

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Giannelli Marco
Data di nascita	22/11/1962
Qualifica	Dirigente Servizi Finanziari
Amministrazione	COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
Incarico attuale	Dirigente - Servizi Finanziari
Numero telefonico dell'ufficio	05584966252
Fax dell'ufficio	0558456782
E-mail istituzionale	m.giannelli@comune.borgo-san-lorenzo.fi.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Economia e Commercio								
Altri titoli di studio e professionali	- Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale								
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"> - Collaborazione presso studio commercialista avendo cura della contabilità generale e fiscale e dell'attività contrattuale di natura societaria - Studio commerciale - Collaborazione inerente a problemi contabili e fiscali presso due aziende nel settore alimentare - Azienda privata - Istruttore Direttivo Amministrativo - COMUNE DI LASTRA A SIGNA - Responsabile Servizio Sviluppo Economico con la supervisione di tre unità operative (Servizi Demografici, Attività Produttive, Tributi e Statistica) - COMUNE DI BORGO SAN LORENZO - Responsabile ufficio tributi e Statistica e sostituto del Dirigente del Servizio Finanziario - COMUNE DI BORGO SAN LORENZO - Commissario di concorso per un posto di Specialista attività amministrative e contabili - COMUNE DI VICCHIO - Commissario di concorso per esperto contabile ed amministrativo - COMUNE DI DICOMANO - Commissario di Concorso per un posto di specialista attività amministrative e contabili - COMUNE DI VICCHIO 								
Capacità linguistiche	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico		
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto							
Inglese	Scolastico	Scolastico							

CURRICULUM VITAE

Francese	Scolastico	Scolastico
Spagnolo	Scolastico	Scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie

- Buona conoscenza del software di office automation (Word, Excel, Access) - Conoscenza da utilizzatore della posta elettronica ed internet

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- • Elenco alcuni dei convegni o seminari a cui ho partecipato in questi anni: 1. "Finanziaria 2009: Guida operativa per gli Enti Locali" tenutosi a Firenze il 26 gennaio 2009, 2. "Novità della Legge Finanziaria: problematiche della gestione 2008 e riflessi sul bilancio" tenutosi a Firenze il 25 gennaio 2008, 3. "Proposta finanziaria 2007" che si è svolto presso l'Agencia per lo Sviluppo Empolese Valdelsa, 4. "Il Disegno di Legge Finanziaria 2007 e le conseguenze sul Bilancio e sulla finanziaria degli enti locali" tenutosi a Firenze il 01 dicembre 2006, 5. "Le novità della Legge Finanziaria 2006 ed il bilancio di previsione 2006" tenutosi a Pisa il 19 gennaio 2006, 6. "Contrattualistica" tenutosi il 14, 21 e 25 ottobre 2005 da Lattanzio Associati presso il Comune di Borgo San Lorenzo, 7. "Il Bilancio 2005 in relazione all'applicazione del Decreto Legge 186/2004 e le altre novità in materia di finanza locale" tenutosi a Firenze il 14 dicembre 2004,
- 8. "La manovra correttiva contenuta nel Decreto Legge 186/2004 tenutosi a Empoli il 29 luglio 2004, 9. "La riscossione delle entrate negli Enti Locali" tenutosi a Vicchio il 23 giugno 2004, 10. "Corso su IVA e gli Enti Locali" tenutosi a Firenze il 12 novembre 2003, 11. "Le novità in materia di finanza locale, la legge Finanziaria per il 2004 e le sue conseguenze sul bilancio preventivo per il prossimo anno" tenutosi a Firenze il 7 novembre 2003, 12. "Danni e responsabilità. Le assicurazioni nella pubblica amministrazione" tenutosi a Firenze il 7 maggio 2003, 13. "La legge finanziaria e gli enti locali" tenutosi a Pistoia il 30 gennaio 2002, 14. "Il bilancio e la gestione finanziaria per il 2001" tenutosi a Firenze il 19 e 20 ottobre 2000, 15. "La Contabilità economico-patrimoniale e il prospetto di conciliazione" tenutosi a Firenze il 18 aprile 2000,
- 16. Bilancio di previsione per l'anno 2000 e nuovo modello di relazione previsionale e programmatica" tenutosi a Firenze il 26 ottobre 1999. 17. "Tutte le novità e le procedure per il passaggio della tassa in tariffa e le ultime novità per l'emissione dei ruoli per chi non applica il Decreto Ronchi" che si è svolto a Firenze il 15 ottobre 1999, 18. "IRAP- Imposta regionale sulle attività produttive - Novità e modelli" che si è svolto a Firenze il 28 giugno 1999, 19. "La riforma delle sanzioni in materia di Tributi locali - L'Irap per gli Enti Locali" tenutosi a Firenze il 30 settembre 1998, 20. "Accertamento con adesione e sanzioni amministrative sui tributi locali" che si è svolto a Firenze il 18 marzo 1998. • da diversi anni partecipo alla consulta dei Responsabili dei Servizi Finanziari della Toscana Sono risultato idoneo al concorso per Dirigente

CURRICULUM VITAE

Economico e Finanziario nel comune di Firenze

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

dirigente: Giannelli Marco

incarico ricoperto: Dirigente - Servizi Finanziari

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 40.129,98	€ 20.411,87	€ 0,00	€ 6.803,96	€ 0,00	€ 67.345,81

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti