MODELLO D1

COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

SERVIZIO TECNICO – U.O. SERVIZI A TERRITORIO E IMPRESE

(spazio riservato all'ufficio **Protocollo**)

CERTIFICATO di:

- ❑ **AGIBILITÀ** (art. 149 L.R. 65/2014)
- ❑ **AGIBILITÀ PARZIALE** (art. 150 L.R. 65/2014)

Relativo a n. ……. edificio/i / unità immobiliare/i
Sito/i/a in Via/Piazza ……n.c……
Proprietà……

Individuato al catasto fabbricati al:
foglio di mappa n. ..... Part. n. ..... sub. n. .....
foglio di mappa n. ..... Part. n. ..... sub. n. .....
foglio di mappa n. ..... Part. n. ..... sub. n. .....
foglio di mappa n. ..... Part. n. ..... sub. n. .....
(allegare eventuale elenco se spazio non sufficiente)

Tipologia di intervento:
- ❑ nuova costruzione
- ❑ sostituzione edilizia o sopraelevazione, totale o parziale
- ❑ ristrutturazione edilizia o ampliamento che hanno riguardato le parti strutturali dell'edificio
- ❑ restauro o ristrutturazione edilizia o ampliamento contestuali al mutamento della destinazione d'uso
- ❑ intervento edilizio che ha introdotto modifiche incidenti sulle condizioni di sicurezza, igiene, salubrità, risparmio energetico, accessibilità delle unità immobiliari (specificare):
  ……
  ……

Oggetto del/dei titoli abilitativi di seguito elencati:
(Licenza Edilizia, Concessione Edilizia, Autorizzazione Edilizia, Permesso di Costrure, DIA, SCIA, Permesso di Costruire in Sanatoria, Attestazione di Conformità in Sanatoria, Condono, ecc….)
1. ……n. ..... del .....
2. ……n. ..... del .....
3. ……n. ..... del .....
4. ……n. ..... del .....
5. ……n. ..... del .....
6. ……n. ..... del .....
(allegare eventuale elenco se spazio non sufficiente)

Con destinazione d'uso urbanistica (barrare la destinazione dell'immobile/U.I.)

- ❑ Residenziale
- ❑ Industriale e artigianale
- ❑ Commercio al dettaglio:
  - o Esercizio di vicinato
  - o Media struttura di vendita
  - o Grande struttura di vendita
  - o Centro commerciale
- ❑ Turistico-ricettiva
- ❑ Direzionale e di servizio
- ❑ Commerciale all'ingrosso e depositi
- ❑ Agricola e funzioni connesse
- ❑ Pubblico o di interesse pubblico
- ❑ Altro (specificare)

  ……

Avente la seguente consistenza (in caso di edificio avente unità immobiliari con diversa destinazione d'uso):

piani entro terra o seminterrati n°…….…….. piani fuori terra n°……..
U.I. Residenziali n° …… U.I. Direzionali e di servizio n°……..
U.I. Commerciali n°……. U.I. Commerciali all'ingrosso e depositi n°……
U.I. Industriali-artigianali n° …….. U.I. Turistico-ricettive n°……..
U.I. Agricole n°…….. U.I. Pubblica o di interesse pubblico n°……
Posti Auto: posti macchina n° …… box n°……
Altro ……..

In riferimento all'edificio/U.I. dopra indicato/a

Il sottoscritto ..... (C.F. .....)

nato a ..... il ..... e residente in .....

Via/Piazza ..... n° ..... cap ....., iscritto

all'Albo/Ordine/Collegio dei/degli ..... della Prov. di ..... al n° .....

con studio professionale in ..... Via/Piazza ..... n°.....

cap…….. Tel. ..... Fax ……..... Cell. .....

e-mail .....pec…….

in qualità di tecnico incaricato dal sig./sig.ra .....

(C.F. .....) nato a ..... il .....

e residente in ....., prov…….. Via/Piazza .....

n° ..... cap .....,

in qualità di persona esercente un servizio di pubblica necessità ai sensi degli artt. 359 e 481 del Codice Penale, consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportanti l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e la decadenza dei benefici conseguiti;

VISTO E VERIFICATO

1. **Che i lavori sono stati ultimati in data ……., come risulta da apposita comunicazione;**
2. **Che le murature risultano prosciugate e i vari ambienti sono convenientemente salubri;**
3. **Che sono rispettate fedelmente tutte le disposizioni di legge e regolamentari, previste dalla vigente normativa, in materia igienico sanitaria e di salubrità degli ambienti;**

4. **Che le opere sono state realizzate conformemente a quanto rappresentato negli atti abilitativi sopra elencati;**
5. **Che per quanto attiene all'approvvigionamento idrico potabile:**
   - ❑ L'immobile è allacciato all'acquedotto comunale come da contratto n. ..... del .....
   - ❑ L'immobile è servito da pozzo privato le cui acque sono state dichiarate potabili dalla competente A.S.L. con Atto n..... del .....

6. **Che per quanto attiene allo smaltimento dei reflui:**
   - o È stata rilasciata da Publiacqua l'autorizzazione allo scarico n. ..... del ..... per l'allacciamento alla fognatura comunale
   - o Trattandosi di zona non servita da pubblica fognatura, è stato autorizzato dall'U.O. LL.PP. Patrimonio e Ambiente del Comune con atto n. ..... del ..... lo scarico dei reflui:
     - o In acque superficiali
     - o A dispersione nel terreno
     - o Altro (specificare) .....

7. **Che per quanto attiene la vigente normativa statale e regionale in materia di superamento delle barriere architettoniche:**
   - o L'edificio è stato realizzato conformemente a quanto previsto dalla normativa sopra indicata, così come rappresentato negli elaborati grafici allegati ai titoli abilitativi sopra citati;
   - o Trattandosi di U.I. ad uso "pubblico" e/o "privato aperto al pubblico", si allega alla presente, dichiarazione giurata a norma dell'art. 24 L. 104/1992, redatta da tecnico abilitato;
   - o (altro)……

VISTA ED ALLEGATA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE

(barrare la voce che interessa)

8. **Denuncia di accatastamento al Catasto Fabbricati dell'edificio e planimetrie allegate;**

9. **In riferimento alla sicurezza strutturale:**
   - o Certificato di *collaudo delle strutture* in conglomerato cementizio armato, normale e precompresso e a struttura metallica depositato ai sensi dell'art. 67 del DPR 380/2001 all'Ufficio del Genio Civile in data …… prot. ……..;
   - o *Relazione finale delle strutture* (art. 65 DPR 380/2001 artt. 174 e 175 LR 65/2014) con relativo certificato di rispondenza alle prescrizioni antisismiche ed alle prescrizioni relative alle opere in conglomerato cementizio armato, normale e precompresso e a struttura metallica di cui alla parte II capo II del DPR 380/2001, depositata all'Ufficio del Genio Civile in data …… prot. ……..;
   - o Non è stato provveduto al deposito del collaudo per le motivazioni di seguito specificate:
     ……
     ……

10. **In riferimento alla normativa in materia di prevenzione incendi:**
    - o *Certificato di Prevenzione Incendi* n…….. del …… Rilasciato dal Comando provinciale dei Vigili del Fuoco, trattandosi di attività contenute nell'elenco di cui all'Allegato I al DPR 151/2011;
    - o Dichiarazione, a firma di un tecnico abilitato, che attualmente nell'immobile in oggetto *non sono previste attività contenute nell'elenco* di cui all'Allegato I al DPR 151/2011;

11. **In riferimento agli impianti tecnologici installati:**
    - o *Dichiarazione di conformità* degli impianti alla regola d'arte, ai sensi delll'art. 7 del DM 37/2008, redatta dalle seguenti imprese installatrici:
      ……
      ……
      ……
      ……
      ……
    - o *Certificato di collaudo* degli impianti, per i casi previsti dalla vigente normativa;
    - o *Dichiarazione di rispondenza* ai sensi dell'art. 7 comma 6 DM 37/2008, resa da professionista abilitato, per impianti realizzati prima dell'entrata in vigore del Decreto;
    - o (altro)……..
    - o Copia *Licenza di Esercizio* n. …… del…….. (per i vecchi impianti) oppure copia del n. di matricola ……rilasciato dal comune per l'utilizzo di ascensore e/o montacarichi;

12. **In riferimento alla normativa sul Risparmio Energetico:**
    - o *Attestato di Prestazione Energetica* di cui al D.LGS. 192/2005 e ss.mm.ii. e regolamento regionale di attuazione n. 17/R del 25/02/2010, depositato presso gli uffici comunali in data …… Prot. ……
    - o (altro)……..

13. **In riferimento alla normativa in materia di tutela dell'inquinamento acustico:**
    - o Certificazione, redatta da tecnico competente in acustica, di regolare esecuzione degli adempimenti amministrativi previsti dalle norme in materia di rispetto dell'impatto/clima acustico ai sensi della L. 447/1995, del vigente Piano Comunale di Classificazione Acustica nonché dal DPCM 05/12/1997, in conformità con il documento/i depositato/i in data …… prot. ……;
    - o Il documento di valutazione previsionale di impatto/clima acustico, *non è dovuto* in quanto:
        - o La destinazione d'uso della/e U.I. non rientra nelle tipologie di opere/insediamenti previste dall'art. 8 della L. 447/1992 e ss.mm.ii.;
        - o La specifica attività svolta all'interno della/e U.I. non è ancora stata definita (si ricorda che in caso di esercizio di attività ricompresa nelle tipologie di cui all'art. 8 della L. 447/1995 e ss.mm.ii. l'interessato dovrà produrre la relativa documentazione abilitante in sede di dichiarazione inizio attività o rilascio autorizzazione ove richiesta)

14. **In riferimento alle opere di urbanizzazione:**
    - o *Collaudo delle opere*, in quanto eseguite dal Concessionario a scomputo degli oneri di urbanizzazione, come prescritto nel titolo abilitativo edilizio e/o nella convenzione stipulata;
    - o Non era prevista esecuzione di opere di urbanizzazione con le modalità sopra indicate;

15. **In riferimento alle misure preventive e protettive in copertura previste dall'art. 141 comma 13 L.R. 65/2014:**
    - o L'edificio *è stato oggetto* di interventi sulla copertura necessitanti l'adozione delle misure di prevenzione e protezione di cui alla normativa suindicata e pertanto in riferimento alle istruzioni tecniche del regolamento Regionale approvato con DPGR 75/R del 18/12/2013:
        - – certifica la conformità delle opere eseguite sulla copertura alle misure preventive e protettive di cui alla sezione II;
        - – allega l'elaborato della copertura costituito dalla documentazione di sui all'art. 5 comma 4;
    - o L'edificio non è stato oggetto interventi sulla copertura necessitanti l'adozione delle misure di prevenzione e protezione di cui alla normativa suindicata

16. **In riferimento al fascicolo della sicurezza di sui all'art. 91 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.:**
    - o È stato redatto il fascicolo della sicurezza e lo stesso viene allegato alla presente;
    - o per l'intervento non è prevista la formazione del fascicolo della sicurezza

17. **In riferimento alla disciplina delle emissioni in atmosfera provocate da impianti industriali e di pubblica utilità di cui al D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii – parte V:**
    - o Autorizzazione regionale di cui all'art. 11 della L.R. 33/1994 e ss.mm.ii., per attività ricadenti nelle categorie di cui all'allegato 1 del DPCM 21/07/1989;
    - o Autorizzazione provinciale di cui all'art. 12 della L.R. 33/1994 e ss.mm.ii., per attività ricadenti nelle categorie di cui ai punti 3.5 e 5.2 dell'allegato 1 del DPCM 21/07/1989 o per attività a ridotto inquinamento atmosferico di cui all'allegato 2 del DPR 25/07/1991;
    - o Dichiarazione di sussistenza della condizione di poca significatività dell'inquinamento atmosferico (art. 19 L.R. 33/1994 e ss.mm.ii.) per attività ricadenti nell'elenco dell'allegato 1 del DPR 25/07/1991;
    - o La specifica destinazione d'uso della/e U.I. non è soggetta alla disciplina di cui al DPR 203/1988 e ss.mm.ii.;
    - o L'attività svolta all'interno della/e U.I. non è stata ancora definita (si ricorda che in caso di esercizio di attività ricompresa nel novero di cui al DPR 203/1988 e ss.mm.ii., l'interessato dovrà produrre la relativa documentazione abilitante in sede di dichiarazione inizio attività o rilascio autorizzazione ove richiesta);

18. **DOCUMENTAZIONE AGGIUNTIVA (sempre obbligatoria in caso di AGIBILITA' PARZIALE):**
    - o Relazione illustrativa in merito alla sussistenza delle condizioni stabilite dall'art. 150 comma 1 lettera a) e/o b) della legge 65/2014; asseverata da tecnico abilitato;
    - o Elaborato grafico con individuazione della/e unità interessata/e;

sulla base di quanto sopra e sotto la propria responsabilità

CERTIFICA

- ❑ **AGIBILITÀ** (art. 149 L.R. 65/2014)
- ❑ **AGIBILITÀ PARZIALE** (art. 150 L.R. 65/2014)

Dell'edificio/unità immobiliare/i come sopra individuate.

....., lì ..... Tecnico Abilitato

(Timbro e Firma) ……

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(ai sensi del D.LGS. 196/2003)

L'Amministrazione Comunale di Borgo San Lorenzo informa, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, che:

a) il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni / richieste è finalizzato allo svolgimento delle funzioni istituzionali ed in particolare allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;

b) il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;

c) il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione / l'annullamento dei procedimenti amministrativi;

d) in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni / richieste ad altri Enti competenti o a collaboratori esterni;

e) il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, ovvero la modifica, l'aggiornamento e la cancellazione dei dati;

f) titolare della banca dati è il Comune di Borgo San Lorenzo nella persona del Sindaco pro tempore;

g) responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Servizio Tecnico.

LE PAGINE DA 1 A 4 DEL PRESENTE STAMPATO DOVRANNO ESSERE RIPRODOTTE FRONTE/RETRO IN FORMATO A3 A CREARE UNA CARTELLINA CONTENENTE TUTTI GLI ALLEGATI E DOVRANNO ESSERE INTEGRALMENTE COMPILATE SENZA ALCUNA OMISSIONE