



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 1008 del 20-12-2023

Oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER FORNITURA NUOVI DISCHI PER STORAGE DI RETE DPS INFORMATICA SNC DI PRESELLO GIANNI & C.

IL RESPONSABILE STAFF SEGRETERIA GENERALE

VISTI:

- il combinato disposto degli artt. 107 “Funzioni e responsabilità della dirigenza” - 109 “Conferimento di funzioni dirigenziali” e 110 “Incarichi a contratto” del TUEL adottato con il D.Lgs. del 18/8/2000, n. 267 e ss. mm. ed ii.;
- il decreto Sindacale n. 25 del 14/06/2021 di conferimento al Segretario Generale del Comune, dott. Emanuele Cosmi, l’incarico di direzione delle unità operative in posizione di staff: U.O. Staff Segreteria e Organi di Governo, U.O. Staff Affari generali, Affari Legali ed Informatica, U.O. Staff Risorse Umane;

RICHIAMATI:

- l’art. 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico sull’Ordinamento degli Enti Locali, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l’art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267– Testo Unico sull’Ordinamento degli Enti Locali sulla disciplina dell’impegno di spesa;
- l’art. 107, commi 1, 2 e 3 lettera d) del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico sull’Ordinamento degli Enti Locali che disciplina le funzioni e le competenze dei dirigenti;
- gli artt. 42, 48, 107 e 108 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico sull’Ordinamento degli Enti Locali, relativi alla distribuzione degli ambiti di competenza del Consiglio, della Giunta Comunale e dei Dirigenti;
- l’art. 50 co 1 lett.b del Codice dei Contratti (D.Lgs 36/2023), consente alle stazioni appaltanti di procedere mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici per affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro;

PREMESSO che si rende necessario provvedere all’acquisto del seguente materiale hardware:



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

- n. 7 Western Digital Gold 3.5 (Unità a dischi rigidi) HD SATA, Capacità 8000 GB,

al fine di sostituire eventuali rotture dei dischi degli storage QNAP in dotazione e di procedere ad un ampliamento dello spazio di archiviazione dei documenti messo a disposizione degli uffici;

RITENUTO NECESSARIO provvedere all'acquisto del suddetto materiale hardware;

DATO ATTO dell'indagine di mercato effettuata sul ME.PA. da parte del responsabile del procedimento che ha individuato in DPS INFORMATICA SNC DI PRESELLO GIANNI & C. (codice fiscale e P.IVA 01486330309) di Fagagna (UD) il fornitore del suddetto materiale;

RILEVATO che la procedura di affidamento del servizio in oggetto, non rileva il rispetto del principio di rotazione di cui all'art.49 del Codice in quanto inferiore a 5.000 euro;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento della fornitura di n. 7 Western Digital Gold 3.5 (Unità a dischi rigidi) HD SATA, Capacità 8000 GB a DPS INFORMATICA SNC DI PRESELLO GIANNI & C. (codice fiscale e P.IVA 01486330309);

RITENUTO il prezzo congruo e le condizioni di svolgimento adeguate alle necessità dell'Ente per i servizi offerti, come dettagliatamente indicato nell'allegata bozza di Oda ID Procedura 465018 su Me.PA. (*Allegato 1*);

RITENUTO pertanto, di procedere all'impegno della somma complessiva di €1.645,00=IVA esclusa, per la fornitura sopra indicata come specificato nella bozza di Oda ID Procedura 465018 su Me.PA. (*Allegato 1*);

DATO ATTO che, per le finalità di cui all'art. 3 del D. Lgs. n. 136 del 13/08/2010, come modificato dal D. L. 12/11/2010 n. 187, il codice CIG è il numero **Z873DCA569**;

CONSIDERATO che il presente atto costituisce determina a contrarre e che ai sensi dell'art. 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 si stabilisce che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: garantire il buon funzionamento delle procedure e dei servizi comunali;
- il contratto ha ad oggetto la fornitura di n. 7 Western Digital Gold 3.5 (Unità a dischi rigidi) HD SATA, Capacità 8000 GB;
- gli obblighi contrattuali per la fornitura in oggetto sono stabiliti dalle Condizioni Generali di Contratto relative all'iniziativa/lotto "Beni / Computer, tablet e componenti PC, periferiche e accessori - Mepa Beni";



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

- il ricorso allo strumento dell’OdA del Me.PA. previsto per la fornitura in oggetto prevede l’obbligo di concludere la procedura con la stipulazione del relativo contratto a mezzo sottoscrizione con firma digitale dei documenti generati automaticamente dal sistema;

DATO ATTO che è stata acquisita la seguente documentazione amministrativa conservata agli atti:

- dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 relativa al possesso requisiti di cui all’art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 (prot. 28422/2023);
- la dichiarazione di “pantouflage – revolving doors” relativa all’affidamento di incarichi professionali o stipula di contratti di lavoro subordinato ad ex dipendenti del Comune di Borgo San Lorenzo;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell’art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i. per garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente rapporto, utilizzando allo scopo un apposito conto corrente dedicato e assicurando il pieno rispetto delle regole stabilite dalla fonte normativa richiamata;
- la verifica del DURC della ditta DPS INFORMATICA SNC DI PRESELLO GIANNI & C. (Cod. Fiscale e P.IVA 01486330309) di Fagagna (UD) in corso di validità, protocollo INPS_37844751 con scadenza validità 28/01/2024;

DATO ATTO che alla ditta sarà inviato il Codice di Comportamento di questo Ente tramite procedura telematica del Mercato Elettronico (Me.PA.), approvato con deliberazione GC n.116/2023, ai cui obblighi di condotta l’appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo devono attenersi, per quanto compatibile, pena la risoluzione o la decadenza del rapporto instaurato;

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” con particolare riferimento agli artt. 107, 163, 183 e 192;
- il D.Lgs. n. 36/2023, con particolare riferimento all’art. 50, riguardante l’affidamento diretto e all’art. 18 riguardante il contratto e la sua stipulazione;
- il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

VERIFICATO che, ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 9 del D.L. n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), il programma dei pagamenti conseguenti all’assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell’art. 183, comma 8, del d.lgs. n. 267/2000, così modificato dall’art. 74 del d.lgs. n. 118/2011, introdotto dal d.lgs. n. 126/2014;

VISTO l’art. 147 bis, comma 1, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 – introdotto dall’art. 3, comma 1 lett. d), del D.L. n. 174/2012, convertito con



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

modificazione nella Legge n. 213/2012 –, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 38 del 06/04/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (parte finanziaria) con relativa assegnazione ai Responsabili dei Servizi delle risorse necessarie alla gestione degli esercizi 2023/2024/2025 da utilizzarsi nel rispetto dei limiti di spesa imposti agli Enti Locali dalla vigente normativa;

INDIVIDUATO il responsabile del procedimento, ai sensi degli artt. 5 e segg. della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ed ii., nel dott. Nicotra Sebastiano Elio, Responsabile della U.O. Affari Generali, Legali ed Informatica, incaricato di curare tutti gli adempimenti necessari;

PRESO ATTO della dichiarazione di assenza di conflitto di interessi (protocollo 28501 del 18-12-2023) resa da parte del sopra indicato responsabile del procedimento, conservata in atti d'ufficio;

VISTO l'art. 8, comma 3, inciso finale, del Regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO, in base alla propria competenza dirigenziale, di provvedere in merito;

DETERMINA

- 1. DI AFFIDARE**, per le motivazioni espresse in premessa, la *Fornitura di nuovi dischi per lo storage di rete* alla ditta DPS INFORMATICA SNC DI PRESELLO GIANNI & C. di Fagagna (UD), Cod. Fiscale e P.IVA 01486330309, al prezzo di **€2.006,90=IVA compresa** tramite OdA ID Procedura 465018 su Me.PA. (*Allegato 1*);
- 2. DI APPROVARE** la spesa complessiva di **€2.006,90=IVA compresa** per la *Fornitura di nuovi dischi per lo storage di rete*;
- 3. DI IMPUTARE** la spesa complessiva di **€2.006,90=IVA compresa** alle risorse assegnate sul **Cap. 9327 "Acquisto attrezzature informatiche – Applicazione avanzo disponibile"** (codice di bilancio n. 01.08-2.02.01.07.999),;
- 4. DI DARE ATTO** che il contratto si intende concluso nella forma contrattuale telematica prevista dal Me.PA, mediante accettazione dell'OdA ID Procedura 465018 su Me.PA. (*Allegato 1*);
- 5. DI DARE ATTO** che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico-amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

6. **DI DARE ATTO** che tale spesa non rientra tra quelle soggette ai limiti previsti dalle varie disposizioni normative riguardanti gli Enti Locali;
7. **DI ACCERTARE** che il programma dei pagamenti, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;
8. **DI EFFETTUARE** la pubblicazione dell'affidamento secondo quanto previsto all'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 (trasparenza amministrativa):
 - pubblicazione del provvedimento ai sensi dell'art. 29, d.lgs. n. 50/2016 che continua ad applicarsi in via transitoria fino al 31.12.2023, per quanto disposto dall'art. 225, comma 2, del d.lgs n. 36/2023;
9. **DI DARE ATTO** che il responsabile del procedimento, ai sensi della l. 241/90 è il Responsabile della U.O. Affari Generali, Legali ed Informatica, dott. Nicotra Sebastiano Elio.

Il Dirigente
F.to Cosmi Emanuele



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. STAFF AFFARI GENERALI, LEGALI E INFORMATICA

DETERMINAZIONE N. 1008 DEL 20-12-23

Oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER FORNITURA NUOVI DISCHI PER STORAGE DI RETE DPS INFORMATICA SNC DI PRESELLO GIANNI & C.

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 2.006,90

Li 20-12-2023

Il Ragioniere
F.to Giannelli Marco



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. Albo Pretorio Informatico n.

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo ATTESTA che in data odierna copia del presente atto viene affissa all' Albo Pretorio Informatico ove resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo
F.to Gherardelli Lucia

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo CERTIFICA che copia del presente atto è stata affissa all' Albo Pretorio Informatico per la pubblicazione nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo
F.to Gherardelli Lucia