



DETERMINAZIONE

Numero 134 del 09-03-2022

**Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO A CO=
LIBRI SYSTEM SPA FORNITURA COPERTINE PER LIBRI BI=
BLIOTECA(EURO 1027,85)**

PREMESSO che:

- la Biblioteca Comunale ha aderito alla Campagna per la conservazione preventiva dei libri promossa da CoLibri System SPA, in collaborazione con il Ministero per i Beni e le Attività Culturali - Istituto per la Patologia del Libro;
- allo scopo dispone di una macchina per copertinare, in comodato d'uso gratuito, fornita da CoLibri System Spa; con sede in Milano via Cernuschi, P. IVA 12876360152;

VISTO il preventivo, inviato dalla ditta CoLibri System SPA come da mail del 03.03.2022 conservata agli atti dell'ufficio, relativo al fabbisogno di copertine per rilegare i libri già acquistati e quelli da acquistare nel corso dell'anno 2022;

RILEVATA la necessità di provvedere all'acquisto delle copertine necessarie per rivestire le opere editoriali di nuovo acquisto e la sistemazione di quelle danneggiate nella quantità indicata nel sopra menzionato preventivo;

RICHIAMATO l'art. 36 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, il quale stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

RILEVATO che in base all'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 e s.m.i. così come modificato legge 30 dicembre 2018, n. 145 "*Le amministrazioni statali centrali e periferiche devono fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario*";

DATO ATTO che il valore complessivo dell'affidamento risulta pari a € 842,50 esclusa iva, e che quindi in base al combinato disposto delle normative sopra richiamate è possibile nel caso in specie procedere ad affidamento diretto, senza necessità di ricorrere al mercato elettronico;

DATO ATTO che il presente affidamento è assoggettato a tutte le norme sulla tracciabilità dei pagamenti, di cui all'art. 3 L. 136/2010 s.m.i. e che il relativo codice CIG è il seguente **Z6B35849B0**;

DATO ATTO inoltre che:

- la ditta fornitrice ha adempiuto, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e sue successive modifiche ed integrazioni, a garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla presente concessione, utilizzando allo scopo un apposito



conto corrente dedicato e assicurando il pieno rispetto delle regole stabilite dalla fonte normativa richiamata;

- il presente atto costituisce determina a contrarre ai sensi dell'art. 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in quanto indica tutti gli elementi necessari previsti dall'articolo 192 del D. Lg 267/2000 (fine di pubblico interesse che si intende perseguire, oggetto, valore economico e forma del contratto, clausole essenziali e modalità di scelta del contraente);
- la ditta fornitrice ha fornito la dichiarazione "pantouflage – revolving doors" ai sensi del PNA recepito nel PTCP di questa Amministrazione, a firma del legale rappresentante;
- è stata verificata, con la modalità di consultazione del DURC on line, la regolarità contributiva e che il DURC risulta regolare e valido fino al 08.06.2022;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 12 del 22/02/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (parte finanziaria) con relativa assegnazione ai Responsabili dei Servizi delle risorse necessarie alla gestione degli esercizi 2022/2023/2024;

CONSIDERATO che il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione finanziario per gli anni 2022/2023/2024 è stato differito con Decreto del Ministero dell'Interno al 31 marzo 2022, e che l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs n°267/2000;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

RITENUTO pertanto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

1. DI AFFIDARE la fornitura di copertine per il rivestimento dei libri in dotazione alla Biblioteca Comunale, alla ditta CoLibri System SPA con sede in Milano via Cernuschi P. IVA 12876360152, per l'importo complessivo di € 1.027,85 (Iva 22% compresa) alle condizioni indicate nel preventivo conservato agli atti;
2. DI APPROVARE la spesa di euro 1.027,85, impegnandola al cap.3762 "Biblioteca Comunale – acquisto beni economato", codice bilancio 05.02-1.03.01.02.001, del PEG 2022 che presenta la necessaria disponibilità;
3. DI DARE ATTO che i dati di questa determinazione saranno pubblicati sul sito internet del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 32, della L. 190/2012 ("anticorruzione") e dell'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 ("trasparenza");
4. DI DARE ATTO infine che ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/90, responsabile della presente procedura e della sua esecuzione, è la Rag.ra Antonella Masolini;



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

Il Dirigente
Giannelli Marco



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. SERVIZI FINANZIARI

DETERMINAZIONE N. 134 DEL 09-03-22

**Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO A CO=
LIBRI SYSTEM SPA FORNITURA COPERTINE PER LIBRI BI=
BLIOTECA(EURO 1027,85)**

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 1.027,85

Lì 09-03-2022

Il Ragioniere
Giannelli Marco



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. Albo Pretorio Informativo n. 380

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo **ATTESTA** che in data odierna copia del presente atto viene affissa all'Albo Pretorio Informativo ove resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 14-03-2022 al _____

Borgo San Lorenzo, 14-03-2022

LA RESPONSABILE
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo
Gherardelli Lucia

REFERITO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo **CERTIFICA** che copia del presente atto è stata affissa all'Albo Pretorio Informativo per la pubblicazione nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo
Gherardelli Lucia