



TARI (TASSA SUI RIFIUTI)
DENUNCIA DI OCCUPAZIONE, CONDUZIONE,
CESSAZIONE O VARIAZIONE LOCALI/SUPERFICIE
UTENZE NON DOMESTICHE

Dichiarazione Sostitutiva di Atto di Notorietà

(resa ai sensi degli articoli 38, 47 e 48 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000)

“Le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.” “Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.”

(articoli 75 e 76 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000)

DATA DECORRENZA¹: dal _____

TABELLA 1. OPERAZIONE RICHIESTA: (barrare con una X il caso che ricorre)

- DENUNCIA INIZIALE²
- VOLTURA³
- CESSAZIONE / SOSPENSIONE
- VARIAZIONE SUPERFICIE
- RIDUZIONI

TABELLA 2. DICHIARANTE:

Cognome e Nome _____
in qualità di (esempio: legale rappresentante) _____
Ragione Sociale _____
Codice Fiscale _____
Sede legale nel comune di _____
indirizzo della sede legale _____
recapito telefonico – fax – e-mail _____
attività prevalente svolta _____
Codice Ateco risultante in C.C.I.A.A. _____

TABELLA 3 PROPRIETARIO LOCALI (se diverso dal dichiarante):

Cognome e Nome o Ragione Sociale _____
Codice Fiscale _____

TABELLA 4. Precedentemente occupato da:

Cognome e Nome o Ragione Sociale _____
Codice Fiscale _____

¹ indicare il giorno esatto dell’evento senza arrotondamenti al mese o ad altro periodo.

² la decorrenza di nuova occupazione è il momento in cui si ha disponibilità dell’immobile (esempio: locazione, compravendita, fine lavori, ...); la data di autorizzazione all’attività si considera quale prova dell’utilizzo di fatto dell’immobile solo se antecedente alla data di disponibilità.

³ da utilizzare in caso di variazione di ragione sociale dell’intestatario della posizione TARI.



Servizio Finanziario
Unità Operativa Statistica e Tributi

TABELLA 5. IMMOBILE/I ED AREE SCOPERTE OPERATIVE:

superfici delle unità immobiliari⁴

(dati catastali richiesti ai sensi dei commi 106, 107 e 108 dell'articolo 1 della Legge n. 296 del 27 dicembre 2006)

LOCALI:

ubicazione (via e civico) _____

dati catastali: foglio _____ particella _____ subalterno _____

SUPERFICIE TOTALE in mq _____

AREE SCOPERTE OPERATIVE:

ubicazione (via e civico) _____

dati catastali: foglio _____ particella _____ subalterno _____

SUPERFICIE TOTALE in mq _____

di cui

- A) dove si producono **soltanto** rifiuti urbani e assimilati SUPERFICIE IMPONIBILE in mq _____
- B) dove si producono **in via continuativa e prevalente** rifiuti non conferibili al pubblico servizio (rifiuti speciali non assimilati e/o pericolosi) SUPERFICIE ESCLUSA in mq _____
- C) richiesta di riduzione forfetaria della superficie per contestuale produzione di rifiuti urbani o assimilati e di rifiuti speciali non assimilati o di sostanze comunque non conferibili al pubblico servizio, perché non è obiettivamente possibile o è sommamente difficoltoso individuare le superfici escluse dal tributo⁵

Attenzione: ai fini dell'esclusione / riduzione di cui sopra è obbligatoria la presentazione della planimetria con precisa individuazione delle aree e della loro destinazione, nonché di ogni altra idonea documentazione (contratti, M.U.D. ...)

TABELLA 6. RICHIESTA RIDUZIONI per⁶: (barrare con una X i casi che ricorrono)

- | | |
|--|---------|
| <input type="radio"/> Uso stagionale o limitato (inferiore a 183 giorni all'anno) | 5% |
| <input type="radio"/> Utenza distante 500 metri o più dal cassonetto più vicino ⁷ | 60% |
| <input type="radio"/> Avvio a riciclo | max 30% |

TABELLA 7. CESSAZIONE RIDUZIONI: (indicare la data e barrare con una X i casi che ricorrono)

- | | |
|---|-----------|
| <input type="radio"/> Uso stagionale o limitato (inferiore a 183 giorni all'anno) | dal _____ |
| <input type="radio"/> Utenza distante 500 metri o più dal cassonetto più vicino | dal _____ |
| <input type="radio"/> Avvio a riciclo | dal _____ |

⁴ La superficie dei locali e delle aree suscettibili di produrre rifiuti urbani e assimilati assoggettabile al tributo relativa alle unità immobiliari a destinazione ordinaria iscritte o iscrivibili nel catasto edilizio urbano è costituita da quella calpestabile misurata al filo interno dei muri, con esclusione di quella con altezza inferiore a metri 1,50. Per le esclusioni vedi gli articoli 6 e 7 del Regolamento Comunale.

⁵ la superficie imponibile è calcolata forfetariamente, applicando all'intera superficie su cui l'attività è svolta, le percentuali di abbattimento indicate nell'elenco di cui al comma 3 dell'articolo 7 del Regolamento TARI.

⁶ in caso di pluralità di riduzioni spettanti si applica quella più favorevole al contribuente.

⁷ la distanza si misura dall'accesso dell'utenza alla strada pubblica.



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

Servizio Finanziario
Unità Operativa Statistica e Tributi

TABELLA 8. RICHIESTA SOSPENSIONE perché: (indicare la data e barrare con una X i casi che ricorrono)

- Immobile **privo di mobili e allacci alle utenze**⁸ dal _____
- Immobile **inagibile** dal⁹ _____
- Immobile **in ristrutturazione** dal _____ (pratica edilizia del _____)

TABELLA 9. CESSAZIONE (relativamente all'immobile o agli immobili indicati nella tabella 5 e con la decorrenza indicata alla pagina 1)

Motivo della cessazione: (indicare la data e barrare con una X il caso che ricorre)

- venduto** a _____ (cod. fisc. _____)
- locato** a _____ (cod. fisc. _____)
- restituito al proprietario** _____ (cod. fisc. _____)
- altro** (specificare) _____

Annotazioni del richiedente (compilare sempre in caso di variazioni)

TABELLA 10. RECAPITO PER LA SPEDIZIONE degli avvisi di pagamento se diverso dalla sede legale:

Comune _____ C.A.P. _____
Indirizzo _____

Il/La dichiarante **s'impegna** a comunicare al Comune di Borgo San Lorenzo qualsiasi variazione di indirizzo.

Dichiara infine:

- di aver preso visione del vigente Regolamento Comunale per l'applicazione della TARI (Tassa sui Rifiuti);
- di essere consapevole che, nel caso di denuncia infedele o incompleta, si applicherà quanto disposto dagli articoli 29 e 30 del predetto Regolamento;
- di essere consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci come previsto dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000;
- di essere consapevole che il responsabile del procedimento è la dr. Marco FERRARO e che il Funzionario Responsabile del Tributo è il dr. Marco GIANNELLI;
- di aver preso visione dell'informativa riportata sul retro e di autorizzare il Comune di Borgo San Lorenzo, in qualità di titolare, per il trattamento dei dati esclusivamente per le finalità connesse alle specifiche attività perseguite. L'informativa in forma estesa comprensiva dei diritti esercitabili è disponibile presso i locali del titolare.

_____, _____
(luogo)

(data)

(firma leggibile del / della dichiarante)

Allegare obbligatoriamente copia fotostatica di un documento d'identità del / della dichiarante

⁸ allegare obbligatoriamente copia dei verbali di distacco utenze rilasciati dai soggetti gestori (luce, acqua, gas).

⁹ se l'inagibilità non è dimostrata da atti pubblici che ne dimostrano l'insorgenza in una data passata, la decorrenza è la data della presentazione dell'istanza.



AVVERTENZE

- Eventuali richieste di esclusione o riduzione devono essere richieste sull'apposito modulo pena la non applicazione. La documentazione comprovante lo smaltimento di rifiuti speciali deve essere presentata ogni anno.
- Le denunce incomplete o prive degli allegati obbligatori non saranno ritenute validamente presentate.

TERMINI PER LA PRESENTAZIONE

La dichiarazione deve essere presentata **entro 30 giorni** dal verificarsi del fatto che ne determina l'obbligo utilizzando gli appositi moduli messi a disposizione gratuitamente dall'ente sul sito internet (vedi pie' di pagina) o presso l'Unità Operativa e presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

Le dichiarazioni hanno effetto anche per gli anni successivi, qualora i presupposti e gli elementi per la determinazione e l'applicazione della tassa rimangano invariati. Le dichiarazioni, ivi comprese quelle inerenti le riduzioni / agevolazioni, a suo tempo presentate al Comune od al soggetto gestore del servizio, ai fini dell'applicazione della Tassa per lo Smaltimento dei Rifiuti Solidi Urbani (T.R.S.U.), della Tariffa di Igiene Ambientale (T.I.A. 1) o della TARES mantengono la loro validità ai fini TARI, in quanto compatibili.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

- consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Borgo San Lorenzo;
- spedizione postale indirizzata al Comune di Borgo San Lorenzo – Unità Operativa Statistica e Tributi (vedi pie' di pagina);
- da P.E.C. (posta elettronica certificata) a (vedi pie' di pagina)
- via fax al n. (vedi pie' di pagina)

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(articolo 13 del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003)

- Il trattamento dei dati personali è finalizzato esclusivamente all'istruttoria della richiesta presentata e alle finalità strettamente connesse.
- Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei che con mezzi informatici in dotazione a questa Amministrazione Comunale.
- I dati non verranno comunicati a terzi salvo i casi di chi ne ha diritto in base alla legge entro i limiti previsti dalle norme.
- Chi ne ha interesse può in ogni momento esercitare il diritto di accesso, rettifica, aggiornamento, integrazione, cancellazione, opposizione al trattamento dei dati, con modalità e termini previsti dall'articolo 7.
- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Borgo San Lorenzo; gli incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti comunali assegnati all'Unità Operativa e cioè:
 - Cristina ALFAIOLI
 - Laura BELLESI
 - dr. Marco FERRARO (che è anche il responsabile del procedimento)
 - dr. Vincenzo RECCA
 - Luisanna SCHEDA