periodicamente il possesso e la regolarità da parte dell'esecutore e del subappaltatore della documentazione prevista dalle leggi vigenti in materia di obblighi nei confronti dei dipendenti;
- approvazione materiali e prodotti proposti dall'impresa esecutrice con sottoscrizione Scheda Approvazione Materiale con schede tecniche allegate
- realizzazione di idonea documentazione fotografica
- redazione verifiche ex post di cui alla guida per il rispetto del principio DNSH di cui alla circolare RGS n. 33 del 13 ottobre 2022 e compilazione relative check list (Relazione finale con l'indicazione dei rifiuti prodotti, da cui emerge la destinazione ad una operazione "R", eventuale Attivazione procedura di gestione terre e rocce da scavo di cui al D.P.R. n.120/2017, certificazioni, ecc)
- redazione verifiche ex post sul rispetto dei criteri CAM 3.1 e seguenti Allegato 1 DM 23-06-2022, ove applicabili
- redazione del certificato di regolare esecuzione
- la registrazione sul giornale dei lavori (on line UsBIMGdl di Acca) di tutti i sopralluoghi effettuati, ordini di servizio, osservazioni e annotazioni varie, fotografie, verbali accettazioni materiali, ecc
- verifica rispetto target di cui alla misura PNRR M5C2I2.1 (area da rigenerare mq 1260)
- verifica rispetto milestone esecuzione "b. Pagare almeno il 30% dei SAL entro il 30 settembre 2024" e "c. Terminare i lavori entro il 31 marzo 2026"

Al termine dell'incarico dovrà essere riconsegnato alla stazione appaltante un fascicolo ricomprensivo:

- documenti contabili relativi ai Sal precedenti (libretto misure, registro di contabilità, SAL, verbali, Ordini di servizio, schede accettazione materiale, copia cartacea e digitale del giornale dei lavori, documentazione fotografica
- eventuali certificazioni di conformità impianti DM 37/2008, completi di as built
- schede tecniche materiali e prodotti utilizzati (materiali e prodotti significativi)
- eventuali certificati di garanzia
- manuale di manutenzione eventualmente aggiornato in funzione dei materiali utilizzati

Art. 3.3 - Modalità di svolgimento delle prestazioni richieste COORDINATORE SICUREZZA FASE DI ESECUZIONE

L'incarico relativo al coordinamento della sicurezza per la fase di esecuzione si dovrà svolgere secondo le seguenti condizioni:



- 1) L'Incaricato assumerà, per effetto del presente atto, tutti gli obblighi discendenti dall'applicazione dell'art. 91 del D.Lgs. 81/08 e dall'art. 39 del D.P.R. 207/10, con l'obbligo di uniformare la propria attività ad eventuali nuove normative e regolamenti che insorgessero durante lo svolgimento dell'incarico.
- 2) La Committenza si riserva ampia facoltà di rivalsa in ordine ad eventuali danni arrecati per effetto del tardivo od omissivo adempimento delle disposizioni contenute all'interno del presente disciplinare
- 3) L'Incaricato si atterrà, per quanto riguarda le attività attinenti lo svolgimento delle funzioni di coordinatore della sicurezza nella fase di esecuzione, alle prescrizioni contenute all'interno del presente articolo.
- 4) Nell'ambito dell'incarico dovrà altresì essere effettuata la quantificazione economica analitica dei costi per l'esatto adempimento del coordinamento della sicurezza non assoggettabili al ribasso d'asta;
- 5) Il Coordinatore della sicurezza per la fase di esecuzione sarà responsabile, parimenti al DL, del controllo e della regolarità del personale presente in cantiere. Ogni impresa o lavoratore autonomo dovrà essere autorizzato dal CSE all'ingresso in cantiere previa verifica amministrativa sulla regolarità contributiva, previdenziale, idoneità alle mansioni svolte (mediche, formative, ecc)
- 6) il coordinatore per la sicurezza dovrà produrre al termine dei lavori Fascicolo dell'opera adattato alle caratteristiche dell'opera secondo quanto previsto dall'art. 91 (comma 1, lettera b) del D.Lgs. 81/2008. Per quanto non espressamente richiamato, si rimanda, oltre che all'art. 39 del D.P.R. 207/10 e all'allegato XV del D.Lgs. 81/08, allo specifico capo del presente Disciplinare.

Art. 3.4 Termini e penali per ritardi

Qualora nel corso della prestazione professionale, l'incaricato non rispetti le tempistiche previste da normativa (redazione contabilità al raggiungimento SAL, redazione certificato regolare esecuzione entro 3 mesi dal termine dei lavori, ecc) o non adempia nei termini imposti da specifiche disposizioni di servizio del RUP, verrà applicata una penale per ogni giorno di ritardo pari all'uno per mille dell'importo contrattuale. L'Amministrazione si riserva comunque di richiedere al professionista incaricato gli eventuali danni che dovessero manifestarsi o essere richiesti alla stazione appaltante in conseguenza dei ritardi del professionista.

Art. 3.5 - Obblighi specifici PNRR

Il Professionista è tenuto al rispetto di tutte le norme e gli obblighi previsti dal PNRR, nonché quelli specifici per l'attuazione della proposta ammessa al finanziamento nell'ambito del Piano di Rigenerazione Urbana. In particolare, il Professionista dovrà (elenco indicativo non esaustivo):

- a. rispettare quanto di seguito elencato:
 - le indicazioni in relazione ai principi orizzontali di cui all'articolo 5 del Reg. (UE) 2021/241;
 - al fine di dare puntuale applicazione al principio del "non arrecare un danno significativo – do no significant harm" (di seguito, "DNSH"), a norma del Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, l'Appaltatore è tenuto al rispetto degli obblighi dettagliatamente descritti nel PRINCIPIO DNSH: PREVISIONI ED OBBLIGHI;
 - i principi del tagging climatico e digitale;
 - la parità di genere, generazionale: in caso di nuove assunzioni funzionali all'esecuzione del contratto, il concorrente si impegna a rispettare le seguenti quote percentuali:
 - una quota pari al 30 per cento di occupazione giovanile
 - una quota pari al 30 per cento di occupazione femminilesecondo quanto previsto dalle linee Guida adottate dal Dipartimento per le Pari Opportunità con il Decreto del 7 dicembre 2021;
 - eventuali ulteriori condizionalità specifiche dell'Investimento "M5 C2 I2.1: Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale";
- b. garantire, anche attraverso la trasmissione di relazioni periodiche sullo stato di avanzamento della prestazione, la condivisione di tutte le informazioni ed i documenti necessari, anche al fine di fornire al Comune di Borgo San Lorenzo un'informazione tempestiva degli eventuali ritardi nell'attuazione delle attività oggetto del presente contratto;
- c. provvedere alla conservazione di tutti gli elementi di monitoraggio, verifica e controllo, nella sua disponibilità, coerentemente con gli obblighi di conservazione gravanti sulla Autorità Responsabile e sull'Amministrazione secondo quanto a tal fine previsto dal DPCM 15 settembre 2021 e dalla circolare MEF-RGS del 10 febbraio 2022, n. 9.



Capo 4 DISCIPLINA ECONOMICA

Art. 4.1 - Onorario

1. Il corrispettivo per lo svolgimento delle prestazioni di cui al presente disciplinare è pari ad **euro 12.200,00** (dodicimiladucento/00 euro) (oltre a oneri previdenziali e I.V.A. di legge) così come definito dall'offerta prodotta in sede di gara da ritenersi parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.
2. Il corrispettivo di aggiudicazione è da intendersi convenuto **"a corpo"** in misura fissa ed invariabile, per la realizzazione delle prestazioni indicate nel Disciplinare d'Incarico. L'importo dell'onorario offerto sarà riferito all'importo della stima sommaria dei lavori oggetto di appalto e pari a circa 300.000,00 euro al lordo del ribasso d'asta. Un eventuale minore importo lavori contabilizzato a fine lavori superiore al 5% determinerà un ricalcolo percentuale (corrispettivo/importo lavori), proporzionale del corrispettivo. Le eventuali varianti o perizie di variata distribuzione di spesa approvate dalla stazione appaltante, verranno compensate, come corrispettivo professionale, solo per gli eventuali importi aggiuntivi calcolati come differenza sull'importo originario.
3. L'entità dell'onorario è ritenuta dalle parti adeguata all'importanza della prestazione e al decoro della professione ai sensi dell'art. 2233, c. 2, del Codice Civile, nonché comprensiva dell'equo compenso dovuto ai sensi dell'art. 2578 del Codice Civile.
4. L'onorario è suddiviso proporzionalmente secondo lo schema di calcolo corrispettivo reperibile tra la documentazione economica di gara di cui alla procedura n. 011061/2023 esperita tramite la piattaforma START.
6. L'onorario sopra indicato si intende riferito alla totalità delle prestazioni descritte nel presente Disciplinare, in esse intendendosi comunque comprese le attività di modificazione e integrazione degli elaborati che fossero richieste prima della consegna definitiva degli stessi, ovvero, dopo tale consegna e sino all'approvazione del progetto, dalla Committenza o da terzi, al fine di adeguare il progetto in rapporto a intervenute disposizioni normative.
7. Tutte le spese conglobate vengono compensate nella misura del 25%, con ciò rinunciando a qualsiasi altro rimborso, indennità, vacanza, trasferta, diritto e quant'altro non specificatamente contenuto nel presente contratto disciplinare. Tali spese si intendono ricomprese all'interno dell'onorario di cui al comma 1 del presente articolo.
8. I corrispettivi sono immutabili. Eventuali variazioni relative all'applicabilità della Tariffa Professionale e dei relativi importi non verranno applicate alle prestazioni oggetto del presente disciplinare, salvo diversa specifica disposizione normativa.
9. All'Incaricato non spetta alcun compenso, rimborso, indennità o altro, per varianti, modifiche, adeguamenti o aggiunte che sia necessario introdurre in conseguenza di difetti, errori od omissioni in sede di progettazione ovvero che siano riconducibili a carenze di coordinamento tra attività di progettazione ed attività inerenti alla predisposizione del piano di sicurezza.

Art. 4.2 - Modalità di pagamento dell'onorario

1. L'emissione delle fatture fiscali relative alle prestazioni progettuali dovrà avvenire al verificarsi delle seguenti condizioni:
 - a) per la direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione:
 - 50% al raggiungimento del 50% dello stato avanzamento lavori
 - 30% alla fine dei lavori
 - 20 % all'approvazione del collaudo / CRE
2. In conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 231/02, tutti i pagamenti avverranno entro 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della fattura.
3. Le spese conglobate forfettariamente verranno corrisposte in quota proporzionale alla prestazione da liquidare.
4. L'emissione dei mandati di pagamento di tutte le prestazioni professionali ricomprese nell'incarico è comunque subordinata all'acquisizione dell'attestazione di regolarità contributiva con esito positivo.
5. In caso di inadempimento contrattuale, la Committenza si riserva di non procedere alla liquidazione degli acconti sino alla regolare esecuzione delle prestazioni in relazione alle quali si è verificato il non corretto adempimento, fatta salva la facoltà di attivare contestualmente le procedure di cui all'art. 9.1 del presente Disciplinare.



Art. 4.3 - Tracciabilità dei flussi finanziari

1. L'Incaricato si assume, a pena di nullità assoluta del presente contratto, tutti gli obblighi previsti dalla L.136/10, come modificata dal D.L. 187/10, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente affidamento.
2. Il conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi alle commesse pubbliche è presso la Banca [REDACTED]
3. I dati identificativi del conto corrente sono i seguenti:
 - Banca (Denominazione completa) [REDACTED]
 - Agenzia / Filiale (denominazione e indirizzo): [REDACTED]
 - Numero conto: [REDACTED]
 - Codice IBAN: [REDACTED]
 - Codici di riscontro: ABI: [REDACTED] CAB: [REDACTED] CIN: [REDACTED]
4. Si riportano gli elementi specificativi comunicati alla Banca in ordine alla relazione tra il conto corrente e il presente affidamento: _____/_____.
5. L'intestatario del conto, coincidente con l'affidatario del presente incarico, è l'Ing. Pierfrancesco Miniati.
6. I soggetti (persone fisiche) che per l'Incaricato saranno delegati ad operare sul conto corrente dedicato risultano i seguenti:
 - sig. Pierfrancesco Miniati
 - nato a [REDACTED]
 - residente a [REDACTED]
 - cod. fisc. [REDACTED]
 - operante in qualità di Libero professionista
7. Ai sensi dell'art. 3, c. 5, della L. 136/10 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'Amministrazione Committente e dagli altri soggetti di cui al comma 1 dell'articolo citato, il codice identificativo di gara (CIG: **98347135E8**), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, e il codice unico di progetto (CUP: **G61B21004980001**) comunicati all'Incaricato dalla Committenza.
8. L'Incaricato si impegna a comunicare tempestivamente ogni eventuale modifica relativa ai dati dichiarati in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari.
9. Ove l'Incaricato abbia notizia dell'inadempimento nel rispetto degli obblighi di tracciabilità finanziaria da parte di sub affidatari (ove consentiti), sarà tenuto a darne immediata comunicazione alla Committenza e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Firenze.
10. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni è causa di risoluzione del contratto.
11. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari e ai sensi della normativa di riferimento per i progetti finanziati con fondi PNRR - *NextGenerationEU*, tutte le fatture dovranno riportare i seguenti dati:
 - Titolo del progetto: "Completamento viabilità urbana Via Don Luigi Sturzo: DL e CSE"
 - Indicazione "Finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU"
 - CUP: **G61B21004980001**
 - CIG: **98347135E8**
 - Estremi del provvedimento di aggiudicazione: Determinazione n. 476 del 15.05.2023;
 - Estremi identificativi del contratto a cui la fattura si riferisce;
 - Indicazione dettagliata dell'oggetto dell'attività prestata;
 - Estremi identificativi del conto corrente del soggetto realizzatore.Le fatture devono essere inoltrate in forma elettronica.

Art. 4.4 - Anticipazione

1. Ai sensi dell'art. 5 del D.L. 79/97, convertito dalla L. 140/97, la Committenza non procederà alla liquidazione di alcuna forma di anticipazione.



Capo 5 COPERTURA ASSICURATIVA

Art. 5.1 - Polizza di responsabilità civile professionale

1. Il Tecnico incaricato deve presentare prima della sottoscrizione del contratto una polizza rilasciata da compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati efficace a far data dall'approvazione rispettivamente del progetto esecutivo.

2. La polizza di cui al comma 1 copre i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, compresi i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto posto a base di gara che abbiano determinato a carico dell'Amministrazione committente nuove spese di progettazione o maggiori costi. In caso di errori od omissioni progettuali l'Amministrazione committente può richiedere al tecnico di nuovamente progettare i lavori, senza ulteriori costi ed oneri, a scomputo parziale o totale degli indennizzi garantiti dalla polizza assicurativa e deve prevedere una garanzia per un massimale non inferiore a 500.000,00 euro, ed essere conforme alla scheda tecnica 2.2, in relazione allo schema di polizza tipo 2.2, approvata con il D.M. 12 marzo 2004, n. 123.

3. La polizza deve essere presentata all'Amministrazione committente prima o contestualmente all'approvazione del progetto esecutivo e avrà efficacia dalla data di stipula del contratto con l'aggiudicatario dei lavori sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio. La mancata presentazione della polizza esonera l'amministrazione dal pagamento dei corrispettivi. Per quanto non diversamente disposto si applicano l'articolo 24, comma 4 ultimo periodo del decreto legislativo n. 50 del 2016.

4. Ai sensi dell'articolo 10, comma 4, lettera c-bis), della legge n. 183 del 2011, introdotto dall'articolo 9-bis, comma 1, della legge n. 27 del 2012, dell'articolo 9, comma 4, del decreto-legge n. 1 del 2012, convertito dalla legge n. 27 del 2012, il tecnico incaricato è dotato di una polizza assicurativa di responsabilità civile professionale, per i danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale delle attività di propria competenza, stipulata con Lloyd's Insurance Company S.A., n A123C694679-LB in data 07-12-2022, con validità fino al_01-01-2024, con un massimale di euro 500.000,00.

Art. 5.2 - Durata della polizza

La polizza dovrà avere validità per tutta la durata dei lavori sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

Nel caso intervenissero modifiche alla durata contrattuale dei lavori, il progettista dovrà, conseguentemente, adeguare la durata della polizza.

Capo 6 ULTERIORI DISPOSIZIONI

Art. 6.1 - Risoluzione del contratto

1. Il contratto potrà essere risolto, di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, anche senza previa diffida, nel caso in cui il ritardo nello svolgimento delle prestazioni contenute nel presente disciplinare comporti un'applicazione della penale, di cui all'art. 2.8 del presente atto, di ammontare superiore al 10% degli importi indicati all'interno comma 4 del citato articolo.

2. In tale ipotesi, la Committenza si intenderà libera da ogni impegno verso la controparte inadempiente, senza che questa possa pretendere compensi ed indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolate al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate o comunque fatte salve dalla Committenza medesima. È inoltre fatto salvo e impregiudicato il diritto al risarcimento dei danni diretti e indiretti a carico dell'Amministrazione committente in conseguenza dell'inadempimento.

3. La Committenza si riserva altresì la facoltà di risolvere il presente contratto, ai sensi dell'art. 1454 del Codice Civile, mediante idoneo provvedimento, qualora l'Incaricato non abbia provveduto in esito a formale diffida o in ogni altro caso di grave ed ingiustificato inadempimento delle prestazioni nascenti dal presente disciplinare.

4. In tale ipotesi non sarà riconosciuto al professionista nessun altro compenso o indennità di sorta con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già assolate al momento della risoluzione del contratto, fatta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni diretti e indiretti a carico della Committenza in conseguenza dell'inadempimento.

5. Il contratto può altresì essere risolto in danno all'Incaricato in uno dei seguenti casi:



- a) revoca o decadenza dall'iscrizione all'ordine professionale di appartenenza. In caso di tecnico incaricato strutturato in forma associata o societaria, la condizione opera quando la struttura non disponga di una figura professionale sostitutiva;
- b) perdita o sospensione della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione in seguito ad un provvedimento giurisdizionale anche di natura cautelare;
- c) applicazione di misure di prevenzione o di sicurezza in materia di lotta alla criminalità organizzata;
- d) violazione grave o reiterata di disposizioni in materia fiscale, tributaria o contributiva, oppure in materia assistenziale o del diritto del lavoro, verso i dipendenti o i collaboratori;
- e) accertamento della violazione della disciplina del subappalto;
- f) accertamento della violazione del regime di incompatibilità cui all'art. 9.3 del presente Disciplinare;
- g) accertamento della violazione delle prescrizioni in materia di riservatezza di cui all'art. 9.8 del presente Disciplinare.

6. Qualora non venisse conseguito il parere positivo o l'atto di assenso comunque denominato dovuto da qualunque Ente o Amministrazione su uno qualsiasi degli elaborati progettuali inerenti alle diverse fasi di progettazione, ovvero non fosse conseguita la validazione da parte del competente organo consultivo dell'Amministrazione Committente, per accertato difetto progettuale, carenza negligente o violazione di norma di legge o di regolamento, la Committenza potrà risolvere il contratto e, salvo il risarcimento dei danni subiti da parte della Committenza stessa, l'Incaricato avrà diritto a ricevere soltanto il compenso relativo alle prestazioni effettuate che abbiano conseguito il parere favorevole del competente organo consultivo dell'Amministrazione committente o che siano state validate positivamente.

Art. 6.2 - Recesso dal contratto

1. La Committenza ha la facoltà di recedere dal presente contratto, senza possibilità di opposizione o reclamo da parte dell'Incaricato, in qualunque momento, qualora ritenga di non dare più seguito alle prestazioni che ne sono oggetto. In tali casi, all'Incaricato verrà corrisposto il compenso relativo alle prestazioni svolte, sempre che esse siano utili e correttamente eseguite.

Art. 6.3 – Incompatibilità

I professionisti titolari delle prestazioni oggetto del presente Disciplinare non potranno partecipare né all'Appalto, né agli eventuali subappalti o cottimi relativi alle opere pubbliche oggetto del presente incarico.

1. All'appalto non potranno partecipare soggetti controllati, controllanti o collegati al professionista ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile.

2. I divieti di cui al presente articolo sono inoltre estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti.

3. L'Incaricato dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitto di interesse con la Committenza e si impegna comunque a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di incompatibilità o di cessazione delle condizioni indicate ai precedenti commi, sia per sé medesimo sia per i suoi collaboratori.

Art. 6.4 - Subappalto

1. In tutti gli affidamenti di cui al presente Disciplinare, l'Incaricato non può avvalersi del subappalto (ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016), fatta eccezione per le attività relative a sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio (con l'esclusione delle relazioni geologiche) nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali.

2. Resta impregiudicata la responsabilità del progettista nel caso lo stesso ricorra al subappalto per le attività citate.

Art. 6.5 - Risoluzione delle controversie

1. Per le eventuali controversie circa l'interpretazione e l'applicazione del presente disciplinare sarà competente il Foro di Firenze. E' esclusa la competenza arbitrale.

Art. 6.6 - Spese

1. Tutte le spese, imposte e tasse, inerenti e conseguenti al presente contratto, con la sola esclusione dell'I.V.A. e del contributo previdenziale per la parte a carico della Committenza, sono e saranno ad esclusivo carico dell'Incaricato.



2. Si intendono altresì a carico dell'Incaricato gli oneri per tutti i materiali necessari per lo svolgimento dell'incarico ed ogni altro onere necessario per l'ottimale espletamento delle prestazioni contenute nel presente Disciplinare.

3. Il presente atto sconta l'imposta di bollo ordinaria, ai sensi del D.P.R. n. 642/1972, con onere a carico del professionista incaricato, che l'accetta, e viene regolarizzato a tali fini attraverso l'apposizione di n. 3 contrassegni telematici di € 16,00 ciascuno, che vengono apposti sulla copia analogica del presente contratto e dei suoi allegati, conservata in atti.

Art. 6.7 - Elezione del domicilio

1. Agli effetti del presente atto, l'Incaricato dichiara di avere il proprio domicilio in Borgo San Lorenzo via F. Pecori Giraldi n. 26, tel: 055 8459690, e-mail: ing.miniati@gmail.com PEC: pierfrancesco.miniati@ingpec.eu, fax: 055 0121580.

Art. 6.8 – Riservatezza e trattamento dei dati

1. Nello svolgimento dell'attività, dovrà essere osservata la massima riservatezza su ogni informazione di cui l'Incaricato venisse a conoscenza.

2. I dati personali raccolti dalla Committenza saranno trattati con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla L. 241/90 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa), in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente. In relazione ai suddetti dati, l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs. 196/2003; il Responsabile del trattamento dei dati è il RUP. I dati di contatto del titolare del trattamento e del responsabile della protezione dati sono pubblicati sul sito internet istituzionale dell'Ente al seguente link: <http://www.comune.borgo-san-lorenzo.fi.it/privacyregolamento-ue-2016679-rgpd> e sono inoltre disponibili presso il Servizio Tecnico del Comune di Borgo San Lorenzo. Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti del Comune di Borgo San Lorenzo, i quali agiscono in qualità di responsabili o addetti al trattamento.

3. Relativamente ai dati di cui dovesse venire a conoscenza nel corso dell'esecuzione dell'incarico di cui al presente disciplinare, l'Incaricato è responsabile del trattamento degli stessi in conformità alle norme dettate del vigente "Codice in materia di protezione dei dati personali" D. Lgs. 196/2003.

Art. 6.9 - Rinvio

1. Per quanto non espressamente stabilito nel presente disciplinare, si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile, a quelle del D.Lgs. 50/2016 e del vigente D.P.R. 207/10, nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente, nazionale e regionale, in quanto applicabile.

Borgo San Lorenzo, 30/06/2023

IL PROFESSIONISTA INCARICATO: Ing. Pierfrancesco Miniati (firmato digitalmente) _____

PER IL COMUNE DI BORGO SAN LORENZO: Ing. Emanuele Grazzini (firmato digitalmente) _____

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile vengono espressamente e specificamente approvate le seguenti condizioni del presente Disciplinare:

Art. 3.4 - Termini e penali per ritardo

Art. 3.5 - Obblighi specifici PNRR

Art. 4.1 - Onorario

Art. 4.3 - Tracciabilità dei flussi finanziari

Borgo San Lorenzo, 30/06/2023

IL PROFESSIONISTA INCARICATO: Ing. Pierfrancesco Miniati (firmato digitalmente) _____

PER IL COMUNE DI BORGO SAN LORENZO: Ing. Emanuele Grazzini (firmato digitalmente) _____