



**UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO**

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –  
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e S. Piero - Vicchio

*UFFICIO GARE E CONTRATTI*

**PROCEDURA APERTA SVOLTA IN MODALITA' TELEMATICA PER  
L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA FORO  
BOARIO” REALIZZAZIONE DI AREA VERDE ATTREZZATA E COLLEGAMENTI  
CON AREA DI SOSTA GREEN**

**CUP G64E21000960001 – CIG 9921473287**

**PNNR - Missione 5 – Componente 2 – Investimento 2.1 – Rigenerazione Urbana Per Ridurre Situazioni Di  
Emarginazione e Degrado Sociale finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU.**

**DISCIPLINARE**



## Sommario

PREMESSE.....	4
ART. 1 – OGGETTO, IMPORTO E DURATA DELL’APPALTO.....	5
ART. 2 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	7
ART. 3 - SUBAPPALTO.....	8
ART. 4 SOPRALLUOGO.....	8
ART. 5 – SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	8
ART. 6 - MODALITA’ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA.....	9
ART. 7 - SVOLGIMENTO DELL’APPALTO.....	20
ART. 8 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.....	21
ART. 9 - COMUNICAZIONI DELL’AMMINISTRAZIONE.....	24
ART. 10 - RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI.....	25
ART. 11 - POSSESSO DI UN CERTIFICATO QUALIFICATO DI FIRMA ELETTRONICA.....	26
ART. 12 - MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO.....	26
ART. 13 - MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.....	27
ART. 14 – MODALITA’ DI INVIO DELLA DOCUMENTAZIONE ATTRAVERSO START....	43
ART. 15 - OFFERTE ANORMALMENTE BASSE.....	43
ART. 16 - MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DI ESCLUSIONE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.....	44
ART. 17 - AVVERTENZE.....	47
ART. 18 - CONCLUSIONE DELL’AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO.....	47
ART. 19 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	50
ART. 20 – COMUNICAZIONI DELL’AMMINISTRAZIONE, RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI.....	52
ART. 21 – ALTRE INFORMAZIONI.....	52

## PREMESSE

Con determina a contrarre n. 498 del 26/06/2023, il Comune di Borgo San Lorenzo ha deliberato di affidare tramite procedura aperta - così come definita dall'art. 3 comma 1 lett. sss) e ai sensi dell'art. 60 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (d'ora innanzi Codice) – la progettazione esecutiva e l'esecuzione dei lavori relativi al Lotto 2 dell'intervento “*Rigenerazione Urbana del Foro Boario*”.

Il presente appalto è **integrato** ai sensi dell'art. 59 comma 1 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 a seguito della sospensione del quarto periodo del comma - nella parte in cui vieta il ricorso all'affidamento congiunto della progettazione e dell'esecuzione di lavori - fino al 30 giugno 2023 ad opera dall'art. 1, comma 1, lett. b), legge n. 55 del 2019, modificato dall'art. 8, comma 7 della legge n. 120 del 2020 e successivamente dall'articolo 52, comma 1, lettera a), della legge n. 108 del 2021.

L'intervento è finanziato dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (**PNRR**), **Missione 5 – Componente 2 – Investimento 2.1 – Rigenerazione Urbana Per Ridurre Situazioni Di Emarginazione e Degrado Sociale finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU**.

Le risorse sono state assegnate con **decreto 1000000030 del 30/12/2021**

I lavori da realizzare dovranno essere conformi alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei **criteri ambientali minimi per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi** di cui al **Dm 23/06/2022**.

I lavori rispetteranno inoltre il principio del “**Do No Significant Harm**” (**DNSH**) e i principi del **Tagging digitale**, della **parità di genere (Gender Equality)** e del **superamento dei divari territoriali**.

Ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. si precisa che il presente appalto non è suddiviso in lotti, in quanto le prestazioni oggetto dell'appalto sono strettamente interconnesse e correlate fra loro, tale da rendere impossibile il frazionamento in lotti funzionali senza incorrere in una manifesta perdita di efficienza e di economicità oltreché in possibili interferenze tra imprese di difficile gestione e coordinamento che potrebbero portare anche ad eventuali ritardi nel completamento dell'opera.

Trattandosi di appalto finanziato dal Regolamento UE 2021/240 PNRR e 2021/241 PNC, alla presente procedura si applicherà la normativa speciale di riferimento anche se non espressamente richiamata nella documentazione di gara.

La procedura di gara è svolta dall'**Unione Montana dei Comuni del Mugello** in qualità di centrale di committenza, a favore del Comune di Borgo San Lorenzo.

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo: <http://start.toscana.it> e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara. I manuali per l'utilizzo della Piattaforma e le regole tecniche che ne disciplinano il funzionamento sono rispettivamente disponibili nelle sezioni denominate "Istruzioni" e "Progetto" accessibili dal menù di sinistra presente nella home della stessa Piattaforma.

Con deliberazione della Giunta Comunale di Borgo San Lorenzo n. 39 del 13/04/2023 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnico/economica dell'intervento "Rigenerazione Urbana del Foro Boario - Lotti 1, 2 e 3". Con determinazione n. 481 del 20/06/2023 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnico/economica relativamente al 1^ lotto, contenente la verifica del progetto stesso.

Al fine di rispettare i vincoli contenuti nel decreto interministeriale del 30 dicembre 2021 di ammissione e nel successivo atto di concessione del finanziamento dell'opera, si specifica che le risorse oggetto di finanziamento si intendono revocate qualora il soggetto beneficiario non provveda all'aggiudicazione dei lavori entro il 30/09/2023.

Il luogo di esecuzione dei lavori è il comune di Borgo San Lorenzo [codice NUTS ITE14].

CIG **9921473287** - CUP G64E21000960001- CPV 45236250-7

Il Responsabile Unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Arch. Paola Battaglieri, Piazza Dante n. 2 – 50032 Borgo San Lorenzo, tel. +39 055/05584966257, e-mail [p.battaglieri@comune.borgo-san-lorenzo.fi.it](mailto:p.battaglieri@comune.borgo-san-lorenzo.fi.it)

Il Responsabile del procedimento di gara è l'Ing. Vincenzo Massaro.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <https://start.toscana.it>.

## **FINANZIAMENTO PNRR E RELATIVI OBBLIGHI**

L'appalto è inserito nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2023-2025, annualità 2023, ed è finanziato:

- con le risorse assegnate dall'Unione Europea all'iniziativa Next Generation EU e, in particolare, con i fondi del Ministero dell'Interno a valere sulle risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR. In particolare, l'intervento è inserito nell'ambito della **Missione 5 - Componente 2- Investimento/SUB Investimento 2.1 "RIGENERAZIONE URBANA"**;

- con risorse proprie dell'Ente.

I lavori di cui al presente appalto devono garantire la conformità al principio del *DNSH (Do No Significant Harm)* in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 17 del Regolamento UE 241/2021 istitutivo del Dispositivo per la ripresa e la resilienza. L'intervento dell'investimento in questione rientra nel:

## **REGIME 2**

Pertanto, per l'attuazione dei lavori oggetto del presente appalto si utilizzeranno le seguenti Schede

Tecniche:

**Schede 1,2,5,18**

Dovranno essere rispettate tutte le condizioni, le Milestone ed i Target contenuti nell'atto d'obbligo sottoscritto con il Ministero per l'ottenimento del finanziamento PNRR (decreto Ministero Interno del 30.12.2021)

In particolare:

### **a. Milestones:**

1. Aggiudicare i lavori entro il 30 settembre 2023;
2. Stipulare il contratto di affidamento entro il 31/12/2023;
3. Al **30/09/2024** deve essere stato prodotto e pagato un avanzamento non inferiore al 30% dell'appalto;
4. l'intervento dovrà essere ultimato entro la data del **31/03/2026**;

### **b. Target:**

1. intervenire su una superficie complessiva di 9600 mq.

**Nel presente appalto trovano applicazione gli obblighi e le specifiche condizioni del PNRR nonché tutti i requisiti connessi alla misura a cui è associato il progetto.**

Tra gli altri:

**a) l'obbligo di conseguimento dei target e milestone, sopra evidenziati, e degli obiettivi finanziari, mediante previsione di un monitoraggio *in itinere* del corretto avanzamento dell'attuazione per la precoce individuazione di scostamenti e la messa in campo di azioni correttive;**

**b) il principio del “non arrecare un danno significativo” (cd. “Do No Significant Harm” - DNSH) secondo il quale nessuna misura finanziata deve arrecare danno agli obiettivi ambientali, in coerenza con l'art. 17 del Regolamento (UE) 2020/852. Tale principio è teso a provare che gli investimenti e le riforme previste non ostacolano la mitigazione dei cambiamenti climatici;**

**c) il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. tagging), teso al conseguimento e al perseguimento degli obiettivi climatici e della transizione digitale;**

**d) l'obbligo di assenza del c.d. doppio finanziamento, volto ad evitare che ci sia una duplicazione del finanziamento degli stessi costi da parte del dispositivo e di altri programmi dell'Unione europea nonché con risorse ordinarie da Bilancio statale ai sensi dell'art. 9 del Regolamento UE 2021/241 ed in coerenza con la circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato – Servizio centrale per il PNRR n. 33 del 31.12.2021;**

**e) gli obblighi in materia di comunicazione ed informazione** attraverso l'esplicito riferimento al finanziamento da parte della Unione europea e all'iniziativa "Next Generation EU";

**f) il superamento dei divari territoriali;**

**g) il rispetto e promozione della parità di genere (c.d. gender equality);**

**h) la protezione e valorizzazione dei giovani** teso a garantire l'attuazione di progetti e riforme a beneficio diretto ed indiretto per le future generazioni.

In particolare, i documenti progettuali devono riportare **specifiche indicazioni intese al rispetto del principio del DNSH** affinché sia possibile inserire, **anche negli stati di avanzamento dei lavori**, una descrizione dettagliata sull'adempimento delle condizioni imposte dal rispetto dello stesso.

Sono a carico dell'appaltatore i seguenti oneri e obblighi, comprese le procedure di check-list preventiva e gestionali di auto-controllo e verifica relativi all'applicazione del principio DNSH:

- Impiego di mezzi d'opera ad alta efficienza motoristica con preferenza per mezzi ibridi (elettrico – diesel, elettrico – metano, elettrico – benzina). I mezzi diesel dovranno rispettare il criterio Euro 6 o superiore. I trattori ed i mezzi d'opera non stradali (NRMM o Non-road Mobile Machinery) dovranno avere una efficienza motoristica non inferiore allo standard Europeo TIER 5 (corrispondente all'americano STAGE V);
- Redigere il Piano di Gestione Rifiuti (PGR) con le correlate previsioni sulla tipologia dei rifiuti prodotti e le modalità gestionali. **Almeno il 70%**, calcolato rispetto al loro peso totale, dei rifiuti non pericolosi ricadenti nel Capitolo 17 Rifiuti delle attività di costruzione e demolizione (compreso il terreno proveniente da siti contaminati (ex D.Lgs. 152/06), sia inviato a recupero (R1-R13);
- Provvedere all'attivazione della procedura di gestione terre e rocce da scavo in qualità di sottoprodotto conformemente al D.P.R. n.120/2017, con caratterizzazione chimico-fisica delle terre e rocce da scavo e denuncia ARPAT telematica della procedura di riutilizzo;
- Per i materiali in ingresso non potranno essere utilizzati componenti, prodotti e materiali contenenti sostanze inquinanti di cui alla "Authorization List" presente nel regolamento REACH. A tal proposito dovranno essere fornite le Schede tecniche dei materiali e sostanze impiegate;
- Dovrà essere garantito il contenimento delle polveri tramite continua bagnatura delle aree di cantiere come eventualmente prescritto nel PAC;
- Presentazione di istanza di deroga al rumore per cantieri mobili all'ufficio comunale competente ai sensi della L. 447/1995;
- Nel caso di utilizzo di legno per la costruzione di strutture, cassature, o interventi generici di carpenteria, dovrà essere garantito che 80% del legno vergine utilizzato sia certificato FSC/PEFC o altra certificazione equivalente. Sarà pertanto necessario acquisire le Certificazioni FSC/PEFC o altre certificazioni equivalenti. Tutti gli altri prodotti in legno devono essere realizzati con legno riciclato/riutilizzato come descritto nella Scheda tecnica del materiale."

Trovano, inoltre, applicazione le misure per la **promozione dell'occupazione giovanile e femminile di cui all'art. 47, comma 4, del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77**, convertito, con modificazioni, dall'art. 1 della legge 29 luglio 2021, n. 108.

Gli elaborati progettuali dovranno essere sviluppati utilizzando la **tecnologia Building Information Modeling (BIM)**, in modo da consentire l'utilizzazione di modelli in 3D digitali e il rilevamento delle interferenze, per seguire e supportare i progetti in tutto il loro ciclo di vita (dalla progettazione e documentazione, alla costruzione e al supporto in cantiere, alla manutenzione).

## **ART. 1 – OGGETTO, IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO**

Ai sensi dell'art. 1 co. 1 lett. b) del d.l. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019, n. 55, come modificato dal d.l. 31 maggio 2021 n. 77, convertito dalla L. 108/2021, l'oggetto dell'appalto consiste nella **progettazione definitiva/esecutiva (incluso il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione) e nell'esecuzione di tutti lavori necessari per la realizzazione dell'intervento di:**

**“RIQUALIFICAZIONE URBANA FORO BOARIO” REALIZZAZIONE DI AREA VERDE ATTREZZATA E COLLEGAMENTI CON AREA DI SOSTA GREEN (FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU - MISSIONE 5 - COMPONENTE 2 - INVESTIMENTO/SUBINVESTIMENTO 2.1 “RIGENERAZIONE URBANA”).**

Le particolarità tecniche sono contenute negli elaborati che compongono il progetto di fattibilità tecnico economica approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 13/04/2023.

Sono compresi nell'appalto:

**a) la redazione del progetto definitivo/esecutivo**, nel rispetto dell'art. 23, comma 8, del Codice, degli artt. da 33 a 43 del d.p.r. n. 207/2010 e di tutte le leggi e norme di settore.

**In particolare, gli elaborati minimi da produrre per il progetto esecutivo ai sensi dell'art 33 comma 1 del DPR 207/2010 sono i seguenti:**

- Relazione generale;
- Relazioni specialistiche;
- Elaborati grafici comprensivi anche di quelli delle strutture, degli impianti e di ripristino e miglioramento ambientale;
- Calcoli esecutivi delle strutture e degli impianti;
- Piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti;
- Piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, e quadro di incidenza della manodopera;
- Computo metrico estimativo e quadro economico;
- Cronoprogramma;
- Elenco dei prezzi unitari ed eventuali analisi.
- Sono inclusi tra gli elaborati di progetto i seguenti documenti necessari per DNSH e CAM:
  - la relazione di sostenibilità dell'intervento (DNSH);
  - elaborati tecnico-economici e grafici delle attività finalizzate all'eliminazione dei rischi derivanti dal possibile rinvenimento di ordigni bellici inesplosi;
  - elaborati relativi all'eliminazione di interferenze con sottoservizi;
  - tutti gli elaborati necessari alla verifica dell'applicazione dei CAM come disposto dal decreto del MITE del 23 giugno 2022 e relativi allegati;
  - documentazione richiesta ai fini del rispetto del principio di DNSH.

L'appaltatore dovrà produrre un progetto definitivo/esecutivo completo e "verificabile" ai sensi dell'art 26 del D.lgs 50/2016, a cura di organo di verifica abilitato, che potrà essere incaricato dalla stazione appaltante.

Nel servizio richiesto deve intendersi inclusa la redazione di qualsiasi elaborato indispensabile al rilascio di pareri, autorizzazioni, permessi, nulla osta o atti di assenso comunque denominati a cura degli enti competenti e, in ogni caso, tutto quanto necessario per rendere il progetto approvabile ed appaltabile per garantire il conseguimento, a lavori ultimati, delle certificazioni, attestazioni o atti altrimenti detti, previsti dalla normativa applicabile al caso di specie.

L'affidatario deve, altresì, provvedere a tutti gli adempimenti di cui al d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni;

**b) l'esecuzione di tutti i lavori, le prestazioni necessarie per consegnare il lavoro completamente ultimato**, corredato di tutte le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo di cui alla precedente lettera a).

L'importo complessivo dell'appalto a base di gara (progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione) ammonta ad € **801.853,71** al netto di Iva, oneri previdenziali e assistenziali, così suddiviso:

**a) € 770.107,61** per lavori di cui:

- € 749.957,90 per lavori a corpo **soggetti a ribasso**;

- € 20.149,71 per costi aggiuntivi per la sicurezza **non soggetti a ribasso**;

**b) € 31.746,10** per spese di progettazione definitiva/esecutiva, sicurezza in fase di progettazione **soggetto a ribasso**.

L'importo totale soggetto a ribasso (lavori e progettazione) ammonta ad € 801.853,71

IMPORTO ESECUZIONE LAVORI	(soggetto a ribasso)	749.957,90
ONERI DELLA SICUREZZA RELATIVI AI LAVORI	(non soggetti a ribasso)	20.149,71
IMPORTO SPESE DI PROGETTAZIONE /SICUREZZA	(soggetto a ribasso)	31.746,10
IMPORTO COMPLESSIVO	(oneri fiscali esclusi)	<b>801.853,71</b>

#### **Progettazione definitiva/esecutiva e sicurezza in fase di progettazione**

L'importo complessivo stimato per la redazione della progettazione esecutiva (compreso coordinamento della sicurezza in fase di progettazione), soggetto a ribasso, ammonta ad **euro 31.746,10 al netto di I.V.A e oneri previdenziali**.

Gli importi delle opere oggetto di progettazione, per categorie e ID sono quelli di cui alla tabella sottostante:

**Tabella 1**

#### **Edilizia**

Arredi, forniture, aree esterne pertinenziali allestite

Valore dell'opera [V]: 590'885.31 €



Categoria dell'opera: EDILIZIA  
Destinazione funzionale: Arredi, finiture, aree esterne pertinenziali allestite  
Parametro sul valore dell'opera [P]: 7.9136%  
Grado di complessità [G]: 0.95  
Descrizione grado di complessità: [E.18] Arredamenti con elementi acquistati dal mercato, Giardini, Parchi gioco, Piazze e spazi pubblici all'aperto.  
Specifiche incidenze [Q]:  
Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC [QbII.23=0.01]  
Relazione generale e specialistiche, elaborati grafici, calcoli esecutivi [QbIII.01=0.07]  
Particolari costruttivi e decorativi [QbIII.02=0.13]  
Computo metrico estimativo, quadro economico, elenco prezzi e eventuale analisi, quadro dell'incidenza percentuale della quantita' di manodopera [QbIII.03=0.04]  
Piano di manutenzione dell'opera [QbIII.05=0.02]  
Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche [QbIII.06=0.03]  
Piano di sicurezza e coordinamento [QbIII.07=0.1]

## **Impianti**

Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota  
Valore dell'opera [V]: 159'072.59 €  
Categoria dell'opera: IMPIANTI  
Destinazione funzionale: Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota  
Parametro sul valore dell'opera [P]: 11.3054%  
Grado di complessità [G]: 1.15  
Descrizione grado di complessità: [IA.03] Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice.  
Specifiche incidenze [Q]:  
Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC [QbII.23=0.01]  
Relazione generale e specialistiche, elaborati grafici, calcoli esecutivi [QbIII.01=0.15]  
Particolari costruttivi e decorativi [QbIII.02=0.05]  
Computo metrico estimativo, quadro economico, elenco prezzi e eventuale analisi, quadro dell'incidenza percentuale della quantita' di manodopera [QbIII.03=0.05]  
Piano di manutenzione dell'opera [QbIII.05=0.03]  
Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche [QbIII.06=0.03]  
Piano di sicurezza e coordinamento [QbIII.07=0.1]

L'importo delle spese di progettazione è al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA. L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "*Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice*".

Si specifica che i costi relativi alla sicurezza per il servizio di progettazione sono pari a 0 (zero), considerato che il servizio è di natura intellettuale e che non vi sono rischi da interferenze ai sensi del d.lgs. n. 81/2008. Il procedimento seguito per la determinazione dei compensi posti a base di gara è illustrato nell'Allegato "Calcolo corrispettivi di gara" del bando.

## **Lavori**

L'importo complessivo stimato per i lavori dell'appalto, **al netto di I.V.A.**, comprensivo dei costi della sicurezza (non soggetti a ribasso), ammonta ad euro **ad euro 770.107,61**

Ai sensi degli articoli 61 del D.P.R. 207/2010 (Regolamento di attuazione ed esecuzione del D.lgs. 163/2006) e in conformità all'allegato «A» del predetto Regolamento, gli interventi si suddividono nelle seguenti categorie:

**Tabella 2**

<b>Categoria/ classifica</b>	<b>Prev/Scorp</b>	<b>Classifica/importo al netto di IVA (comprensivo della sicurezza)</b>	<b>% incidenza</b>
<b>OS24</b>	Prevalente	CI III – 533.237,83	71,1024%
<b>OG11</b>	Scorporabile	CI I – 159.072,59	21,2109%
<b>OG1</b>	Scorporabile	CI I – 57.647,48	7,6868
<b>TOTALE</b>		749.957,90€	100%

Il contratto è stipulato interamente “**a corpo**”, ai sensi dell’articolo 3, comma 1, lettera dddd D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., ovvero il corrispettivo contrattuale si riferisce alla prestazione complessiva co-me eseguita e come dedotta dal contratto e ai sensi dell’articolo 43, comma 6, del D.P.R. n. 207 del 2010 e ss.mm.ii.

**I lavori oggetto dell’appalto devono essere completati entro e non oltre il 31/03/2026**, pena la revoca del finanziamento a valere sulle risorse del PNRR.

L’appalto integrato decorre dalla data di sottoscrizione del contratto oppure dalla data di avvio anticipato del servizio di progettazione in caso di esecuzione del contratto in via d’urgenza ai sensi dell’art. 32, comma 8, del Codice e dell’art. 19 del decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti 7 marzo 2018, n. 49.

Le attività di gara e le successive fasi di realizzazione delle prestazioni devono garantire il cronoprogramma di progetto e in particolare milestone e target indicate in premessa.

In particolare, i termini di esecuzione dell’appalto sono così suddivisi:

- la progettazione definitiva/esecutiva deve essere redatta e consegnata alla Stazione appaltante entro il termine perentorio di **90** giorni dall’ordine espresso del RUP;
- tutte le opere appaltate devono essere ultimate entro il termine di **giorni 180 (centottanta)** naturali successivi e consecutivi dalla data del verbale di consegna dei lavori di cui all’articolo 12 del CSA e la loro esecuzione dovrà avvenire nel rispetto delle date stabilite e fissate dal Programma di esecuzione dei lavori presentato dall’”esecutore.

## **ART. 2 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla gara, purché in possesso dei requisiti prescritti, i seguenti soggetti:

- soggetti di cui all'art. 45 del Codice;
- soggetti di cui all'art. 46 del Codice in possesso dei requisiti di cui al DM 2 dicembre 2016, n. 263.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) e all'art. 46 co. 1 lett. f) del Codice, ammesse a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 modificato con decreto legge 22 giugno 2012, n. 83 convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 134 possono concorrere alle condizioni previste nel citato articolo, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. La suddetta condizione prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese vale anche per gli altri soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere e), f) e g) e all'art. 46 co. 1 lett. e) del Codice.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- 1.1.1.a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- 1.1.1.b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- 1.1.1.c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per la disciplina di partecipazione delle reti di impresa, si richiama quanto previsto nel Bando Tipo ANAC n° 1/2021.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

### **ART. 3 - SUBAPPALTO**

Ai sensi dell'art. 105 del Codice così come modificato dall'art. 49 del DL 77/2021 convertito con L. 108/2021 non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

Per quanto concerne i lavori, non può essere affidata in subappalto la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente. Il subappalto è ammesso nei termini di legge, nel limite delle percentuali massime indicate al precedente articolo 1.

Si specifica che in caso di subappalto necessario, ai sensi dell'art. 92 del D.P.R. 207/2010, l'importo della qualificazione nella categoria prevalente apportata dal concorrente deve comunque essere sufficiente a coprire anche l'importo delle categorie oggetto di scorporo e il subappaltatore deve essere specificamente qualificato ad eseguirle.

Per le attività di progettazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31, c. 8, del D. Lgs. 50/2016, l'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali.

Il concorrente indica le lavorazioni e attività che intende subappaltare o concedere in cottimo nell'apposito campo previsto all'interno nel DGUE di cui al successivo art. 13. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

In caso di partecipazione con l'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Si applica quanto disposto dall'art. 10 della L. n. 238/2021.

L'affidamento delle prestazioni in subappalto è soggetto alla preventiva autorizzazione dell'amministrazione aggiudicatrice, previa verifica della sussistenza delle condizioni e dei requisiti richiesti. L'appaltatore è tenuto a trasmettere la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali ovvero l'assenza della cause di esclusione di cui all'articolo 80 del codice dei contratti e la dichiarazione del

subappaltatore di assumersi gli obblighi specifici relativi al PNRR e al PNC relativamente al “non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali” c.d. “Do No Significant Harm”(DNSH) ai sensi dell’art. 17 del Regolamento UE 2020 /852 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020 e, ove applicabili agli obiettivi trasversali, quali, tra l’altro, il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale, (c.d. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali nel rispetto delle specifiche norme in materia. L’esito negativo della verifica impedisce il rilascio dell’autorizzazione al subappalto, ferma restando la possibilità di sostituzione del subappaltatore, di cui al comma 12, articolo 105, del Codice dei contratti pubblici.

## **ART. 4 SOPRALLUOGO**

Il sopralluogo non è obbligatorio. Qualora l’operatore economico volesse effettuare un sopralluogo assistito da un tecnico dell’amministrazione, potrà prendere contatti con l’Amministrazione mediante richiesta telefonica al numero 055/84966257 o scrivendo una e-mail all’indirizzo: [tecnico@comune.borgo-san-lorenzo.fi.it](mailto:tecnico@comune.borgo-san-lorenzo.fi.it)

## **ART. 5 – SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ai sensi dell’art 83 co.9 del Codice le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## **ART. 6 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA**

Il presente appalto integrato verrà aggiudicato con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo di cui all’ art. 95 co. 2 del D.lgs. 50/2016, determinato mediante ribasso percentuale unico sull’importo posto a base di gara.

La valutazione dell’offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

CRITERIO	PUNTEGGI MAX
----------	--------------

Offerta tecnica	68
Offerta tecnica quantitativa (temporale)	10
Offerta economica	22
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

I punteggi relativi ad entrambi i parametri (Offerta Tecnica ed Offerta Economica) verranno assegnati con attribuzione fino a due decimali con arrotondamento della terza cifra decimale, per eccesso o difetto (0,005=0,01). Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto dato dalla somma del punteggio ottenuto per l'offerta tecnica (qualitativa e quantitativa) e da quello ottenuto per l'offerta economica. Il calcolo degli elementi dell'Offerta Economicamente più Vantaggiosa sarà effettuato utilizzando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i \times V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'Offerta (a);

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1;

Σ<sub>n</sub> = sommatoria.

I coefficienti V(a) sono determinati come di seguito.

### **1) OFFERTA TECNICA QUALITATIVA E QUANTITATIVA TEMPORALE**

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite dalla documentazione tecnica a base di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice, nonché essere conforme alle prescrizioni di cui al progetto di fattibilità tecnico economica posto a base di gara a pena di esclusione. Il Progetto di fattibilità tecnico economica si intende accettato senza riserva o condizione alcuna dal concorrente.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

N °	CRITERI DI VALUTAZ IONE	PUNTI MAX CRITER IO	CRITERI DI VALUTAZIO NE	SUB-CRITERI	Punteggio max subcriteri o
--------	----------------------------------	------------------------------	----------------------------------	-------------	-------------------------------------

	<b>Offerta tecnica qualitativa</b>	<b>68</b>			
<b>A</b>		<b>25</b>	<b>Progettazione</b>	<p><b>A.1 Esperienza e qualificazione.</b> Il concorrente dovrà presentare documentazione grafica, descrittiva o fotografica di numero 3 (tre) interventi di progettazione, svolti nell'ultimo decennio, ritenuti significativi della propria capacità professionale, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento.</p> <p>In caso di presentazione di un numero di progetti superiore a tre, saranno letti e valutati i soli primi tre progetti elencati dall'operatore economico, secondo l'ordine di elencazione dato dal concorrente. Per ogni progetto sarà letto e valutate una scheda in formato A3.</p> <p>I servizi di ingegneria e architettura valutabili sono quelli inerenti all'attività di Progettazione definitiva e/o esecutiva.</p> <p><b>Saranno valutati positivamente</b> i progetti simili in termini di contenuti progettuali e di tipologia del progetto da affidare, con riferimento alla categoria e al grado di complessità, a quello oggetto del presente affidamento. Inoltre, saranno valutati positivamente i progetti che evidenziano un grado di complessità delle opere progettate il più elevato possibile in termini di tecniche e tecnologie innovative, con riguardo alla parte strutturale, architettonica ed impiantistica.</p>	<b>10</b>
				<p><b>A.2 Adeguatezza organizzativa dei progettisti.</b> Il concorrente dovrà presentare il <b>gruppo di lavoro</b> dei progettisti che svolgeranno il servizio di progettazione e una <b>relazione metodologica</b> relativa allo svolgimento delle attività progettuali previste (progettazione definitiva/esecutiva, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione).</p>	<b>10</b>



				<p>Dovranno essere specificati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'elenco dei professionisti, con l'indicazione delle relative qualifiche professionali e abilitazioni possedute, costituenti il gruppo di lavoro ivi incluso il professionista incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche;</li> <li>• l'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi delle prestazioni.</li> </ul> <p>Saranno valutati positivamente i gruppi di lavoro caratterizzati da:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. elevato grado di qualità della struttura organizzativa prevista e adeguatezza delle figure professionali che si intendono utilizzare nello sviluppo della progettazione;</li> <li>2. integrazione tra le varie prestazioni specialistiche previste;</li> <li>3. presenza all'interno del gruppo di lavoro di almeno un professionista agronomo, quale componente aggiuntivo rispetto al gruppo di lavoro minimo necessario per la partecipazione.</li> </ol> <p>La relazione metodologica dovrà specificare le <b>procedure operative</b> che l'operatore intende adottare al fine di assolvere al meglio all'incarico nell'ottica di perseguire la migliore celerità, affidabilità e verificabilità delle attività svolte. Saranno valutate positivamente le relazioni metodologiche caratterizzate dall'efficacia ed efficienza delle modalità di interazione con la Committenza.</p>	
				<b>A.3 Proposte di ottimizzazione</b>	<b>5</b>

				<p><b>funzionale e ambientale della soluzione progettuale.</b> Il concorrente dovrà presentare una <b>relazione descrittiva</b> che contenga distintamente le proposte di ottimizzazione della soluzione progettuale con particolare riferimento a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- impiego di materiali e/ o tecnologie costruttive che riducano gli oneri di manutenzione e/o incrementino la durabilità delle opere;</li> <li>- impiego di materiali o tecnologie che determinino un miglioramento estetico, funzionale o prestazionale dei materiali costruttivi e delle finiture. Il documento tecnico descrittivo dovrà evidenziare il valore delle caratteristiche estetiche dei materiali/componenti e delle finiture proposte;</li> <li>- utilizzo di materiali a ridotto impatto ambientale, nel rispetto del principio Do No Significant Harm (DNSH);</li> </ul> <p>La Commissione valuterà positivamente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. le soluzioni che prevedono l'utilizzo di materiali caratterizzati da elevata resistenza meccanica, rapidità di montaggio, resistenza alla manomissione;</li> <li>2. le soluzioni che determinino un miglioramento della resa estetica rispetto ai materiali e alle finiture proposte in fase di progetto di fattibilità tecnico economica;</li> <li>3. le soluzioni tipologiche e/o l'utilizzo di materiali che riducano maggiormente l'impatto ambientale dell'intervento.</li> </ol> <p>Le proposte di ottimizzazione valutate non dovranno comportare ulteriori oneri e costi per l'amministrazione aggiudicatrice.</p>	
<b>B</b>		<b>43</b>	<b>Lavori</b>	<b>B.1 Organizzazione del cantiere e</b>	<b>15</b>

				<p><b>logistica:</b> Descrizione della struttura organizzativa, delle risorse tecniche dedicate, delle attrezzature e dei mezzi d'opera da impiegare, in relazione alle specifiche categorie di lavori.-</p> <p><b>Sono oggetto di valutazione:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Numero, qualifiche ed esperienza curriculare delle risorse umane di profilo tecnico impiegate,</li> <li>- Scelta della dislocazione delle attrezzature nell'area di cantiere ai fini di minimizzare le interferenze con il contesto</li> </ul>	
				<p><b>B.2 Gestione della sicurezza in cantiere.</b> Descrizione delle misure integrative di sicurezza da adottare nel cantiere (anche con riferimento alle attività di coordinamento tra appaltatore ed eventuali subappaltatori), con particolare attenzione alla viabilità di cantiere, alla dotazione di sistemi di sorveglianza e al controllo degli accessi al cantiere.</p> <p><b>Sono oggetto di valutazione:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descrizione delle dotazioni in carico all'Operatore economico per la sorveglianza e custodia del cantiere</li> <li>- Descrizione della concreta attività di coordinamento degli eventuali subappaltatori (con particolare riguardo ai controlli per gli accessi in cantiere del personale dei subappaltatori)</li> </ul>	<b>10</b>
				<p><b>B.3 Mitigazione ambientale.</b> Valutazione dell'impatto del cantiere, sotto il profilo ambientale, con il contesto e con le attività esistenti nell'intorno urbano. Devono essere rappresentati i provvedimenti di mitigazione ambientale finalizzati principalmente alla minimizzazione dell'impatto ambientale delle lavorazioni verso l'esterno, con riferimento al DM MITE del 23 giugno 2022.</p>	<b>10</b>

				<p>Tra gli aspetti particolarmente significativi da trattare, si citano:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- caratteristiche delle attrezzature di cantiere per la demolizione, modalità di movimentazione e trasporto dei materiali da demolizione;</li> <li>- sistemi di abbattimento di polveri e rumore;</li> <li>- modalità di trasporto e consegna in cantiere dei materiali e degli elementi strutturali prefabbricati;</li> <li>- gestione dei rifiuti da cantiere e controllo della qualità dell'aria;</li> <li>- mitigazione dell'impatto visivo della recinzione di cantiere esistente e delle future integrazioni ad essa;</li> <li>- eventuale disponibilità ad eseguire determinate lavorazioni e/o trasporti in orari tali da non costituire intralcio per la viabilità locale, fermo restando il rispetto dei livelli di rumorosità previsti per quelle fasce orarie.</li> </ul> <p><b>Sono oggetto di valutazione:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. modalità di stoccaggio e asporto dei residui e dei rifiuti (posizionamento e tipologie dei container, tipologia dei mezzi di carico e trasporto ecc.);</li> <li>b. sistemi di abbattimento di polveri e rumore (indicare le metodologie scelte con le principali caratteristiche tecniche: ad esempio: barriere acustiche, annaffiatura, lavaggio ruote ecc.);</li> <li>c. scelte tecniche per la mitigazione dell'impatto visivo della recinzione di cantiere esistente e delle future integrazioni ad essa;</li> <li>d. disponibilità ad eseguire determinate lavorazioni (indicazione di almeno due lavorazioni a titolo di esempio) e/o trasporti in orari tali da non costituire intralcio per la viabilità locale, fermo restando il rispetto dei livelli di rumorosità previsti per quelle fasce orarie</li> </ol>	
				<p><b>B.4 Possesso della certificazione di responsabilità sociale ed etica SA 8000:2014 o equivalente. Il</b></p>	<b>3</b>

				<p>concorrente dovrà presentare una auto-certificazione in merito al possesso o non possesso della certificazione sopra citata.</p> <p>Nel caso di partecipazione di RTI o Consorzi ordinari, l'autocertificazione deve essere redatta a cura della Capogruppo e dei mandanti che sono in possesso della certificazione.</p> <p>Nel caso il concorrente sia un R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, il punteggio pieno sarà riconosciuto solo se tutti i componenti del raggruppamento dimostrano la certificazione; diversamente sarà così quantificato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 3 punti in proporzione al numero di componenti dell'operatore raggruppato in possesso della certificazione rispetto al numero totale di componenti (3 x n. componenti con certificazione / n. totale componenti)</li> </ul> <p>Nel caso di partecipazione di consorzio lett. b) o c) dell'art. 45, co. 1 del Codice, l'autocertificazione deve essere redatta a cura dei soggetti esecutori che sono in possesso della certificazione e inserita all'interno dell'offerta tecnica a cura del consorzio. Nel caso in cui il concorrente sia un consorzio lett. b) o c) dell'art. 45, co. 1 del Codice, il punteggio pieno sarà riconosciuto solo se tutti gli esecutori del Consorzio (incluso lo stesso, se si occuperà dell'esecuzione) dimostrano la certificazione; diversamente sarà così quantificato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 3 punti in proporzione al numero di esecutori in possesso della certificazione rispetto al numero totale di esecutori (3 x n. esecutori con certificazione / n. totale</li> </ul>	
--	--	--	--	--	--

				esecutori)	
				<p><b>B.5 Assenza di verbali di discriminazione di genere.</b> Sarà valutata positivamente l'assenza, negli ultimi 3 anni, di verbali di conciliazione extragiudiziale per discriminazione di genere (D.Lgs. 198/08 art.37-41) con Ufficio Consigliera di parità.</p> <p>Il concorrente dovrà presentare una auto-certificazione in merito all'assenza o presenza dei verbali di cui sopra.</p> <p>Nel caso di partecipazione di RTI o Consorzi ordinari, <u>l'autocertificazione deve essere redatta a cura di tutti i componenti dell'operatore raggruppato.</u> Nel caso il concorrente sia un R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, il punteggio pieno sarà riconosciuto solo se tutti i componenti del raggruppamento dimostrano l'assenza di verbali di conciliazione; diversamente sarà così quantificato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 3 punti in proporzione al numero di componenti dell'operatore raggruppato con assenza di verbali di conciliazione rispetto al numero totale di componenti (3 x n. componenti con assenza di verbali / n. totale componenti)</li> </ul> <p>Nel caso di partecipazione di consorzio lett. b) o c) dell'art. 45, co. 1 del Codice, <u>l'autocertificazione deve essere redatta a cura di tutti i soggetti esecutori</u> e inserita all'interno dell'offerta tecnica a cura del consorzio. Nel caso in cui il concorrente sia un consorzio lett. b) o c) dell'art. 45, co. 1 del Codice, il punteggio pieno sarà riconosciuto solo se tutti gli esecutori del Consorzio (incluso lo stesso, se si occuperà dell'esecuzione)</p>	3

				<p>dimostrano l'assenza di verbali di conciliazione; diversamente sarà così quantificato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 3 punti in proporzione al numero di esecutori che dichiarano l'assenza di verbali di conciliazione rispetto al numero totale di esecutori (3 x n. esecutori con assenza di verbali / n. totale esecutori)</li> </ul>	
				<p><b>B.6 Numero di donne in ruoli apicali.</b> Sarà valutata positivamente la presenza di personale femminile:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• all'interno di Consiglio di Amministrazione;</li> <li>• nel ruolo di Amministratore;</li> <li>• nel ruolo di Dirigente;</li> </ul> <p>Il concorrente dovrà presentare una auto-certificazione in merito alla presenza e relativa qualifica di personale femminile, come sopra esplicitato.</p> <p>Nel caso di partecipazione di RTI o Consorzi, verrà attribuito il punteggio in proporzione alla quota di esecuzione del servizio dei componenti del RTI che dichiarano di avere presenza femminile nei ruoli sopra indicati (almeno una donna in uno dei ruoli sopra indicati).</p> <p>Nel caso di partecipazione di RTI o Consorzi ordinari, <u>l'autocertificazione deve essere redatta a cura di tutti i componenti dell'operatore raggruppato.</u> Nel caso il concorrente sia un R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, il punteggio pieno sarà riconosciuto solo se tutti i componenti del raggruppamento dichiarano di avere presenza femminile nei ruoli sopra indicati (almeno una donna in uno dei ruoli sopra indicati); diversamente sarà così quantificato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2 punti in proporzione alla percentuale complessiva di esecuzione dei componenti</li> </ul>	2

				<p>del RTI che dichiarano di soddisfare il criterio sopra previsto (2 x percentuale complessiva di esecuzione dei componenti del RTI che dichiarazioni di soddisfare il criterio sopra previsto)</p> <p>Nel caso di partecipazione di consorzio lett. b) o c) dell'art. 45, co. 1 del Codice, <u>l'autocertificazione deve essere redatta a cura di tutti i soggetti esecutori</u> e inserita all'interno dell'offerta tecnica a cura del consorzio. Nel caso in cui il concorrente sia un consorzio lett. b) o c) dell'art. 45, co. 1 del Codice, il punteggio pieno sarà riconosciuto solo se tutti gli esecutori del Consorzio (incluso lo stesso, se si occuperà dell'esecuzione) dimostrano di avere presenza femminile nei ruoli sopra indicati (almeno una donna in uno dei ruoli sopra indicati); diversamente sarà così quantificato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2 punti in proporzione al numero di esecutori che dichiarano di soddisfare il criterio sopra previsto (2 x n. esecutori che soddisfano il criterio sopra previsto)</li> </ul>	
	<b>Offerta tecnica quantitativa (temporale)</b>	<b>10</b>			
<b>C</b>		<b>10</b>	<b>Cronoprogramma e riduzione dei tempi di esecuzione</b>	<p>Il concorrente potrà offrire una riduzione dei tempi di esecuzione dei lavori. La riduzione massima ammessa è pari a 30 gg consecutivi. Nel caso in cui venga offerta una riduzione dei tempi superiore a 30 gg. la durata dei lavori offerta ai fini della valutazione sarà assunta pari alla durata dei lavori prevista nel Capitolato di Appalto (180) e la riduzione dei tempi di esecuzione, ai fini dell'attribuzione del calcolo del punteggio sopra descritto, sarà</p>	<b>10</b>



				<p>assunta pari a 0 giorni; conseguentemente il punteggio da attribuire per l'elemento C sarà pari a 0.</p> <p>La riduzione dei tempi di esecuzione potrà essere conseguita mediante diversa organizzazione ed articolazione dei lavori, ad esempio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- estensione a 6 gg. della settimana lavorativa.</li> <li>- previsione di utilizzo stabile del doppio turno lavorativo-</li> </ul> <p>In relazione alla riduzione proposta ed offerta, l'Impresa DEVE OBBLIGATORIAMENTE provvedere, a propria cura ed onere, a fornire un cronoprogramma (diagramma di GANTT) dei lavori. L'assenza del cronoprogramma comporterà l'attribuzione di un punteggio pari a zero.</p>	
--	--	--	--	---	--

### **Generalità**

In merito ai contenuti specifici esposti nella **Offerta Tecnica qualitativa**, oggetto di giudizio discrezionale della Commissione di Gara, si specifica che quest'ultima valuterà positivamente per ognuno dei sub-criteri menzionati, la:

- completezza, esaustività, chiarezza, efficacia, coerenza con il requisito a cui si riferisce, facilità di comprensione ed estrapolazione dalla documentazione/relazione presentata, degli elementi fondamentali all'espressione del giudizio. La documentazione deve consentire di stimare attraverso la qualità del servizio svolto, la competenza, la professionalità e l'affidabilità del concorrente;

In particolare, per il CRITERIO A:

- affinità della progettazione presentata con l'opera oggetto di incarico, sia per livello di progettazione svolto, che per problematiche affrontate, inserimento nel contesto urbano ed ambientale, dimensioni e scala dell'intervento, qualità architettonica, urbanistica e ambientale del progetto;
- rispondenza dei progetti presentati agli obiettivi che la Stazione Appaltante intende perseguire improntati alla qualità ambientale urbana raggiunta attraverso la sinergia delle diverse componenti, dalla scala architettonica a quella urbanistica, alla sostenibilità ambientale.

### **Criteri motivazionali dei criteri dell'offerta tecnica qualitativa**

#### **A) PROGETTAZIONE**

### **Elemento A.1) - Esperienza e qualificazione professionale dei progettisti**

Con riferimento ai progettisti del proprio staff o ai progettisti facenti parte del raggruppamento o ai progettisti indicati, il concorrente deve presentare in sede di offerta tecnica una documentazione grafica, descrittiva o fotografica di numero 3 (tre) interventi di progettazione, svolti nell'ultimo decennio, ritenuti significativi della propria capacità professionale, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento.

In caso di presentazione di un numero di progetti superiore a tre, saranno letti e valutati i soli primi tre progetti elencati dall'operatore economico, secondo l'ordine di elencazione dato dal concorrente. Per ogni progetto sarà letto e valutate una scheda in formato A3.

I servizi di ingegneria e architettura valutabili sono quelli inerenti all'attività di Progettazione definitiva e/o esecutiva.

Saranno valutati positivamente i progetti simili in termini di contenuti progettuali e di tipologia del progetto da affidare, con riferimento alla categoria e al grado di complessità, a quello oggetto del presente affidamento. Inoltre, saranno valutati positivamente i progetti che evidenziano un grado di complessità delle opere progettate il più elevato possibile in termini di tecniche e tecnologie innovative, con riguardo alla parte strutturale, architettonica ed impiantistica.

### **Elemento A.2) -Adeguatezza organizzativa dei progettisti**

Devono essere presentati il gruppo di lavoro dei progettisti che svolgeranno il servizio di progettazione e una relazione metodologica relativa allo svolgimento delle attività progettuali previste (progettazione definitiva/esecutiva, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione).

Dovranno essere specificati:

- l'elenco dei professionisti, con l'indicazione delle relative qualifiche professionali e abilitazioni possedute, costituenti il gruppo di lavoro ivi incluso il professionista incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche;
- l'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi delle prestazioni.

Saranno valutati positivamente i gruppi di lavoro caratterizzati da:

1. elevato grado di qualità della struttura organizzativa prevista e adeguatezza delle figure professionali che si intendono utilizzare nello sviluppo della progettazione;
2. integrazione tra le varie prestazioni specialistiche previste;
3. presenza all'interno del gruppo di lavoro di almeno un professionista agronomo, quale componente aggiuntivo rispetto al gruppo di lavoro minimo necessario per la partecipazione.

La relazione metodologica dovrà specificare le procedure operative che l'operatore intende adottare al fine di assolvere al meglio all'incarico nell'ottica di perseguire la migliore celerità, affidabilità e verificabilità delle attività svolte.

Saranno valutate positivamente le relazioni metodologiche caratterizzate dall'efficacia ed efficienza delle modalità di interazione con la Committenza.

### **Elemento A.3) - Proposte di ottimizzazione funzionale e ambientale della soluzione progettuale**

Dev'essere redatta una relazione descrittiva che contenga distintamente le proposte di ottimizzazione della soluzione progettuale con particolare riferimento a:

- impiego di materiali e/ o tecnologie costruttive che riducano gli oneri di manutenzione e/o incrementino la durabilità delle opere;

- impiego di materiali o tecnologie che determinino un miglioramento estetico, funzionale o prestazionale dei materiali costruttivi e delle finiture. Il documento tecnico descrittivo dovrà evidenziare il valore delle caratteristiche estetiche dei materiali/componenti e delle finiture proposte;
- utilizzo di materiali a ridotto impatto ambientale, nel rispetto del principio Do No Significant Harm (DNSH);

La Commissione valuterà positivamente:

4. le soluzioni che prevedono l'utilizzo di materiali caratterizzati da elevata resistenza meccanica, rapidità di montaggio, resistenza alla manomissione;
5. le soluzioni che determinino un miglioramento della resa estetica rispetto ai materiali e alle finiture proposte in fase di progetto di fattibilità tecnico economica;
6. le soluzioni tipologiche e/o l'utilizzo di materiali che riducano maggiormente l'impatto ambientale dell'intervento.

Le proposte di ottimizzazione valutate non dovranno comportare ulteriori oneri e costi per l'amministrazione aggiudicatrice.

## **B) LAVORI**

### **Logistica, sicurezza e riduzione dell'impatto ambientale del cantiere**

Dev'essere redatta una relazione descrittiva delle misure e delle metodologie operative che il concorrente intende apprestare per garantire la sicurezza dei lavoratori nel cantiere, la minimizzazione dell'impatto ambientale (emissioni acustiche, polveri, emissioni di gas serra) delle attività di cantiere, nel rispetto del principio Do No Significant Harm (DNSH) e l'organizzazione logistica atta a garantire lo svolgimento delle varie fasi lavorative al fine di ottimizzare i tempi delle lavorazioni. L'organizzazione dei lavori deve riguardare sia la gestione della sicurezza delle maestranze impiegate che la logistica del cantiere con riferimento al coordinamento dello stesso, fermo restando il necessario rispetto di tutte le vigenti norme ambientali e sulla sicurezza e di quanto previsto dal Piano di Sicurezza e Coordinamento.

In caso di svolgimento delle lavorazioni in raggruppamento la relazione descrittiva delle misure e delle metodologie organizzative deve ricomprendere tutta l'attività svolta dal raggruppamento in quanto soggetto concorrente.

• **B.1 - Organizzazione del cantiere e logistica:** Descrizione della struttura organizzativa, delle risorse tecniche dedicate, delle attrezzature e dei mezzi d'opera da impiegare, in relazione alle specifiche categorie di lavori, nonché indicazione delle modalità di esecuzione di alcuni lavori specialistici di particolare complessità. Descrizione e dislocazione delle attrezzature nell'area di cantiere ed interferenze con il contesto;

• **B.2 - Gestione della sicurezza in cantiere:** Descrizione delle misure integrative di sicurezza da adottare nel cantiere, delle attività di coordinamento tra appaltatore e subappaltatori, con particolare attenzione alla viabilità di cantiere, alla dotazione di sistemi di sorveglianza e al controllo degli accessi al cantiere.

• **B.3 – Mitigazione ambientale:** Valutazione dell'impatto del cantiere, sotto il profilo ambientale, con il contesto e con le attività esistenti nell'intorno urbano. Devono essere rappresentati i provvedimenti di mitigazione ambientale finalizzati principalmente alla minimizzazione dell'impatto ambientale delle lavorazioni verso l'esterno.

Tra gli aspetti particolarmente significativi da trattare, si citano:

- caratteristiche delle attrezzature di cantiere per la demolizione, modalità di movimentazione e trasporto dei materiali da demolizione;
- sistemi di abbattimento di polveri e rumore;
- modalità di trasporto e consegna in cantiere dei materiali e degli elementi strutturali prefabbricati;

- gestione dei rifiuti da cantiere e controllo della qualità dell'aria;
- mitigazione dell'impatto visivo della recinzione di cantiere esistente e delle future integrazioni ad essa;
- eventuale disponibilità ad eseguire determinate lavorazioni e/o trasporti in orari tali da non costituire intralcio per la viabilità locale, fermo restando il rispetto dei livelli di rumorosità previsti per quelle fasce orarie.

#### **B.4 Possesso della certificazione di responsabilità sociale ed etica SA 8000:2014 o equivalente (criterio tabellare)**

Il concorrente dovrà presentare una auto-certificazione in merito al possesso o non possesso della certificazione sopra citata.

Nel caso il concorrente sia un R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, il punteggio pieno sarà riconosciuto solo se tutti i componenti del raggruppamento dimostrano la certificazione; diversamente sarà così quantificato:

- 3 punti in proporzione al numero di componenti dell'operatore raggruppato in possesso della certificazione rispetto al numero totale di componenti ( $3 \times n.$  componenti con certificazione /  $n.$  totale componenti)

Nel caso di partecipazione di consorzio lett. b) o c) dell'art. 45, co. 1 del Codice, l'autocertificazione deve essere redatta a cura dei soggetti esecutori che sono in possesso della certificazione e inserita all'interno dell'offerta tecnica a cura del consorzio. Nel caso in cui il concorrente sia un consorzio lett. b) o c) dell'art. 45, co. 1 del Codice, il punteggio pieno sarà riconosciuto solo se tutti gli esecutori del Consorzio (incluso lo stesso, se si occuperà dell'esecuzione) dimostrano la certificazione; diversamente sarà così quantificato:

- 3 punti in proporzione al numero di esecutori in possesso della certificazione rispetto al numero totale di esecutori ( $3 \times n.$  esecutori con certificazione /  $n.$  totale esecutori)

#### **B.5 Assenza di verbali di discriminazione di genere (criterio tabellare)**

Sarà valutata positivamente l'assenza, negli ultimi 3 anni, di verbali di conciliazione extragiudiziale per discriminazione di genere (D.Lgs. 198/08 art.37-41) con Ufficio Consigliera di parità.

Il concorrente dovrà presentare una auto-certificazione in merito all'assenza o presenza dei verbali di cui sopra.

Nel caso di partecipazione di RTI o Consorzi ordinari, l'autocertificazione deve essere redatta a cura di tutti i componenti dell'operatore raggruppato. Nel caso il concorrente sia un R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, il punteggio pieno sarà riconosciuto solo se tutti i componenti del raggruppamento dimostrano l'assenza di verbali di conciliazione; diversamente sarà così quantificato:

- 3 punti in proporzione al numero di componenti dell'operatore raggruppato con assenza di verbali di conciliazione rispetto al numero totale di componenti ( $3 \times n.$  componenti con assenza di verbali /  $n.$  totale componenti)

Nel caso di partecipazione di consorzio lett. b) o c) dell'art. 45, co. 1 del Codice, l'autocertificazione deve essere redatta a cura di tutti i soggetti esecutori e inserita all'interno dell'offerta tecnica a cura del consorzio. Nel caso in cui il concorrente sia un consorzio lett. b) o c) dell'art. 45, co. 1 del Codice, il punteggio pieno sarà riconosciuto solo se tutti gli esecutori del Consorzio (incluso lo stesso, se si occuperà dell'esecuzione) dimostrano l'assenza di verbali di conciliazione; diversamente sarà così quantificato:

- 3 punti in proporzione al numero di esecutori che dichiarano l'assenza di verbali di conciliazione rispetto al numero totale di esecutori (3 x n. esecutori con assenza di verbali / n. totale esecutori)

## **B. 6 Pari opportunità generazionali e di genere. Donne in ruoli apicali (criterio quantitativo)**

Sarà valutata positivamente la presenza di personale femminile:

- all'interno di Consiglio di Amministrazione;
- nel ruolo di Amministratore;
- nel ruolo di Dirigente.

Il concorrente dovrà presentare una auto-certificazione in merito alla presenza e relativa qualifica di personale femminile, come sopra esplicito, specificando la presenza di donne in ruoli apicali e specificarne la qualifica.-

Nel caso di partecipazione di RTI o Consorzi, verrà attribuito il punteggio in proporzione alla quota di esecuzione del servizio dei componenti del RTI che dichiarano di avere presenza femminile nei ruoli sopra indicati (almeno una donna in uno dei ruoli sopra indicati).

Nel caso di partecipazione di RTI o Consorzi ordinari, l'autocertificazione deve essere redatta a cura di tutti i componenti dell'operatore raggruppato. Nel caso il concorrente sia un R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, il punteggio pieno sarà riconosciuto solo se tutti i componenti del raggruppamento dichiarano di avere presenza femminile nei ruoli sopra indicati (almeno una donna in uno dei ruoli sopra indicati); diversamente sarà così quantificato:

- 2 punti in proporzione alla percentuale complessiva di esecuzione dei componenti del RTI che dichiarano di soddisfare il criterio sopra previsto (2 x percentuale complessiva di esecuzione dei componenti del RTI che dichiarazioni di soddisfare il criterio sopra previsto)

Nel caso di partecipazione di consorzio lett. b) o c) dell'art. 45, co. 1 del Codice, l'autocertificazione deve essere redatta a cura di tutti i soggetti esecutori e inserita all'interno dell'offerta tecnica a cura del consorzio. Nel caso in cui il concorrente sia un consorzio lett. b) o c) dell'art. 45, co. 1 del Codice, il punteggio pieno sarà riconosciuto solo se tutti gli esecutori del Consorzio (incluso lo stesso, se si occuperà dell'esecuzione) dimostrano di avere presenza femminile nei ruoli sopra indicati (almeno una donna in uno dei ruoli sopra indicati); diversamente sarà così quantificato:

- 2 punti in proporzione al numero di esecutori che dichiarano di soddisfare il criterio sopra previsto (2 x n. esecutori che soddisfano il criterio sopra previsto)

## **C) OFFERTA TECNICA QUANTITATIVA (TEMPORALE)**

### **C.1) Cronoprogramma e riduzione dei tempi di esecuzione**

Il concorrente potrà offrire una riduzione dei tempi di esecuzione dei lavori. Non è ammessa in nessun caso una riduzione dei tempi superiore ai 30 gg consecutivi. Nel caso in cui venga offerta una riduzione dei tempi superiore a 30 gg. la durata dei lavori offerta ai fini della valutazione sarà assunta pari alla durata dei lavori prevista nel Capitolato di Appalto (180) e la riduzione dei tempi di esecuzione, ai fini dell'attribuzione del calcolo del punteggio sopra descritto, sarà assunta pari a 0 giorni; conseguentemente il punteggio da attribuire per l'elemento C sarà pari a 0.

La riduzione dei tempi di esecuzione potrà essere conseguita mediante diversa organizzazione ed articolazione dei lavori, PER ESEMPIO:

- estensione a 6 gg. della settimana lavorativa.

- previsione di utilizzo stabile del doppio turno lavorativo.

In relazione alla riduzione proposta ed offerta, l'Impresa DEVE provvedere, a propria cura ed onere, a fornire un crono-programma (diagramma di GANTT) dei lavori.

**Solo ed esclusivamente nel caso in cui la durata dei lavori offerta dal concorrente non corrisponda a quella indicata dal cronoprogramma dei lavori, la riduzione offerta sarà desunta dalla durata dei lavori indicata nel cronoprogramma ed il punteggio sarà attribuito sulla riduzione presente nel cronoprogramma. Ove il cronoprogramma rechi due valori discordanti tra un eventuale valore numerico esposto rispetto all'arco temporale desumibile dalla rappresentazione grafica del calendario delle lavorazioni, sarà preso come riferimento per l'attribuzione del punteggio l'arco temporale desumibile dalla rappresentazione grafica.**

L'assenza del cronoprogramma comporterà l'attribuzione di un punteggio pari a zero.

#### **METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA**

##### **Punteggi tecnici qualitativi attribuiti con metodo Discrezionale -Subcriteri A.1, A.2, A.3, B.1, B.2, B.3**

La Commissione giudicatrice determina i coefficienti V(a)<sub>i</sub> relativi a ciascun criterio/sub-criterio di natura qualitativa, attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Nel dettaglio si procede:

- al calcolo della media aritmetica dei valori compresi tra 0 ed 1 attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari ad ogni concorrente per ogni criterio/sub-criterio, sulla base della seguente corrispondenza:

<b>Giudizio</b>	<b>Coefficiente</b>
Ottimo	1
Molto Buono	0,75
Buono	0,50
Discreto	0,25
Sufficiente	0

- a trasformare la media dei valori attribuiti da parte di tutti i commissari in valori definitivi, riportando ad 1 la media più alta ed assegnando ad ogni altra offerta un valore calcolato in proporzione alla media ottenuta;

- a moltiplicare il coefficiente definitivo così ottenuto per il punteggio massimo attribuibile per ciascun criterio di valutazione.

##### **Sub-criteri tabellari B.4, B.5 e B.6 - Modalità di attribuzione del punteggio**

Il coefficiente sarà calcolato dalla Commissione nel seguente modo:

- sub-criterio B.4:
  - valore offerto “NO” = 0 punti
  - valore offerto “Sì” = 3 punti

Il concorrente dovrà presentare una autocertificazione in merito al possesso o non possesso della certificazione sopra citata.

Nel caso il concorrente sia un RTI o Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE il punteggio pieno sarà riconosciuto solo se tutti i componenti del raggruppamento dimostrano la certificazione; diversamente sarà così quantificato:

- 3 punti in proporzione al numero dei componenti dell'operatore raggruppato in possesso della certificazione rispetto al n. totale di mandanti ( $3 \times \text{n. componenti con certificazione} / \text{n. totale componenti}$ )

Nel caso di partecipazione di consorzio lett, b o c dell'art. 45, comma 1, del Codice l'autocertificazione deve essere redatta a cura dei soggetti esecutori che sono in possesso della certificazione ed inserita all'interno dell'offerta tecnica a cura del consorzio. Nel caso di partecipazione di consorzio lett, b o c dell'art. 45, comma 1, del Codice il punteggio pieno sarà riconosciuto solo se tutti gli esecutori del consorzio (incluso lo stesso, se si occuperà dell'esecuzione) dimostrano la certificazione, diversamente sarà così quantificato:

- 3 punti in proporzione al numero di esecutori in possesso della certificazione rispetto al n. totale di esecutori ( $3 \times \text{n. esecutori con certificazione} / \text{n. totale esecutori}$ ).

- sub-criterio B.5:
  - valore offerto “NO” = 0 punti
  - valore offerto “Sì” = 3 punti

Nel caso di partecipazione di RTI o Consorzi, l'autocertificazione deve essere redatta a cura di tutti i componenti dell'operatore raggruppato.

Nel caso il concorrente sia un RTI o Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, il punteggio pieno sarà riconosciuto solo se tutti i componenti del raggruppamento dimostrano l'assenza di verbali di conciliazione; diversamente sarà così quantificato:

- 3 punti in proporzione al numero di componenti dell'operatore raggruppato con assenza di verbali di conciliazione rispetto al n. totale di componenti ( $3 \times \text{n. componenti con assenza di verbali} / \text{n. totale di componenti}$ ).

Nel caso di partecipazione di consorzio lett, b o c dell'art. 45, comma 1, del Codice l'autocertificazione deve essere redatta a cura dei soggetti esecutori ed inserita all'interno dell'offerta tecnica a cura del consorzio. Nel caso in cui il concorrente sia un consorzio lett, b o c dell'art. 45, comma 1, del Codice il punteggio pieno sarà

riconosciuto solo se tutti gli esecutori del consorzio (incluso lo stesso, se si occuperà dell'esecuzione) dimostrano la certificazione di conciliazione; diversamente sarà così quantificato:

- 3 punti in proporzione al numero di esecutori che dichiarano l'assenza di verbale di conciliazione rispetto al n. totale di esecutori (3 x n. esecutori con assenza di verbali / n. totale esecutori).
  
- sub-criterio B.6:
  - valore offerto "NO" = 0 punti
  - valore offerto "Sì" = 2 punti

Nel caso di partecipazione di RTI o Consorzi, l'autocertificazione deve essere redatta a cura di tutti i componenti dell'operatore raggruppato.

Nel caso il concorrente sia un RTI o Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE il punteggio pieno sarà riconosciuto solo se tutti i componenti del raggruppamento dichiarano di avere presenza femminile nei ruoli sopra indicati (almeno una donna nei ruoli sopra indicati); diversamente sarà così quantificato:

- 2 punti in proporzione alla percentuale complessiva di esecuzione dei componenti del RTI che dichiarano di soddisfare il criterio sopra previsto (2 x percentuale complessiva di esecuzione dei componenti del RTI che dichiarano di soddisfare il criterio sopra previsto).

Nel caso di partecipazione di consorzio lett, b o c dell'art. 45, comma 1, del Codice l'autocertificazione deve essere redatta a cura di tutti i soggetti esecutori ed inserita all'interno dell'offerta tecnica a cura del consorzio. Nel caso in cui il concorrente sia un consorzio lett, b o c dell'art. 45, comma 1, del Codice il punteggio pieno sarà riconosciuto solo se tutti gli esecutori del consorzio (incluso lo stesso, se si occuperà dell'esecuzione) dimostrano di avere presenza femminile nei ruoli sopra indicati (almeno una donna nei ruoli sopra indicati); diversamente sarà così quantificato:

- 2 punti in proporzione al numero di esecutori che dichiarano di soddisfare il criterio sopra previsto (2 x n. esecutori che soddisfano il criterio sopra previsto).

#### **Offerta tecnica quantità temporale – Modalità di attribuzione del punteggio – sub-criterio C.1**

La determinazione del coefficiente riferito al sub-criterio C.1 sarà calcolata dalla Commissione applicando la seguente formula al valore offerto dall'operatore economico, inteso come numero di giorni in riduzione sui tempi massimi di esecuzione dei lavori, pari a 180 giorni:

$$V(a)_i = R_a/R_{max}$$

dove:

R<sub>a</sub> = valore offerto dal concorrente a

R<sub>max</sub> = valore dell'offerta più conveniente (riduzione più elevata)



*N.B. I concorrenti devono esprimere la propria offerta come “numero giorni in riduzione”, quindi, a titolo esemplificativo, qualora volessero impegnarsi a concludere i lavori in 170 giorni, dovrebbero offrire il valore di “10”.*

Ciascun valore così ottenuto sarà rimoltiplicato per il punteggio massimo attribuibile per il singolo sub-criterio.

Al più alto valore offerto tra tutti i concorrenti verrà attribuito il massimo punteggio previsto dal singolo criterio. A chi offrirà 0 giorni in riduzione, saranno attribuiti zero punti.

*N.B. Non è ammessa in nessun caso una riduzione dei tempi superiore ai 30 gg consecutivi. Nel caso in cui venga offerta una riduzione dei tempi superiore a 30 gg. la durata dei lavori offerta ai fini della valutazione sarà assunta pari alla durata dei lavori prevista nel Capitolato di Appalto (180) e la riduzione dei tempi di esecuzione, ai fini dell'attribuzione del calcolo del punteggio sopra descritto, sarà assunta pari a 0 giorni; conseguentemente il punteggio da attribuire sarà pari a 0.*

Il punteggio tecnico complessivo di ciascun concorrente sarà dato dalla somma tra i punteggi ottenuti nei criteri qualitativi con quello ottenuto per il criterio quantitativo.

#### **Soglia di sbarramento al punteggio tecnico**

Al fine di garantire la qualità delle offerte ammesse, si stabilisce una soglia di sbarramento per accedere alla fase di apertura dell'offerta economica **pari a 45 punti** (su 78 attribuibili) ottenuti al termine della valutazione dell'offerta tecnica qualitativa e quantitativa eseguita dalla Commissione secondo i criteri ed i punteggi sopra esplicitati.

La soglia di qualità si applica al punteggio tecnico ottenuto dal concorrente prima della riparametrazione.

Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio per l'Offerta Tecnica inferiore alla predetta soglia.

#### **RIPARAMETRAZIONE**

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri la Stazione Appaltante dispone di applicare la cd. riparametrazione delle offerte.

Nel caso in cui nessuna offerta tecnica, a seguito della valutazione della Commissione giudicatrice effettuata secondo quanto sopra indicato, raggiunga il punteggio massimo attribuibile, pari a 78 punti, verrà effettuata la riparametrazione dei punteggi tecnici ottenuti dai concorrenti, attribuendo 78 punti all'offerta risultata la migliore a seguito delle valutazioni della commissione e riproporzionando ad essa i valori ottenuti dalle altre offerte.

#### **METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA**

##### **Offerta Economica**

L'offerta economica deve essere espressa in ribasso percentuale rispetto all'importo di **€ 781.704,00** posto a base di gara oltre IVA e oneri.

**N.B.** L'importo qui riportato di € **781.704,00** è dato dalla somma dell'importo a base di gara di € 749.957,90 al netto degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso e oltre IVA nei termini di legge per l'esecuzione dei lavori sopra indicati, e dall'importo a base di gara di € 31.746.10 oltre a iva e cassa previdenziale nei termini di legge per la progettazione definitiva/esecutiva, comprensiva del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione.

Il ribasso percentuale applicato all'importo sopra riportato, a cui si fa qui riferimento, sarà utilizzato solamente ai fini dell'attribuzione del punteggio per la formulazione della graduatoria, come spiegato al successivo art. 13 punti C.1) e C.2).

La determinazione del coefficiente riferito al **solo elemento del prezzo** sarà calcolata applicando il metodo bilineare; al ribasso percentuale offerto con attribuzione fino a n. 3 decimali, utilizzando la seguente formula:

$$C_i \text{ (per } A_i < A_{\text{soglia}}) = X * A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove

- $C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo
- $A_i$  = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo
- $A_{\text{soglia}}$  = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti
- $X$  = coefficiente di ponderazione pari a **0,85**

Ciascun valore così ottenuto sarà rimoltiplicato per il punteggio massimo attribuibile, ovvero 22 punti.

La valutazione di suddetti elementi avverrà in automatico sul sistema telematico START.

**Ai sensi dell'art. 133 co. 8 del D.lgs. 50/2016, così come indicato all'art. 1 co. 3 della L. n. 55/2019– “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32”, modificato ulteriormente dall'art. 5 co. 7 del D. L. n. 76/2020 e ss.mm.ii. l'Amministrazione procederà all'affidamento della procedura mediante “inversione procedimentale” come di seguito dettagliato.**

**Operazioni di esame delle offerte**

### **1. La Commissione giudicatrice:**

- verifica la correttezza formale delle buste tecniche dei concorrenti;
- in una o più sedute riservate procede alla valutazione delle offerte tecniche dei partecipanti come di seguito:
  - per ogni concorrente, effettua la valutazione dell'offerta tecnica attribuendo il relativo punteggio nelle modalità indicate nel presente art. 6;
  - in successiva seduta pubblica procede:
    - a dare comunicazione dei punteggi attribuiti sotto il profilo tecnico alle singole offerte e ad inserire suddetto punteggio sulla piattaforma; nel caso in cui sia prevista la riparametrazione del punteggio tecnico, la Commissione inserirà sulla piattaforma, per ciascun concorrente, sia il punteggio pre-riparametrazione che a seguito della stessa;
  - all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche.

### **1. Il sistema in automatico:**

- effettua la valutazione delle offerte economiche, attribuendo alle stesse un punteggio;
- provvede alla sommatoria tra il punteggio tecnico e quello economico e predispone la graduatoria;
- indica i concorrenti che hanno formulato offerta anomala ai sensi del co. 3 dell'art. 97 del Codice.

### **1. La Stazione Appaltante, tramite il sistema telematico, procede:**

- all'apertura della busta chiusa elettronicamente contenente la documentazione amministrativa del concorrente risultato primo in graduatoria;
- alla verifica della suddetta documentazione e, eventualmente, all'attivazione del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 co. 9 del Codice e dell'art. 5 del presente Disciplinare.

Ai sensi dell'art. 97 co. 3 del Codice così come modificato dal D.L.32/2019 (Sbloccacantieri), la verifica delle offerte risultate anomale sarà effettuato solo nel caso in cui il numero di offerte ammesse per ciascun lotto sia pari o superiore a tre.

In ogni caso la Stazione appaltante può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 co. 6 del Codice.

Nel caso in cui ricorrano i presupposti dell'offerta anomala, l'Amministrazione effettua la verifica ai sensi dell'art. 97 co. 4 e ss. I soggetti deputati a condurre la verifica di anomalia sono indicati al successivo articolo 14.

La Commissione formula la proposta di aggiudicazione e la Stazione appaltante procede ai sensi dell'art. 32 co. 5 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio.

La **commissione giudicatrice** è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e, di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

**La prima seduta di gara si terrà in data 26/07/2023 ore 09:30**

Le successive sedute saranno comunicate ai concorrenti tramite il sistema telematico, ai sensi dell'art. 9 del presente Disciplinare di gara.

Si specifica che le sedute di gara non saranno svolte in modalità pubblica, in considerazione dell'espletamento della procedura di gara e dell'esame delle offerte tramite strumento di negoziazione telematico.

## **ART. 7 - SVOLGIMENTO DELL'APPALTO**

L'affidamento dell'appalto è disciplinato dal presente Disciplinare e dalle "*Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START*", consultabili sul Sistema Telematico

Acquisti Regionale della Toscana, all'indirizzo internet <https://start.toscana.it/>. L'appalto si svolge in **modalità telematica**: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana** accessibile all'indirizzo internet <https://start.toscana.it/>. Non è consentita l'invio dell'offerta con altre modalità.

## **ART. 8 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

### **8.1 Requisiti generali**

Il concorrente dovrà dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 di

- a) non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Il possesso dei requisiti generali di cui al punto 8.1 dovrà essere dichiarato all'interno del Documento di Gara Unico Europeo, Parte III, lettere A, B, C, D, di cui all'articolo 13 del presente Disciplinare.

Si precisa che ai sensi dell'art. 80, co. 4 del Codice così come modificato dal DL Semplificazioni è rilevante ai fini dell'esclusione dalla gara il mancato pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali anche non definitivamente accertati qualora tale mancato pagamento costituisca una grave violazione ai sensi dello stesso comma 4.

In base alla Delibera ANAC n. 295 del 1° aprile 2020 ai sensi dell'art. 80 co. 4 del Codice rilevano tributi sia di competenza statale che locale.

In relazione al possesso del requisito di cui all'art. 80 co. 5 lett. c) del Codice il concorrente dovrà dichiarare all'interno del DGUE e del Modello 1 tutte le notizie astrattamente idonee a porre in dubbio la propria integrità e affidabilità secondo quanto disposto dalle Linee guida A.N.AC. n. 6, aggiornate al D. Lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1008 dell'11 ottobre 2017.

Il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 co. 5 lett. b), c-bis), c-ter), c-quater), f-ter) così come da modifiche apportate al D.lgs. 50/2016 dal D.lgs. 56/2017, dal D.L. n. 135/2018 e dal D.L. n. 32/2019, dovrà essere dichiarato all'interno del *Modello 1 – Ulteriori dichiarazioni*, reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione di gara.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

- a) non trovarsi nella situazione prevista dall'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La sussistenza di tale condizione dovrà essere dichiarata all'interno del DGUE, Parte III, Sezione D, di cui al successivo articolo 13 punto A.2.

- a) poiché nell'appalto rientrano lavorazioni di cui ai settori sensibili di cui all'art. 1, comma 53 della legge 190/2012, gli operatori economici devono possedere l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco entro la data di invio della domanda di partecipazione.

La sussistenza di tale condizione dovrà essere dichiarata all'interno del Modello 1, di cui al successivo articolo 13 punto A.3.

- a) Di rispettare gli obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999, n.68;

La sussistenza di cui al presente punto deve essere resa all'interno del DGUE; costituisce causa di esclusione dell'operatore economico dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n.68.

In caso di operatori riuniti, i suddetti requisiti di cui alle lettere a), b) e c) devono essere posseduti da ciascuna impresa componente il raggruppamento e in caso di consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lett. b) e c) sia dal consorzio che dalle imprese indicate quali esecutrici.

In caso di operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, questi sono tenuti a presentare:

- a) copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

La suddetta documentazione deve essere presentata, pena l'esclusione in sede di offerta, nell'apposito spazio predisposto sulla piattaforma START, come meglio dettagliato al successivo art. 13). In caso di operatori raggruppati dovrà essere trasmesso il rapporto relativo a ogni soggetto facente parte del RTI che occupi oltre 50 dipendenti; in caso di consorzi stabili, dovrà essere trasmesso il rapporto relativo a ogni soggetto esecutore che occupi oltre 50 dipendenti. Qualora l'eventuale impresa ausiliaria occupi più di 50 dipendenti, dovrà essere trasmesso il piano anche in riferimento al suddetto soggetto

*Oppure, in alternativa al requisito di cui al punto d) in base al numero di dipendenti:*

In caso di operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, questi sono tenuti a dichiarare che:

- a) di non essere incorsi nell'interdizione automatica per inadempimento dell'obbligo di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto-legge n. 77/2022.

Tale dichiarazione deve essere resa tramite la compilazione dell'apposito Modello 3 - Dichiarazioni PNRR" allegato fra la documentazione di gara pena l'esclusione. In caso di operatori raggruppati la dichiarazione dovrà essere rilasciata da ogni soggetto facente parte del RTI; in caso di consorzi stabili, la dichiarazione dovrà essere rilasciata sia dal consorzio che dai soggetti esecutori.

Inoltre:

- a) Ogni concorrente si deve impegnare, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:
  - una quota pari al 30% per cento di occupazione giovanile
  - una quota pari al 30% per cento di occupazione femminile

delle nuove assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, ex art. 47, c. 4, D. L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla L. 29 luglio 2021, n. 108. Si richiamano a tal fine le Linee Guida adottate dal Dipartimento per le Pari Opportunità con il Decreto del 7 dicembre 2021. L'obbligo di assunzione dovrà essere garantito complessivamente nell'ambito del contratto in caso di aggiudicazione.

Tale dichiarazione deve essere resa tramite la sottoscrizione dell'apposito Modello 3 - Dichiarazioni PNRR" allegato fra la documentazione di gara. In caso di operatori raggruppati la dichiarazione dovrà essere rilasciata da ogni soggetto facente parte del RTI; in caso di consorzi stabili, a dichiarazione dovrà essere rilasciata sia dal consorzio che dai soggetti esecutori.

È vietato il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice per la soddisfazione dei requisiti generali.

## **8.2 Requisiti di idoneità professionale ex art. 83 lett. a) del Codice:**

Il concorrente dovrà dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 di:

**8.2.1** - (se impresa italiana o straniera avente sede operativa e/o legale in Italia) essere iscritto al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato per attività coerenti a quelle oggetto dell'appalto;

- (se impresa straniera) essere in possesso di equivalente dichiarazione di iscrizione al registro professionale dello Stato di appartenenza;

*Inoltre*

- (se Cooperativa o Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016) essere iscritto all'albo delle Società Cooperative istituito con D.M. (Ministero delle Attività Produttive) del 23/06/04 e s.m.i.;

Il possesso del requisito di idoneità professionale di cui al punto 8.2.1 deve essere posseduto da ciascun componente il raggruppamento, in relazione alla propria tipologia. Il possesso del requisito dovrà essere dichiarato da parte dell'operatore economico all'interno del Documento di Gara Unico Europeo, Parte IV, lettera A, punto 1, di cui all'articolo 13 del presente Disciplinare.

**8.2.2** - (Per il/i soggetto/i che svolgerà/nno le attività di progettazione) essere in possesso dei requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016, n.263 ovvero possesso delle qualifiche professionali necessarie per l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto;

**8.2.3** - (Per il/i soggetto/i che svolgerà/nno le attività di progettazione):

Il possesso dei seguenti titoli di studio e/o professionali da parte del prestatore di servizio e/o dei componenti del gruppo di lavoro (indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico dovrà essere svolto da professionisti iscritti negli appositi Albi previsti dai vigenti regolamenti professionali, personalmente responsabili e nominatamente indicati con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali).

Ai fini dell'espletamento dell'incarico è richiesta una struttura organizzativa minima composta dalle

seguenti professionalità, nell'ambito dei soggetti (persone fisiche) di cui al **D.M. 263/2016, individuati all'art. 7 del CSA parte I:**

- un **progettista in possesso di laurea in ingegneria civile o architettura**, abilitato all'esercizio della professione ed iscritto al relativo albo, Sezione A (o abilitato secondo le norme dei paesi dell'UE di appartenenza), quale **coordinatore del gruppo di progettazione** nonché **soggetto incaricato dell'integrazione delle varie prestazioni specialistiche;**
- un **progettista in possesso di laurea in ingegneria o architettura**, abilitato all'esercizio della professione o altro diploma di laurea tecnico, ovvero in possesso di diploma di geometra o altro diploma tecnico, abilitato all'esercizio della professione ed iscritto al relativo albo, **incaricato della Progettazione impianto elettrico di illuminazione**, che può coincidere con una delle altre figure previste;



- professionista in possesso dei requisiti previsti dalla legge per rivestire il ruolo di **incaricato del Coordinamento sicurezza in fase di progettazione ex D.lgs. 81/08**, che può coincidere con una delle altre figure previste;
- i **raggruppamenti temporanei** di cui all'art. 46 comma 1 lett. e) del Codice, ai sensi dell'art. 4 comma 1 del D.M. suddetto, devono prevedere la presenza di almeno un **giovane professionista**, laureato ed abilitato da meno di 5 anni all'esercizio della professione, quale progettista. I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti.

Ogni professionista facente parte della struttura operativa con compiti di firma del progetto (o parti specialistiche di esso) dovrà essere in possesso di idonea abilitazione e potrà svolgere solo le attività coerenti con la propria professionalità ed i limiti dettati dall'ordinamento vigente per la stessa.

Ai soggetti facenti parte del gruppo di lavoro è richiesta l'abilitazione all'esercizio della professione nonché iscrizione al relativo Albo professionale da almeno 5 anni.

Anche il giovane professionista deve essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale sopra previsti in relazione all'attività che andrà a svolgere, ma dovrà essere abilitato all'esercizio della professione e iscritto al relativo albo professionale da meno di 5 anni.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

**8.2.4** - *(per l'espletamento dell'attività di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione)* essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 co. 1 e 2 del D.Lgs. 81/2008.

**La dichiarazione sul possesso dei requisiti di cui ai punti 8.2.2, 8.2.3 e 8.2.4 i relativi nominativi devono essere inseriti nel Modello 1 bis - dichiarazioni sui requisiti di idoneità tecnico – professionale e di capacità tecnica e professionale, disciplinato al successivo articolo 13.**

In caso di operatori riuniti, i requisiti di idoneità professionale di cui alle lettere 8.2.2, 8.2.3, 8.2.4, devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso; i professionisti che eseguiranno le attività di progettazione richieste dal presente appalto devono possedere personalmente il requisito di idoneità professionale necessario per l'attività specifica che dovranno svolgere nell'ambito del raggruppamento.

Anche il giovane professionista deve essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale sopra previsti in relazione all'attività che andrà a svolgere ma dovrà essere abilitato all'esercizio della professione e iscritto al relativo albo professionale da meno di 5 anni.

In caso di partecipazione di un consorzio di cui all'articolo 46 comma 1 lett. f) del Codice, i requisiti di idoneità professionale di cui ai punti 8.2.2, 8.2.3, 8.2.4, devono essere posseduti da professionisti interni al consorzio stesso e/o alle consorziate indicate quali esecutrici in riferimento alla tipologia di attività che andranno a svolgere in corso di esecuzione del contratto.

In caso di professionisti associati, società tra professionisti, società di ingegneria, RTP e consorzi stabili il concorrente dovrà indicare nominalmente nel DGUE – Parte IV – Sezione A, il/i professionista/i in possesso del requisito di idoneità professionale deputato/i allo svolgimento dell'attività di progettazione oggetto del presente appalto integrato.

In caso di professionisti esterni indicati dal concorrente all'interno della Domanda di partecipazione, nello spazio relativo ai prestatori di servizi, questi dovranno indicare nel proprio DGUE il/i professionista/i in possesso del requisito di idoneità professionale deputato/i allo svolgimento dell'attività di progettazione oggetto del presente appalto integrato.

È vietato il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice per la soddisfazione dei requisiti di idoneità professionale.

### **8.3 Requisiti di qualificazione di cui all'art. 84 del D.lgs. 50/2016:**

Il concorrente al fine dell'espletamento dell'attività deve essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale, di cui agli artt. 83 e 84 del D. Lgs. 50/2016:

a) Possesso attestazione **SOA per progettazione e costruzione**, regolarmente autorizzata ed in corso di validità sia per la categoria prevalente che per la categoria scorparabile:

- **OS24 almeno Cl. III**
  
- **OG11 almeno Cl. I**
  
- **OG1 almeno Cl. I**

Visto il disposto dell'art. 216 co. 14 del D.lgs. 50/2016 e dell'art. 92 c. 7 del DPR 207/2010, per l'esecuzione dei lavori rientranti nella categoria OG11 è sufficiente la qualificazione ai sensi dell'art. 90 D.P.R. 207/2010, fermo restando il possesso dei requisiti di progettazione di cui al successivo punto b.

Il concorrente in possesso di SOA per progettazione e costruzione possiede i requisiti di progettazione di cui al successivo punto b) con il proprio staff. In caso di operatore economico in possesso di attestazione SOA per costruzione e progettazione in categoria e classifiche adeguate nei lavori da assumere e in possesso di tutti i requisiti speciali previsti dal presente Disciplinare per i servizi di architettura e ingegneria, dovrà disporre di un proprio staff tecnico ai sensi dell'articolo 79 comma 7 del D.p.r. 207/2010 e indicare i nominativi dei professionisti, che svolgeranno le prestazioni di servizi di architettura e ingegneria richiesti, all'interno del Modello 1-bis), disciplinato al successivo art. 13.

*In alternativa:*

**b)** Qualora il concorrente non fosse in possesso dell'attestazione SOA riferita alla progettazione e costruzione, ma sia in possesso della SOA riferita alla sola costruzione regolarmente autorizzata ed in corso di validità sia per la categoria prevalente che per la categoria scorporabile, ovvero sia in possesso dell'attestazione SOA riferita alla progettazione e costruzione ma non intenda avvalersi del proprio staff di progettazione, apporta i requisiti associandosi o affidando l'incarico esternamente: **il progettista incaricato o associato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:**

- 1)** un elenco di servizi di ingegneria e di architettura espletati negli ultimi 10 anni antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari **a 2 volte** l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID.

ID opere	Categoria delle opere	Importo stimato dei lavori	Requisito minimo (2 volte)
D.M. 17.06.2016			
E.18	Aree esterne pertinenziali allestite - Spazi pubblici all'aperto	600.000,00	1.200.00,00
	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - Singole apparecchiature per laboratori e		

IA.03	impianti pilota di tipo semplice.	160.000,00	320.000,00
-------	-----------------------------------	------------	------------

Ciò si desume, altresì, dai riferimenti alle classi e categorie di cui alla L. 143/1949, contenuti nella tabella Z-1 del decreto del Ministero di Giustizia 17 giugno 2016;

- I servizi valutabili sono quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del Disciplinare di gara, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Sono dichiarabili anche i servizi svolti per committenti privati debitamente attestati. I servizi presentati al fine della dimostrazione del possesso dei requisiti di partecipazione richiesti dal Disciplinare dovranno essere stati progettati dal concorrente, salvo le attività per le quali la legge ammette il subappalto.

Per eventuali altre tipologie di servizi che possono essere tenuti in considerazione si rimanda al punto 2.2.2.4 delle Linee Guida Anac n. 1.

Ai fini della dimostrazione dei requisiti a nulla rileva che i lavori per cui sono stati svolti i servizi, siano stati già realizzati, siano in corso di realizzazione o non siano ancora iniziati.

Gli importi relativi alle classi e categorie si riferiscono sempre all'ammontare delle opere e non all'onorario dei servizi prestati. Gli importi si intendono al netto di IVA e oneri fiscali.

Resta inteso che è richiesta la SOA di progettazione e costruzione sia per la categoria prevalente che per la categoria scorporabile. Pertanto, se l'OE è in possesso della SOA progettazione e costruzione per una sola categoria, per l'altra categoria, in cui si possiede la SOA di sola costruzione, è necessario riferirsi a quanto sopra indicato e possedere i requisiti, indicati in relazione alla prestazione da effettuare.

Inoltre, ai sensi dell'art. 59, c. 1bis, e 92, c. 6, del DPR 207/2010, il concorrente che non possiede attestazione SOA di progettazione e costruzione, o che intenda affidare esternamente la progettazione

potrà alternativamente:

- costituire un RTI con uno dei soggetti di cui all'art. 46, c. 1, in forma singola o associata;
- indicare, in sede di offerta, uno dei soggetti di cui all'art. 46, c. 1, in forma singola o associata cui conferire l'incarico per la redazione della progettazione esecutiva.

Si precisa che i soggetti che svolgeranno l'incarico della progettazione esecutiva, pur se facenti parte dello staff interno di progettazione, dovranno essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale.

Nel caso di operatori riuniti, consorzio ordinario e GEIE i requisiti di cui al precedente punto 8.3 dovranno essere apportati ai sensi dell'articolo 48 del Codice.

Si specifica che i requisiti di cui al punto 8.3 dovranno essere apportati dal Raggruppamento nel suo insieme, come di seguito meglio descritto.

In caso di partecipazione di un operatore riunito verticale, i requisiti richiesti all'art. 8.3.a) dovranno essere apportati dal membro del raggruppamento che eseguirà i lavori; i requisiti di cui al punto 8.3.b) dovranno essere apportati dal membro del raggruppamento che eseguirà le attività di progettazione.

È ammessa la partecipazione di raggruppamenti misti ai quali si applica la disciplina del raggruppamento verticale e, per le singole prestazioni (lavori e progettazione), che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la disciplina prevista per quest'ultimo all'art. 48 del Codice.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lett. b) e c) e art. 46, comma 1, lettera f), i requisiti di cui al presente punto 8.3 dovranno essere apportati ai sensi dell'articolo 47 del Codice, così come modificato dal D.L. n. 32 del 18/04/2019 e ss.mm.ii.

Il possesso dei requisiti di capacità tecniche e professionali di cui all'art. 8.3 lett. a) – possesso della SOA - dovrà essere dichiarato all'interno del Documento di Gara Unico Europeo, Parte II: Informazioni sull'appaltatore economico, Sezione A: informazioni sull'operatore economico, di cui all'articolo 13 del presente Disciplinare.

Relativamente ai requisiti di cui alla capacità tecnica e professionale di cui all'art. 8.3 lettera b) punti 1) e 2) (elenco di servizi di ingegneria e di architettura espletati negli ultimi dieci anni e servizi "di punta"), si specifica che in fase di partecipazione è sufficiente produrre le relative dichiarazioni nel Modello 1 bis - dichiarazioni sui requisiti di idoneità tecnico – professionale e di capacità tecnica e professionale, con le modalità di specificate nel presente Disciplinare di gara. La comprova di entrambi i requisiti verrà richiesta solo in caso di aggiudicazione.

**È ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice per la soddisfazione dei requisiti tecnico professionali.**

## **ART. 9 - COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE**

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, ad eccezione di quanto previsto all'articolo 20 del presente Disciplinare e per l'attivazione del soccorso istruttorio, avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica non certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto nella Domanda di cui al successivo punto A.1).

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice si intendono validamente ed efficacemente effettuate all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti, ad esempio, alla documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Sito nell'area riservata alla gara.

Le comunicazioni inviate dalla Stazione appaltante sono altresì inviate alla casella di posta elettronica e posta elettronica certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica d'acquisto, secondo quanto previsto all'art. 8 delle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto Regionale". L'Amministrazione non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
- 2 Selezionare la gara di interesse
- 3 Selezionare "comunicazioni" – "posta ricevuta tra le voci di menu previste dal sistema

**Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana utilizza la casella denominata [noreply@start.toscana.it](mailto:noreply@start.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni**

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## **ART. 10 - RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI**

Le eventuali **richieste di chiarimenti** relative alla gara in oggetto dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana attraverso l'apposita sezione "comunicazioni" – "nuovo messaggio" – "chiarimento", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo:

<https://start.toscana.it/>.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma, nell'apposita sezione "CHIARIMENTI". Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

## **ART. 11 - POSSESSO DI UN CERTIFICATO QUALIFICATO DI FIRMA ELETTRONICA**

Per firmare digitalmente, ove richiesto, la documentazione di gara, i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (trusted

list) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito.

Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti autorizzati in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un'applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione "Software di verifica".

L'amministrazione utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

## **ART. 12 - MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO**

Per partecipare all'appalto, entro e non oltre le ore **12:00:00** del **25/07/2023**, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it/> ed inserire la documentazione di cui al successivo articolo 13.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o tramite il rilascio di specifiche credenziali o mediante una o più delle seguenti modalità di identificazione digitale: carta d'identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico al numero 0810084010 attivo dalle ore 08.30 alle 18.30 dal lunedì al venerdì o scrivendo all'indirizzo di posta elettronica: [start.oe@accenture.com](mailto:start.oe@accenture.com) .

## **ART. 13 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara in oggetto, entro e non oltre il termine perentorio<sup>1</sup> indicato al precedente articolo 12, la seguente documentazione, in formato elettronico e sottoscritta, ove richiesto, a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. 82/2015.

- Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000;
- per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

---

<sup>1</sup> Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio



- A) LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA** di cui ai successivi punti **A.1 e ss.**;
- B) LA DOCUMENTAZIONE TECNICA** di cui al successivo punto **B.1**;
- C) LA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA** di cui ai successivi punti **C.1 e ss.**

#### **NOTA BENE**

Per gli operatori ex art. 46 del Codice quando è richiesta la firma digitale, questa deve essere apposta: - in caso di professionista singolo, dal professionista stesso;

- in caso di studio associato di professionisti: da un legale rappresentante dello studio associato, nell'ipotesi di presenza di atto costitutivo e/o statuto\* in cui formalmente si individua il professionista o i professionisti delegato/i all'amministrazione ed alla rappresentanza dello studio associato, oppure da tutti i professionisti associati nell'ipotesi di mancata presenza di atto costitutivo e/o statuto in cui formalmente si individua il professionista o i professionisti delegato/i all'amministrazione ed alla rappresentanza dello studio associato;

- nel caso di altri soggetti concorrenti ai sensi dell'art.46 del Codice, dal legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.

\*Da allegare sulla piattaforma START nello spazio dedicato alla documentazione amministrativa aggiuntiva.

#### **A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**A.1) la "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE"**, recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste, verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il concorrente, dopo essersi identificato dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Scegliere** la funzione "Presenta offerta";
- **Completare:**
  - Il passo 1 "Definisci forma di partecipazione" ed eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'Indirizzario fornitori cliccando su "Modifica";
  - Il passo 2 "Gestione della documentazione - amministrativa" da qui cliccare sul tasto "crea" per compilare il form "Domanda di partecipazione";
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "domanda di partecipazione - nome impresa" generato dal sistema;

- **Firmare digitalmente** il documento “domanda di partecipazione - nome impresa” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento “domanda di partecipazione – nome impresa” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

La domanda di partecipazione è soggetta all’importo di bollo ai sensi del DPR 642/1972, che dovrà essere versato nelle modalità indicate al successivo punto A.11.

L’operatore economico deve indicare, **nel Form on-line della Domanda di partecipazione, nel campo “Dati amministrativi”**, tutti i soggetti che **ricoprono le cariche di cui all’art. 80 co.3 del D. Lgs. 50/2016 o i soggetti cessati che le abbiano ricoperte** nell’anno antecedente la data di invio del presente invito.

In particolare:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,
- in caso di altro tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi.

**Si invitano gli operatori economici a verificare la completezza e l’esattezza delle informazioni contenute nel pdf “domanda di partecipazione”** generato automaticamente dal Sistema. Per modificare o completare le informazioni mancanti è necessario utilizzare la funzione “Modifica” presente al passo 1 della procedura di presentazione dell’offerta.

L’inserimento e la modifica dei dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell’art. 80 del D.Lgs. 50/2016, qualora non presenti nella domanda di partecipazione, deve essere effettuata utilizzando la funzione “Modifica anagrafica” presente nella home page.

#### **OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti)**

**Nel caso in cui l’operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:**

- la mandataria deve generare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell’operatore riunito, la corrispondente “domanda di partecipazione”.

La mandataria genera la corrispondente domanda di partecipazione recuperando le informazioni precedentemente inserite dal membro stesso nell’Indirizzario fornitori; di conseguenza ciascun membro dell’operatore riunito deve iscriversi all’Indirizzario fornitori.

Si invita la mandataria a verificare la completezza e l’esattezza delle informazioni contenute nei pdf “domanda di partecipazione” di ciascun membro; eventuali modifiche e/o integrazioni alle informazioni contenute nella domanda di partecipazione possono essere effettuate solo dal membro stesso utilizzando la funzione “Modifica anagrafica” presente nella home page;

- per ogni membro dell’operatore riunito dovrà essere specificata, al passo 2 della procedura di presentazione dell’offerta, la quota percentuale di apporto dei requisiti di qualificazione, le parti di prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da ogni membro

dell'operatore riunito, le quote percentuali di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto, per ogni singolo membro;

- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad esso riferito.

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale mandatario e abilitato ad operare sul sistema START.

## **A.2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE**

Ai sensi dell'articolo 85 del Codice, così come emesso con Circolare n. 3 del 18/07/2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicato nella GURI n° 174 del 27/07/2016 il concorrente compila il documento di gara unico europeo (DGUE) messo a disposizione tra la documentazione di gara.

Mediante la compilazione del DGUE l'operatore economico dichiara di soddisfare le seguenti condizioni:

- a) di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'articolo 80;
- b) di soddisfare i criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 83;
- c) di soddisfare gli eventuali criteri oggettivi fissati a norma dell'articolo 91.

## **A.3) MODELLO 1 – ULTERIORI DICHIARAZIONI**

Il "**Modello 1 – Ulteriori dichiarazioni**", reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione di gara dovrà essere compilato ove richiesto in conformità con quanto indicato successivamente in base alla forma di partecipazione.

Tale modello contiene ulteriori dichiarazioni ai sensi della normativa vigente sulla partecipazione alle gare d'appalto non ricomprese nei documenti di cui ai punti A.1) e A.2), tra cui le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 co. 5 lettere b, c-bis), c-ter), c-quater) e f-ter) così come modificato dal D.lgs. 56 del 2017, dal D.L. n. 135/2018 e dal D.L. n. 32/2019.

Tutti i concorrenti dovranno obbligatoriamente compilare:

- La sezione I: dati generali relativi all'operatore economico concorrente.
- La sezione II: Requisiti di qualificazione di cui all'art. 84 del D.lgs. 50/2016, solo nel caso in cui i requisiti di cui alla categoria OG11 siano soddisfatti ai sensi dell'art. 90 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.
- la sezione V: dichiarazioni per la partecipazione in caso di lavori – cooptazione dichiarando se intende o meno ricorrere all'istituto di cui all'art. 92 co. 5 del DPR 207/2010 e, in caso positivo indicando la/le impresa/e che intende cooptare.
- La sezione VI: dichiarazioni per la partecipazione ai sensi dell'art. 80 co. 5 lett. b);
- la sezione VII: *Dichiarazioni per la partecipazione ai sensi dell'art. 80 co. 5 lett. c-bis, c-ter, c-quater) e f-ter* relative alle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale così come modificate dal D.lgs. 56/2017 e dal D.L. n. 135/2018.
- La sezione IX: *Accettazione protocollo di legalità e codice di comportamento;*

- La sezione X: *Iscrizione alla white list.*

Si evidenzia che il sottoscrittore del documento è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste, verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

### **A.3-bis) MODELLO 1-BIS) - DICHIARAZIONI INTEGRATIVE REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE E DI CAPACITÀ PROFESSIONALE E TECNICA**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, all'interno del *Modello 1 bis - dichiarazioni sui requisiti di idoneità tecnico – professionale e di capacità tecnica e professionale*, con le quali dichiara i seguenti dati:

**Sezione I** – Dati generali;

**Sezione II** – Composizione del concorrente:

#### **Quadro A:**

Per i professionisti singoli

a. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, P.IVA, residenza);

Per i professionisti associati

b. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, P.IVA residenza) di tutti i professionisti associati;

c. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del d.m. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

#### **Quadro B:**

Per le società di professionisti

d. dati della Società e del Legale Rappresentante;

e. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;

f. organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del d.m. 263/2016;

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. d), e) e f), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per le società di ingegneria

g. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016;

h. organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016.

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. g) e h), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

#### **Sezione II – Dati dei professionisti che eseguiranno il servizio:**

dichiara, con riferimento ai professionisti che espletano l'incarico i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale, in coerenza con quanto previsto al precedente articolo 8, punto 8.2.3.

#### **Sezione III – In caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:**

si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge.

#### **Sezione IV – In caso di operatori raggruppati:**

dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 4 del d.m. 263/2016.

#### **Sezione V - Apporto requisiti di capacità professionale e tecnica**

1) dichiarazione dell'elenco di servizi di ingegneria e di architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella tabella al precedente art. 8.3 punto b) e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari a 2 volte l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID.

Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella tabella al precedente art. 8.3 punto b).

### **A.4) MODELLO 2 – ACCETTAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA PER LA LEGALITA' E LA PREVENZIONE DEI TENTATIVI DI INFILTRAZIONE CRIMINALE NELL'ECONOMIA LEGALE TRA LA PREFETTURA DI FIRENZE, LA CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE, LA CAMERA DI COMMERCIO DI FIRENZE E I COMUNI DELLA PROVINCIA DI FIRENZE**

Il “**Modello 2 – Accettazione protocollo di intesa**”, reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione di gara, dovrà essere compilato in conformità con quanto indicato successivamente in base alla forma di partecipazione e firmato digitalmente a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente. Il documento, sottoscritto digitalmente, dovrà essere inserito sulla piattaforma nell'apposito spazio predisposto dall'Amministrazione.

Il sottoscrittore del documento è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste, verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

Mediante la compilazione di tale Modello, l'operatore economico dichiara di conoscere ed accettare l'intero Protocollo.

Il Modello 2 deve essere inserito nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

#### **A.5) MODELLO 3 – DICHIARAZIONI PNRR**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, all'interno del modello allegato (Modello 3), che dovrà essere compilato ove richiesto in conformità con quanto indicato successivamente:

- A. Ciascun concorrente dovrà indicare il **numero di dipendenti impiegati**; in base al numero di dipendenti:
- **Per gli operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti**: produzione, a pena di esclusione, di **copia dell'ultimo rapporto** redatto, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. In caso di **operatori raggruppati** dovrà essere trasmesso il rapporto relativo a ogni soggetto facente parte del RTI che occupi oltre 50 dipendenti; in caso di **consorzi stabili**, dovrà essere trasmesso il rapporto relativo a ogni soggetto esecutore che occupi oltre 50 dipendenti. Qualora l'eventuale **impresa ausiliaria** occupi più di 50 dipendenti, dovrà essere trasmesso il piano anche in riferimento al suddetto soggetto. La copia dell'ultimo rapporto deve essere inserita nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.
  - **Gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta** che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto-legge n. 77 del 2021 sono esclusi dalla procedura di gara. La dichiarazione circa la non sussistenza della presente causa di esclusione deve essere resa compilando la sezione 1) del Modello 3. In caso di **operatori raggruppati** la dichiarazione dovrà essere rilasciata da ogni soggetto facente parte del RTI; in caso di **consorzi stabili**, la dichiarazione dovrà essere rilasciata sia dal consorzio che dai soggetti esecutori; in caso di **impresa ausiliaria**, la dichiarazione dovrà essere rilasciata anche da quest'ultima.
- A. Ciascun concorrente dovrà dichiarare:
- a. **(indipendentemente dal numero di occupati) l'assunzione dell'obbligo di assicurare**, in caso di aggiudicazione del contratto, **una quota pari almeno al 30%, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile, ex art. 47, c. 4, del D. L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla L. 29 luglio 2021, n. 108.** Il concorrente dovrà fornire la dichiarazione compilando la sezione 2) del Modello 3. In caso di **operatori raggruppati** la dichiarazione dovrà essere rilasciata da ogni

soggetto facente parte del RTI; in caso di **consorzi stabili**, la dichiarazione dovrà essere rilasciata sia dal consorzio che dai soggetti esecutori.

L'obbligo di assunzione dovrà essere garantito complessivamente nell'ambito del contratto in caso di aggiudicazione.

Si richiamano le Linee Guida adottate dal Dipartimento per le Pari Opportunità con il Decreto del 7 dicembre 2021.

Il Modello 3 deve essere inserito nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

#### **A.6) MODELLO 4 – ULTERIORI DICHIARAZIONI PNRR**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, compilando il Modello 4, reso disponibile dall'Amministrazione sulla piattaforma START, in relazione al rispetto delle condizionalità specifiche per progetti PNRR, del DNSH e dei principi trasversali, di assenza di conflitto di interessi del titolare effettivo (ai sensi dell'art. 42 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.) e alla comunicazione dei dati identificativi dei titolari effettivi dell'appaltatore.

Il Modello 4 deve essere inserito nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

#### **A.7) MODELLO 5 - DICHIARAZIONE TITOLARE EFFETTIVO (eventuale, solo nel caso in cui non coincide con il soggetto che rende le dichiarazioni contenute nel Modello 4)**

Il titolare effettivo dell'operatore economico concorrente è tenuto alla compilazione della dichiarazione sull'assenza di conflitto di interessi utilizzando l'apposito modello messo a disposizione dall'Amministrazione. Lo stesso dovrà sottoscriverlo digitalmente e allegarlo a sistema nell'apposito spazio.

<b>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA di cui ai punti A.1), A.2), A.3), A.4), A.5), A.6), A.7)</b>
<b>MODALITA' DI PRESENTAZIONE</b>
<b>IMPRENDITORE INDIVIDUALE E SOCIETA' di cui all' art. 45, co. 2 lett. a) del Codice</b>
Il concorrente dovrà presentare i documenti, di cui ai precedenti punti A.1), A.2), A.3), A.4), A.5), A.6), A.7) debitamente compilati in ogni loro parte e sottoscritti con firma digitale a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente. La documentazione di cui ai punti A.1), A.2) e A.3), A.4), A.5), A.6), A.7) dovrà essere inserita negli appositi spazi previsti sulla piattaforma START.
<b>CONSORZI FRA SOCIETA' COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO, CONSORZI TRA IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI</b>
<b>di cui all'art. 45, co. 2 lett. b) e c) del Codice</b>
<b>Il concorrente</b> dovrà presentare i documenti di cui ai precedenti punti A.1), A.2), A.3), A.4), A.5), A.6), A.7)

debitamente compilati in ogni loro parte e sottoscritti con firma digitale a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente. La documentazione di cui ai punti A.1), A.2), A.3), A.4), A.5), A.6), A.7) dovrà essere inserita negli appositi spazi previsti sulla piattaforma START.

Si precisa che il Consorzio stabile art. 45 co. 2 lett. c) dovrà indicare i requisiti tecnico professionali che apporta in proprio o per mezzo delle proprie consorziate all'interno del DGUE e del Modello 1.

N.B. Il concorrente dovrà indicare nella Parte II lettera a) del DGUE – Informazioni sull'operatore economico i nomi delle consorziate esecutrici che eseguiranno le prestazioni oggetto del contratto.

**Ciascuna impresa consorziata esecutrice** indicata dal concorrente all'interno del DGUE di cui al punto A.2) dovrà compilare e firmare digitalmente a cura del proprio titolare, legale rappresentante o procuratore:

- il DGUE in tutte le sue parti fatta eccezione per la Parte IV sez. B e C.
- il Modello 1 – Ulteriori dichiarazioni relativamente alle Sezioni I, III, V, VI, VII, IX, X;
- il Modello 2 – Dichiarazione relativa ai criteri ambientali minimi
- il Modello 3 – Dichiarazioni PNRR
- il Modello 4 – Ulteriori dichiarazioni PNRR
- il Modello 5 – Dichiarazione titolare effettivo

Tutta la suddetta documentazione deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte del consorzio concorrente.

#### **OPERATORI RIUNITI ai sensi dell'art. 45 co. 2 lett. d), e), f), g) del Codice**

##### **(Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, rete d'impresa)**

Ciascuna impresa facente parte dell'operatore riunito dovrà presentare i documenti di cui ai precedenti punti A.1), A.2), A.3), A.4), A.5), A.6), A.7) debitamente compilati in ogni loro parte e sottoscritti con firma digitale a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore dell'impresa.

Tutta la suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. **già costituiti** deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'**atto di costituzione** di RTI /consorzio ordinario di concorrenti /GEIE, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13, del Codice, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

Nel caso di partecipazione di **rete di imprese** deve essere inoltre prodotto ed inserito nell'apposito spazio dall'operatore abilitato ad operare sul sistema copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

#### **ISTITUTO DELL' AVVALIMENTO di cui all'art. 89 del Codice**

**Il concorrente** che intenda avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai fini del raggiungimento delle soglie



minime di cui all'art. 8 del presente Disciplinare deve indicare nella Parte II, Sezione C del DGUE:

- la volontà di avvalersi dei requisiti di altri operatori economici;
- la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi;
- i requisiti di cui ci si intende avvalere

Nell'apposito spazio previsto sulla piattaforma START l'operatore economico dovrà inserire il **CONTRATTO**, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il **contratto di avvalimento dovrà essere prodotto** in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio.

Detto contratto ai sensi dell'art. 88 del D.P.R. 207/2010, deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto;
- risorse e mezzi, (personale, attrezzature etc...) messi a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico;
- durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

Ai sensi dell'art. 89 co. 1 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

**L'impresa ausiliaria** indicata dal concorrente nel DGUE di cui al punto A.2) deve compilare e firmare digitalmente a cura del proprio titolare, legale rappresentante o procuratore:

- il DGUE nella Parte II, Sezione A e B; Parte III e Parte VI;
- il Modello 1 – Ulteriori dichiarazioni relativamente alle Sezioni I, IV, V, VI, VII, IX, X;
- il Modello 2 – Dichiarazione relativa ai criteri ambientali minimi
- il Modello 3 – Dichiarazioni PNRR
- il Modello 4 – Ulteriori dichiarazioni PNRR
- il Modello 5 – Dichiarazione titolare effettivo

Suddetti documenti contenenti le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria devono essere inseriti nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'**operatore economico partecipante** alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

#### **DICHIARAZIONI DI CUI ALL'ART. 80 C. 5 LETT. B)**

Il concorrente che si trovi in una delle condizioni di cui all'art. 80 c. 5 lett. b) dovrà dichiararlo all'interno della Sezione IV del *Modello 1 – Ulteriori dichiarazioni*, seguendo le indicazioni ivi contenute.

Il concorrente che dichiara di essere stato ammesso a concordato preventivo presenta una **relazione di un professionista** in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

**L'impresa ausiliaria di cui all'art. 110 c. 4 e 6 del Codice indicata dall'operatore economico nella Sezione V del Modello 1 – ulteriori dichiarazioni** deve compilare e firmare digitalmente a cura del proprio titolare, legale rappresentante o procuratore:

- il DGUE nella Parte II, Sezione A e B; Parte III, Parte IV e Parte VI;
- il Modello 1 – Ulteriori dichiarazioni relativamente alle Sezioni I, V, VI, VII, VIII, IX, X;
- il Modello 2 – Dichiarazione relativa ai criteri ambientali minimi
- il Modello 3 – Dichiarazioni PNRR
- il Modello 4 – Ulteriori dichiarazioni PNRR
- il Modello 5 – Dichiarazione titolare effettivo

Suddetti documenti contenenti le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria **di cui all'art. 110 c. 4 e 6 del Codice** devono essere inseriti nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'**operatore economico partecipante** alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

#### **COOPTAZIONE di cui all'art. 92 co. 5 del D.P.R. 207/2010**

Nel caso in cui il concorrente ricorra all'istituto della Cooptazione ai sensi dell'art. 92 comma 5 del D.P.R. 207/2010, deve dichiarare all'interno del Modello 1 nella Sezione VI: DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE IN CASO DI LAVORI - COOPTAZIONE le imprese che intende cooptare.

**Ogni impresa cooptata indicata dal concorrente** nella Sezione VI: DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE IN CASO DI LAVORI - COOPTAZIONE del Modello 1 deve compilare e firmare digitalmente a cura del proprio titolare, legale rappresentante o procuratore:

- il DGUE nelle Parti I; II e III;
- il Modello 1 – Ulteriori dichiarazioni relativamente alle Sezioni I, V, VI, VII, IX, X;
- il Modello 2 – Dichiarazione relativa ai criteri ambientali minimi
- il Modello 3 – Dichiarazioni PNRR
- il Modello 4 – Ulteriori dichiarazioni PNRR
- il Modello 5 – Dichiarazione titolare effettivo

Tutta la suddetta documentazione deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte del consorzio concorrente.

**A.8) LA GARANZIA** di cui all'art. 93 del Codice pari al 2% dell'importo posto a base di gara a cui si aggiungono gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, come indicato nella tabella sottostante, costituita, a scelta dell'offerente, sotto forma di cauzione o di fideiussione a favore dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello.

<b>Oggetto dell'appalto</b>	<b>PROCEDURA APERTA SVOLTA IN MODALITA' TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA FORO BOARIO" INTERVENTI DI MOBILITA' SOSTENIBILE INTERMODALE AREA FORO BOARIO – VIA CADUTI DI MONTELUONGO – REALIZZAZIONE DI AREA VERDE ATTREZZATA E COLLEGAMENTI CON AREA DI SOSTA GREEN.</b>
<b>Base di gara + oneri della sicurezza non soggetti a ribasso oltre IVA</b>	<b>€ 801.853,71</b>
<b>Importo cauzione o fidejussione (2%)</b>	<b>€ 16.037,07</b>
<b>CIG</b>	<b>9921473287</b>
<b>CUP</b>	<b>G64E2100096001</b>

A.8.1 La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

a) con bonifico con versamento effettuato c/c bancario IBAN IT 12 J 0103037750000001605601 o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente;

b) da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice.

In caso di bonifico il documento che attesta l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

A.8.2 La garanzia fideiussoria deve:

a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);

b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;

c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;

d) avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

e) prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;

2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;

3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

A.8.3 La garanzia fideiussoria deve essere sottoscritta da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005);

c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

A.8.4 Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

a) per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

L'operatore economico potrà produrre la/le certificazioni in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo) e inserirla/e nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva".

La fidejussione deve essere altresì corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante.

A.8.5 - Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento

A.8.6 - L'Amministrazione, nella comunicazione dell'aggiudicazione ai non aggiudicatari (art. 76 comma 5 Codice), provvede contestualmente nei loro confronti allo svincolo della garanzia presentata, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 30 giorni dall'aggiudicazione.

**A.9) l'IMPEGNO di un fideiussore** individuato tra i soggetti di cui all'art. 93 comma 3 del Codice **a rilasciare la cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario.**

Si evidenzia che:

- nel caso in cui l'offerente presenti la fideiussione di cui al punto A.8.1 lett. b) (fideiussione bancaria o assicurativa), l'impegno può già fare parte integrante del contenuto della stessa fideiussione.
- nel caso in cui l'offerente abbia costituito cauzione secondo le altre modalità di cui al punto A.8.1. lett. a) l'operatore economico deve, separatamente, produrre un ulteriore documento contenente impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia di cui all'art. 103 del Codice per l'esecuzione del contratto considerato che tale cauzione non contiene alcun impegno.

Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dei documenti attestanti la costituzione della garanzia di cui al punto A.8) e l'impegno del fideiussore di cui al punto A.9) i documenti dovranno essere presentati in una delle altre modalità di cui al precedente punto A.8.3.

Si applica l'art. 93 co. 8 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

#### **A.10) COMPROVA IMPOSTA DI BOLLO**

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di €16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed indicare il relativo numero seriale in apposito documento da inserire su START. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Nel caso di partecipazione in forma associata l'importo dell'imposta di bollo dovuta è dovuto solo in riferimento alla domanda della mandataria.

#### **A.11) DOCUMENTAZIONE RELATIVA AL "PASSOE" GENERATO DA PARTE DEL SERVIZIO AVCPASS**

L'operatore economico dovrà inserire a sistema, nell'apposito spazio, il "PassOE" rilasciato dal servizio AVCPASS contenente anche le eventuali imprese ausiliarie e le imprese consorziate esecutrici.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E., il documento deve contenere l'elenco di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, il consorzio ordinario di concorrenti, GEIE e delle eventuali imprese ausiliare e inserito a sistema dalla mandataria.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. 50/2016, il documento deve essere prodotto anche dalle consorziate esecutrici.

L'operatore economico, ai fini del rilascio del PassOE da parte del sistema AVCPASS, dovrà accedere al sito [www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass](http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass), selezionare l'apposito link: AVCpass Operatore economico (posto sotto il menu Servizi ad accesso riservato), registrarsi e seguire le istruzioni ivi riportate cui si rimanda.

#### **A.12) il DOCUMENTO attestante l'avvenuto pagamento a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) del contributo pari ad € 80,00.**

Il pagamento deve essere effettuato, sulla base di quanto disposto dall'A.N.AC. con delibera n. 621 del 20 dicembre 2022 (Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2023). Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac> .

A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare nella documentazione Amministrativa, nell'apposito spazio sulla piattaforma START, la ricevuta del versamento. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
- il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

La mancata presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento può essere sanata ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'articolo 1, comma 67 della legge 266/05.

#### **A.13) COPIA DELL'ULTIMO RAPPORTO PERIODICO**

In caso di operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, questi sono tenuti, a pena d'esclusione, a presentare copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità, ai sensi dell'articolo 47, comma 2, decreto legge 77/2021.

Nessun elemento riconducibile all'offerta economica dovrà essere contenuto nella documentazione amministrativa.

## **B) DOCUMENTAZIONE TECNICA**

### **B.1) OFFERTA TECNICA**

L'offerta tecnica dovrà essere articolata secondo i singoli sub-criteri indicati nelle tabelle di valutazione di cui al precedente articolo 6, in modo tale che ogni punto sia esauriente per sé stesso, senza richiami esterni alla documentazione presentata.

La relazione dell'offerta tecnica deve avere una lunghezza complessiva di 4 cartelle formato A4. Le tabelle non rientrano mai nel computo delle cartelle. Per "cartella" si intende una facciata di un foglio formato ISO A4, indicativamente carattere Times New Roman, dimensione 11, interlinea 1,5. Per i disegni e/o le tavole grafiche può essere utilizzato anche il formato A3.

Curricula, certificazioni, schede tecniche delle prestazioni ambientali dei prodotti, diagramma di Gantt, che saranno allegati alla relazione tecnica non saranno computati ai fini del numero delle cartelle ammesse.

Ai fini del rispetto della par condicio fra tutti i concorrenti, qualora un concorrente presenti un numero di cartelle superiore a quelle massime consentite la commissione giudicatrice, ai fini delle valutazioni, prenderà in considerazione solo ed esclusivamente, il numero di cartelle come sopra identificate della relazione tecnica. Pertanto, le cartelle ulteriori a quelle massime ammesse non saranno in alcun modo prese in considerazione.

L'offerta deve essere firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserita a sistema nell'apposito spazio predisposto.

Nel caso di offerta presentata da un **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'*offerta tecnica* deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

Nel caso di **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti**, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre l'**atto costitutivo**, l'*offerta tecnica* può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

### **B.2) MODELLO 6 - DICHIARAZIONE RELATIVA AI CRITERI AMBIENTALI MINIMI**



Il “**Modello 6 – Dichiarazione relativa ai Criteri Ambientali Minimi**”, reso disponibile dall’Amministrazione tra la documentazione di gara, contiene le dichiarazioni relative alle previsioni contenute nei CAM applicabili al presente appalto.

Una volta compilato, il documento dovrà essere firmato digitalmente a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente. Il documento, sottoscritto digitalmente, dovrà essere inserito sulla piattaforma nell’apposito spazio predisposto dall’Amministrazione.

Il sottoscrittore del documento è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L’Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste, verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

Mediante la compilazione di tale Modello, l’operatore economico dichiara di conoscere ed accettare le condizioni contenute nei CAM applicabili al presente appalto.

Il Modello 6 deve essere inserito nell’apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell’operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

Il Modello 6 deve essere firmato digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito a sistema nell’apposito spazio predisposto.

**In caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE**, il Modello 6 deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

**Nessun elemento riconducibile all’offerta economica dovrà essere contenuto nella documentazione tecnica.**

## **C) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA**

### **C.1) DETTAGLIO ECONOMICO**

Quale **articolazione delle voci di prezzo che concorrono a determinare** l’offerta di cui al successivo punto C.2), da inserire a sistema in aggiunta all’offerta economica, **firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.**

La tabella del Dettaglio Economico dovrà essere compilata, utilizzando l’apposito modello disponibile nella documentazione di gara, secondo le modalità indicate di seguito:

- il concorrente dovrà indicare all’interno della casella a sfondo verde **C.1 il ribasso percentuale (%)** che intende offrire espresso con 3 cifre decimali, in ribasso rispetto al corrispondente importo posto a base di gara per la prestazione di **esecuzione dei lavori**;
- il concorrente dovrà indicare all’interno della casella a sfondo verde **C.2 il ribasso percentuale (%)** che intende offrire espresso con 3 cifre decimali, in ribasso rispetto all’importo posto a base di gara

per la prestazione di **progettazione definitiva/esecutiva, comprensiva del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione;**

- il concorrente dovrà inserire nell'apposita casella a sfondo arancio (F) **gli oneri per la sicurezza afferenti all'impresa**, espressi al netto di IVA, che saranno sostenuti durante l'esecuzione del presente appalto, per la sola parte dei lavori. Il valore dei suddetti oneri è da intendersi ricompreso all'interno dell'importo complessivo offerto in ribasso rispetto alla base di gara. Gli oneri della sicurezza afferenti all'impresa non potranno essere pari a 0 pena l'esclusione dalla gara.
- il concorrente dovrà inserire nell'apposita casella a sfondo grigio (G) **il costo complessivo della manodopera** che sosterrà in corso di esecuzione del contratto per la sola parte dei lavori. Il suddetto valore è da intendersi ricompreso all'interno dell'importo complessivo offerto in ribasso rispetto alla base di gara. I costi della manodopera non potranno essere pari a 0 pena l'esclusione dalla gara.

All'interno delle caselle a sfondo azzurro verranno calcolati, attraverso formule precompilate, i corrispondenti importi in valuta e l'importo complessivo offerto in valuta in ribasso rispetto all'importo complessivo posto a base di gara;

All'interno della casella a sfondo giallo verrà calcolato, attraverso una formula precompilata, il ribasso percentuale (%) offerto rispetto all'importo complessivo posto a base di gara, espresso con 3 cifre decimali. Il valore offerto visualizzato all'interno della casella a sfondo giallo dovrà essere riportato nell'apposito spazio relativo all'offerta economica presente sulla piattaforma START, di cui al successivo punto C.2.

## **C.2) OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica dovrà essere formulata in percentuale (%) in ribasso rispetto al prezzo complessivo posto a base di gara pari ad € 781.704,00 al netto di IVA, espresso con indicazione di n. 3 cifre decimali.

N.B. L'importo qui riportato di € € 781.704,00 è dato dalla somma dell'importo a base di gara di € 749.957.90 al netto degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso e oltre IVA nei termini di legge per l'esecuzione dei lavori sopra indicati, e dall'importo a base di gara di € 31.746.10 oltre a iva e cassa previdenziale nei termini di legge per la progettazione definitiva/esecutiva, comprensiva del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione.

*Il ribasso percentuale applicato all'importo sopra riportato, a cui si fa qui riferimento, sarà utilizzato solamente ai fini dell'attribuzione del punteggio e alla formazione della graduatoria. In corso di esecuzione contrattuale si riconosceranno all'appaltatore i corrispettivi derivanti dagli importi offerti all'interno del Dettaglio Economico.*

Per presentare l'offerta economica il fornitore dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche, da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico;
- **Inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

**Il ribasso percentuale indicato nell'offerta economica deve corrispondere al valore indicato nella casella a sfondo giallo del Dettaglio Economico di cui al precedente punto C.1). In caso di discordanza tra il ribasso percentuale indicato nell'offerta economica, che rimane fisso e invariabile, e il ribasso percentuale offerto indicato nel dettaglio dell'offerta economica, tutti i valori offerti sono corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza dell'importo risultante dall'importo offerto riportato nel dettaglio economico rispetto a quello indicato nell'offerta economica.**

Nel caso di offerta presentata da un **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'*offerta economica* deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

Nel caso di **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti**, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre l'**atto costitutivo**, l'*offerta economica* può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

Nel caso di offerta presentata da un **raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'*offerta economica* deve contenere l'**impegno** che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

In caso di **raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo orizzontale**, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di **raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo verticale**, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.

### **C.3) IMPEGNO E MANDATO IN CASO DI RETE DI IMPRESE**

In caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete nel caso di rete dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria che partecipa nella forma di raggruppamento temporaneo costituendo **l'offerta economica dovrà essere corredata da un documento contenente le seguenti dichiarazioni:**

- l'indicazione dell'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito **mandato** speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

-l'**impegno**, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate.

Suddetto documento dovrà essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente e inserito nell'apposito spazio su START.

#### **C.4) MODELLO 7 - DICHIARAZIONI SUI SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI**

Il soggetto concorrente dovrà dichiarare la sussistenza o la non sussistenza di informazioni fornite nell'ambito delle giustificazioni e/o all'interno dell'offerta tecnica presentata per l'appalto che costituiscano segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 53, comma 5 lett. a), del Codice.

Il soggetto concorrente, utilizzando l'apposito Modello 5 disponibile nella documentazione di gara, è tenuto, secondo motivata e comprovata dichiarazione, anche allegando la necessaria documentazione, ad indicare le parti delle giustificazioni e/o dell'offerta tecnica contenenti segreti tecnici o commerciali. Le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate, saranno sottratte dal diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi, fatto salvo quanto previsto dall'art. 53 comma 6 del Codice.

Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Il predetto modello, corredato da eventuale documentazione allegata in formato elettronico, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente, dovrà essere inserito nel sistema nell'apposito spazio predisposto dall'Amministrazione su START.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di rete d'impresa o di G.E.I.E. già costituiti la dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa dichiarata mandataria.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario o di rete d'impresa o G.E.I.E. da costituire deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

**N.B. Non saranno ammesse, a pena di esclusione, offerte in rialzo rispetto a quello a base di gara.**

L'offerta dovrà avere validità di almeno 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine per la presentazione.

Ai sensi dell'art. 32 del Codice l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

## **ART. 14 – MODALITA' DI INVIO DELLA DOCUMENTAZIONE ATTRAVERSO START**

Entro il termine ultimo di cui al precedente Art. 12, l'operatore economico dovrà caricare sulla piattaforma START tutta la documentazione amministrativa di proprio interesse sulla base della forma di partecipazione scelta, la documentazione tecnica ed economica richiesta per la partecipazione alla presente procedura.

Al passo 3 "presenta offerta" si accede alla schermata di riepilogo della documentazione caricata sulla piattaforma START. L'operatore economico può prendere visione dei documenti caricati verificando la validità delle firme apposte nonché, il contenuto degli stessi al fine di non commettere errori formali.

Nella sezione "Comunicazioni ricevute" relative alla gara il Sistema inserisce la notifica del corretto recepimento dell'offerta stessa, tale notifica è inoltrata alla casella di posta elettronica certificata del concorrente, ovvero, qualora non indicata, alla casella e-mail presente nell'indirizzario.

Quando si è certi del contenuto dei documenti che si intende inviare alla Stazione appaltante è necessario cliccare sul tasto "invia offerta". Si aprirà una finestra di dialogo dove sarà necessario confermare l'invio dell'offerta cliccando sul tasto "ok". Si visualizza un messaggio di conferma dell'invio contenente la data e l'ora di sottomissione dell'offerta.

È possibile, fino al termine del tempo utile per presentare offerta, annullare l'invio dell'offerta cliccando sul tasto "annulla invio offerta" in fondo al riepilogo del passo 3.

## **ART. 15 - OFFERTE ANORMALMENTE BASSE**

L'Amministrazione procede ai sensi di quanto previsto dall'art. 97 del Codice, così come modificato dal D.L. n° 32/2019. In ogni caso l'Amministrazione può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Qualora ricorrano i presupposti per la verifica di congruità delle offerte la Stazione appaltante avvia la verifica di congruità ai sensi dell'art. 97, co. 5 del Codice.

La verifica di anomalia dell'offerta sarà condotta dal RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, del supporto della Commissione Giudicatrice. Il RUP, con il supporto della commissione ove richiesto, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

La commissione invia al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

#### **NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 150 MB.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica: all'offerta economica, alla domanda di partecipazione.

### **ART. 16 - MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DI ESCLUSIONE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

L'Amministrazione esclude i concorrenti ai sensi dell'art. 83 comma 9) del Codice.

**Non è abilitato alla partecipazione alla presente procedura il concorrente che:**

- Non abbia inviato, attraverso l'apposita funzione di START "invio della busta", e confermato lo stesso con il tasto "OK" la documentazione richiesta del presente Disciplinare di cui ai punti A.1) e ss.; B.1); C.1) e ss. entro il termine stabilito al precedente articolo 12, anche se sostitutivi di offerta precedente;
- Abbia inserito elementi riconducibili all'offerta economica, all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere documenti di natura amministrativa, tecnica o all'interno della "Documentazione amministrativa aggiuntiva".
- Abbia inserito l'offerta tecnica di cui al punto B) all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere documenti di natura amministrativa o all'interno della "Documentazione amministrativa aggiuntiva".
- Non sia in possesso alla data di scadenza del bando, delle condizioni e requisiti di partecipazione di cui al precedente art. 8;
- In caso di inutile decorso del termine di integrazione documentale assegnato di cui all'art. 5;
- Nel caso in cui la documentazione richiesta ai sensi dell'art. 5 sia prodotta in modo parziale o difforme da quanto previsto nella stessa richiesta indirizzata al fornitore;
- Presenti una garanzia provvisoria sottoscritta da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante;
- Nel caso in cui il concorrente non dimostri che, a seguito di attivazione del soccorso istruttorio, i seguenti documenti presentati in risposta non fossero stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta: la garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva e/o il contratto di avvalimento e/o le dichiarazioni relative all' avvalimento e/o il rapporto periodico. È

onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale);

- Non abbia provveduto al pagamento del contributo ANAC entro i termini di scadenza per la partecipazione alla gara, in relazione a ciascun singolo lotto per il quale si intende partecipare;

**Determina l'esclusione del concorrente dalla gara il fatto che la documentazione tecnica di cui al punto B.1):**

- Manchi;
- non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- non sia firmato digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti;
- non sia firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto indicato quale mandatario nell'atto costitutivo di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti già costituiti;
- contenga elementi di costo riconducibili all'offerta economica presentata;
- a seguito della valutazione della Commissione non raggiunga il punteggio soglia di 40 punti;
- la Commissione giudichi la documentazione presentata in contrasto con le disposizioni contenute nei documenti posti a base di gara.

**Determina l'esclusione dalla gara il fatto che il DETTAGLIO ECONOMICO di cui al punto C.1):**

- manchi;
- non contenga l'indicazione dei valori offerti, anche in riferimento ad una sola voce da quotare;
- non contenga l'indicazione degli oneri per la sicurezza afferenti all'impresa o gli stessi siano indicati pari a zero;
- non contenga l'indicazione del costo della manodopera o gli stessi siano indicati pari a zero;
- gli importi unitari e i totali offerti siano di valore pari o superiore ai rispettivi importi (unitari e totali) posti a base di gara per i singoli servizi indicati nei fogli che costituiscono il Dettaglio Economico;
- sia compilato in modo conforme da quanto indicato al precedente articolo pertinente;
- non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;

- non sia firmato digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti;
- non sia firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto indicato quale mandatario nell'atto costitutivo di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti già costituiti.

**Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'OFFERTA ECONOMICA di cui al punto C.2):**

- manchi;
- non contenga l'indicazione del ribasso percentuale offerto e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;
- sia pari o in aumento rispetto all'importo stimato a base di gara;
- sia compilato in modo difforme da quanto indicato al precedente articolo 12;
- rientri in uno dei casi di cui all'art. 59 co. 4 del Codice;
- non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- non sia firmato digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti;
- non sia firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto indicato quale mandatario nell'atto costitutivo di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti già costituiti.

**Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, l'Offerta economica di cui al punto C.1):**

- non contenga l'impegno che nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

**Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete nel caso di rete dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria che partecipa nella forma di raggruppamento temporaneo costituendo, il documento di cui al punto C.3):**

- non contenga la dichiarazione attestante l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- non contenga la dichiarazione attestante l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE



ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

**Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.**

L'amministrazione infine **esclude dalla gara le offerte individuate anormalmente basse a seguito del procedimento di cui all'art. 97 del Codice.**

## **ART. 17 - AVVERTENZE**

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- È possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati dal presente documento, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel presente disciplinare con rinuncia ad ogni eccezione.
- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio indicato nel presente disciplinare.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione ha facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.
- L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati. Ai fini della tracciabilità dei flussi Finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere

dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente appalto e il codice CIG.

## **ART. 18 - CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO**

Questa stazione appaltante effettuerà le verifiche sul possesso dei requisiti con le modalità prescritte nel presente disciplinare, nel rispetto delle indicazioni contenute nella Delibera Anac n. 464 del 27 luglio 2022. L'Amministrazione, ai fini dell'aggiudicazione del presente appalto, verifica le dichiarazioni rese dai soggetti partecipanti alla gara attraverso il Fascicolo Virtuale O.E. messo a disposizione dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.

I controlli sono eseguiti sui soggetti nei confronti dei quali è stata fatta la proposta di aggiudicazione, sui requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, nonché sul possesso dei requisiti tecnico-professionali dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 per la partecipazione alla gara. I controlli sul possesso dei requisiti, nelle modalità sotto indicate, saranno espletati anche nei confronti degli eventuali subappaltatori prima del rilascio dell'autorizzazione al subappalto, ai sensi dell'articolo 105. co. 6, 7 e 18 del Codice.

L'Amministrazione verifica le dichiarazioni rese dai soggetti partecipanti alla gara e per quanto riguarda le dichiarazioni rese circa il possesso dei requisiti per l'esecuzione dei lavori, si provvederà a controllare il possesso dell'attestazione SOA in corso di validità interrogando il casellario delle imprese presso l'ANAC.

Per quanto riguarda servizi pregressi, nel caso di dichiarazioni aventi ad oggetto prestazioni effettuate a favore di committenti privati, richiede ai soggetti da sottoporre a controllo di comprovare, entro 10 giorni dalla data della medesima richiesta, il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionali dichiarati per la partecipazione alla presente gara mediante la presentazione della seguente documentazione, qualora non sia già stata resa disponibile mediante il FVOE:

- i contratti, le fatture (o analoga documentazione) in copia conforme all'originale;
- la relativa attestazione rilasciata dal committente riportante la tipologia dei servizi effettuati, con l'indicazione dell'importo corrispondente alle prestazioni eseguite nel periodo previsto.

Sul soggetto da sottoporre a controllo sono effettuati altresì i controlli sui requisiti di ordine generale e di idoneità professionale dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 per la partecipazione alla gara. Tali controlli sono effettuati:

- in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. nei confronti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio o del G.E.I.E.;
- in caso di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice i suddetti controlli sono effettuati sia nei confronti del consorzio che nei confronti dei consorziati indicati nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" come soggetti per i quali il consorzio concorre;
- in caso di avalimento, i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dei soggetti indicati dal concorrente come ausiliari.

- in caso di rete d'impresa, nei confronti di tutti i soggetti esecutori;
- in caso di cooptazione, anche nei confronti delle imprese cooptate;
- nel caso in cui l'aggiudicatario o una delle mandanti abbia dichiarato di trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 110 c. 4 del Codice i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dell'operatore economico indicato quale ausiliario ai sensi del comma 5 dello stesso articolo.

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, l'Amministrazione può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa e in particolare del D.P.R. 445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto.

Qualora dai controlli effettuati sull'aggiudicatario sui requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice, di idoneità professionale di cui all'art. 83 del Codice e sui requisiti di qualificazione di cui all'art. 84 del D.lgs. 50/2016 non risultino confermate le dichiarazioni rese dall'operatore economico per la partecipazione alla gara all'interno del DGUE e/o all'interno del Modello 1 l'Amministrazione aggiudicatrice procede:

- all'esclusione dei soggetti interessati dalla procedura;
- a revocare, nel caso di controllo con esito negativo sul primo in graduatoria, la proposta di aggiudicazione formulata in sede di gara e a individuare il nuovo aggiudicatario nel soggetto che segue in classifica, salvo l'eventuale esperimento del subprocedimento di indagine di anomalia dell'offerta qualora questa sia stata rilevata in sede di formulazione della classifica
- relativamente al primo in graduatoria, ove sia già avvenuta l'aggiudicazione, all'escussione della cauzione provvisoria prodotta nei casi di cui all'art.89, co. 1 del Codice, alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- relativamente agli altri soggetti sottoposti al controllo, alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

L'Amministrazione procederà analogamente a quanto sopra nel caso in cui l'operatore economico che abbia dichiarato di essere in possesso di certificazione di qualità conforme alle norme europee in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta non documenti detto possesso.

In questi casi, la stazione appaltante potrà procedere, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo in graduatoria. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

L'Amministrazione richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000.

Prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante relativamente ai costi della manodopera provvede a verificare il rispetto di quanto previsto all'art. 97 co. 5 lett. d) del D.Lgs. 50/2016, qualora non ne abbia già

verificato la congruità nell'ambito dell'indagine dell'anomalia dell'offerta, richiedendo a tal fine il dettaglio del costo della manodopera dichiarato dall'operatore economico all'interno della propria offerta.

Dopo l'aggiudicazione efficace l'Amministrazione invita l'aggiudicatario a:

- stipulare il contratto nel termine massimo di 60 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione;
- versare l'importo relativo alle spese di imposta di bollo e di registro per il contratto;
- costituire garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del Codice;
- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

La mancata costituzione della suddetta garanzia fideiussoria determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia a corredo dell'offerta prestata ai sensi dell'art. 93 del Codice. L'amministrazione conseguentemente aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto verrà stipulato dopo 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5, del Codice, salvo che non si rientri in uno dei casi di cui all'art. 32, comma 10 del Codice.

Il contratto è stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

### **Garanzia definitiva**

Ai sensi dell'articolo 103 del Codice l'esecutore del contratto è obbligato a costituire apposita garanzia fideiussoria.

La fideiussione deve recare la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

## **ART. 19 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (per brevità "**Regolamento**").

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

### **19.1 – Finalità del trattamento**

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella “domanda di partecipazione”, nelle dichiarazioni integrative, nel “DGUE” e nell’offerta tecnica vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell’effettuazione della verifica dell’assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nel Bando di gara/Disciplinare allegati all’offerta nonché dell’aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell’esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale;
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

### **19.2 – Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal personale dell’Amministrazione aggiudicatrice e da eventuali altri addetti, preventivamente individuati, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

### **19.3 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati**

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, incaricati dalla stessa per lo svolgimento di attività di supporto al RUP;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 50/2016, dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dalla L.R. n. 40/2009;
- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- ad amministratori di sistema;
- per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

### **19.4 – Diritti del concorrente interessato**

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento.

#### **19.5 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Borgo San Lorenzo

Responsabile interno del trattamento dei dati è il Sindaco Paolo Omoboni.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e della SA assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

#### **19.6 – Periodo di conservazione dei dati**

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dal termine della procedura di gara.

#### **19.7 – Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione aggiudicatrice determina l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare alla procedura di gara.

Mediante la presentazione dell'offerta l'interessato manifesta il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di categorie personali di cui all'art. 9 del Reg. 679/2016.

#### **19.8 – Dati sensibili e giudiziari**

Di norma i dati forniti dagli operatori economici non rientrano nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101).

I "dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101) sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

Con la sottoscrizione e l'invio della domanda di partecipazione e della propria offerta, il Fornitore acconsente espressamente al trattamento dei dati giudiziari necessari per la partecipazione al presente procedimento.

### **ART. 20 – COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE, RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI**

L'Amministrazione effettua le comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice tramite PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente nella documentazione di gara.

Ai fini della presente gara ed ai sensi della L. 241/1990 il Responsabile Unico del Procedimento di gara è l'arch. Paola Battaglieri. Recapiti: tel. 05584966257, e-mail p.battaglieri@comune.borgo-sa-lorenzo.fi.it

In materia di accesso agli atti si applicano le disposizioni contenute nell'articolo 53 del Codice.

Le richieste di intervento sostitutivo ex art. 2 comma 9-ter della Legge 241 del 7 agosto 1990 devono essere presentate per iscritto ed indirizzate al Segretario Comunale.

Vista la nota Protocollo Unione Montana dei Comuni del Mugello 1249 del 23/06/2023 avente ad oggetto "disposizioni organizzative per la sostituzione del Dirigente in caso di assenza breve" , il presente atto è firmato dall'Avv. Irene Giovannelli.

## **ART. 21 – ALTRE INFORMAZIONI**

Ai sensi del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 02/12/2016, l'aggiudicatario dovrà rimborsare alla Stazione Appaltante, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, le spese sostenute da quest'ultima per la pubblicazione dell'estratto del bando e dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e su un quotidiano locale e uno nazionale.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a circa € 1.603,19. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Per il Dirigente del Servizio Economia, Ambiente, Territorio e Forestazione

Avv. Irene Giovannelli