



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 765 del 10-10-2023

Oggetto:	PULIZIA REFETTORI SCUOLA PRIMARIA DEL CAPOLUOGO E SCUOLA SECONDARIA DI 1^ GRADO - DETERMINA A CON= TRARRE ED AFF. ODISSEA COOP. SOCIALE ONLUS DI BOR= GO SAN L. (FI) E. 430,00 (OLTRE IVA)
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

PREMESSO che presso la scuola primaria D. Alighieri di Via L. da Vinci sono conclusi i lavori di riqualificazione dell'area a verde che rendono necessaria una ulteriore pulizia accurata;

CONSIDERATO che una parte dell'edificio sede della scuola secondaria di 1^ grado G. della Casa di Via Don Minzoni è interessato dai lavori di adeguamento sismico che rendono necessaria una ulteriore pulizia del refettorio;

DATO ATTO che occorre incaricare una ditta esterna di effettuare le pulizie con estrema urgenza per garantire il corretto funzionamento dei servizi;

DATO ATTO infatti che le attività in oggetto non possono essere effettuate con personale del cantiere comunale, in quanto lo stesso è impegnato in compiti inderogabili e non rinviabili senza arrecare pregiudizio ai servizi di questo Ente;

DATO ATTO del disposto dell'art. 50 del D. Lgs. n. 36 del 31.03.2023 il quale stabilisce che *"salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:*

- a. affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*
- b. affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";*

RICHIAMATO l'art. 26 della legge n. 488 del 23.12.1999 e ss.mm.ii., indica che amministrazioni pubbliche possono fare ricorso alle convenzioni Consip, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche;



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

DATO ATTO che nel caso in specie esistono convenzioni ai sensi della normativa di cui sopra, ma che non possono essere attivate per:

- urgenza di provvedere per garantire la regolare ripresa delle attività scolastiche;
- mancanza dei requisiti minimi (importo e numero di servizi) per aderire alla convenzione Consip “*Servizi di Facility Management per immobili*”;

VISTA la L. n. 208 del 28 dicembre 2015 (Legge finanziaria 2016) ed in particolare l’art. 1, commi 502 e 503 che ha variato l’art. 1, comma 450, legge 27/12/2006 n. 296 come modificata dall’art. 1, comma 130, della Legge 30/12/2018 n. 145 (legge di Bilancio 2019) che introduce la soglia di 5.000,00 Euro al di sotto della quale gli Enti Locali possono, dal 1/1/2019 acquisire beni e servizi senza l’obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla norma Spending Review del 2012;

DATO ATTO che:

- in base al combinato disposto delle normative sopra richiamate è possibile acquistare con trattativa diretta con unico operatore, senza utilizzo delle piattaforme informatiche;
- il Responsabile del Procedimento ha ritenuto per la prestazione dei servizi in oggetto chiedere preventivo alla ditta ODISSEA Cooperativa Sociale Onlus di Borgo San Lorenzo (Fi) in possesso della qualificazione ed esperienza necessaria a rendere l’intervento finito a regola d’arte ed in grado di operare in tempi strettissimi;
- il fabbisogno necessario per l’intervento in oggetto viene stimato in € 430,00 (oltre Iva), come da preventivo conservato in atti,

RILEVATO che l’art. 18, comma 1[^], del D. Lgs. n. 36/2023 prevede che “*Il contratto è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell’allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell’amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, in forma pubblica amministrativa a cura dell’ufficiale rogante della stazione appaltante, con atto pubblico notarile informatico oppure mediante scrittura privata. In caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l’uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014*”;

PRECISATO che nel caso in specie il contratto verrà stipulato, secondo la normativa di cui al precedente capoverso, con le modalità previste per gli affidamenti diretti (corrispondenza secondo l’uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014);

PRECISATO che il presente atto determinativo equivale anche a determina a contrarre ai sensi del disposto dell’art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, in quanto i contenuti previsti sono tutti riportati nel presente atto (fine che il contratto intende perseguire, oggetto del contratto, forma del contratto, clausole ritenute essenziali, modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base);

VISTO altresì l’art. 17, comma 1[^], del D. Lgs. n. 36 del 31.03.2023 il quale stabilisce che prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la “*decisione a contrarre*” tesa ad individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

DATO ATTO che tale affidamento è assoggettato alle norme sulla tracciabilità dei pagamenti,



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

come previste dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i. e che il relativo codice CIG è il seguente: **ZF03CBFA47**;

ACCERTATO che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole della finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8^o, del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;

DATO ATTO che la ditta di cui sopra ha adempiuto, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e sue successive modificazioni ed integrazioni, a garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla presente fornitura, utilizzando allo scopo un apposito conto corrente dedicato e assicurando il pieno rispetto delle regole stabilite dalla fonte normativa richiamata (come da dichiarazione conservata in atti);

DATO ATTO che la stessa ha rimesso altresì la dichiarazione di "*pantouflage – revolving doors*" relativa all'affidamento di incarichi professionali o stipula di contratti di lavoro subordinato ad ex dipendenti del Comune di Borgo San Lorenzo (conservata in atti);

DATO ATTO inoltre che l'impresa risulta in regola con gli adempimenti contributivi, come si evince dal Durc on line, prot. Inps 36745173 valevole fino al 02.11.2023 (conservato in atti);

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000 - introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge n. 174 del 10.10.2012, convertito con modificazione nella legge n. 213 del 07.12.2012 -, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO l'art. 8, comma 3, inciso finale, del Regolamento comunale sui controlli interni;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 06.04.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (parte finanziaria) con relativa assegnazione ai Responsabili dei Servizi delle risorse necessarie alla gestione degli esercizi 2023/2024/2025;

RITENUTA la propria competenza in merito, ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. DI AFFIDARE, per le motivazioni di cui in parte narrativa e secondo le disposizioni contenute nell'art. 50, 1^o comma, del Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. n. 36/2023) le operazioni per una ulteriore pulizia dei refettori della scuola primaria del capoluogo e della scuola secondaria di 1^o grado G. della Casa di Via Don Minzoni alla ODISSEA Cooperativa Sociale Onlus di Borgo San Lorenzo (Fi) – Partita Iva 04366710483 - per una spesa di **€ 430,00** (oltre Iva), come da preventivo del 04.10.2023 (conservato in atti) così suddiviso:

- € 350,00 oltre Iva per la scuola primaria del capoluogo;
- € 80,00 oltre Iva per la scuola secondaria di 1^o grado;

2. DI IMPEGNARE la spesa complessiva di **€ 524,60** (compresa Iva) nel seguente modo:

- per € 427,00 sul cap. 781 "Spese varie ufficio tecnico – prestazione di servizi" Codice Bilancio 01.06-1.03.02.16.999;
- per € 97,60 sul cap. 3182 "Spese per scuola media – prestazione di servizi" Codice Bilancio 04.02-1.03.02.09.008;

3. DI DARE ATTO che la stipula del presente contratto avverrà per mezzo di corrispondenza,



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

secondo l'uso commerciale, anche mediante l'ausilio di modalità informatiche secondo quanto previsto dall'art. 18, comma 1^, del D. Lgs. n. 36/2023;

4. DI PRECISARE che i dati di questa determinazione saranno pubblicati sul sito internet del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 32, della L. 190/2012 ("*anticorruzione*") e dell'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 ("*trasparenza*");

5. DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico/amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;

6. DI DARE ATTO che è stata accertata la compatibilità tra il programma dei pagamenti e gli stanziamenti di cassa e le regole della finanza pubblica, come precisato in parte narrativa;

7. DI DARE ATTO infine che responsabile unico del procedimento ai sensi della Legge n. 241/90 e el D. Lgs. n. 50/2016 e loro smi è Giovanna Nardoni della U.O. Staff del Servizio Tecnico di questo Ente, il quale non versa in situazioni di conflitto, neppure potenziale, come si evince da apposita dichiarazione conservata in atti.

Il R.U.O./R.P.

Il Dirigente
F.to Grazzini Emanuele



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. STAFF TECNICO

DETERMINAZIONE N. 765 DEL 10-10-23

Oggetto:	PULIZIA REFETTORI SCUOLA PRIMARIA DEL CAPOLUOGO E SCUOLA SECONDARIA DI 1^ GRADO - DETERMINA A CON= TRARRE ED AFF. ODISSEA COOP. SOCIALE ONLUS DI BOR= GO SAN L. (FI) E. 430,00 (OLTRE IVA)
-----------------	---

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 524,60

Lì 10-10-2023

Il Ragioniere
F.to Masolini Antonella



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. Albo Pretorio Informatico n. 1442

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo ATTESTA che in data odierna copia del presente atto viene affissa all' Albo Pretorio Informatico ove resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 19-10-2023 al _____

Borgo San Lorenzo, 19-10-2023

LA RESPONSABILE
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo
F.to Gherardelli Lucia

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo CERTIFICA che copia del presente atto è stata affissa all' Albo Pretorio Informatico per la pubblicazione nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo
F.to Gherardelli Lucia