



**COMUNE DI BORGO SAN LORENZO**  
PROVINCIA DI FIRENZE

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 746 del 18-10-2021

**Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DELLA FOR=**  
**NITURA DEI MANIFESTI PER IL CONSIGLIO COMUNALE E**  
**LE MANIFESTAZIONI ISTITUZIONALI PERIODO**  
**01.01.2022-31.12.2022 MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA**

**IL RESPONSABILE SEGRETERIA GENERALE**

VISTO l'art. 4, comma 5, del vigente "Regolamento per il funzionamento del Consiglio comunale" in virtù del quale il Presidente dispone adeguate forme di pubblicità delle sedute del Consiglio comunale mediante manifesti di adeguata visibilità, al fine di rendere noti il giorno, l'ora, il luogo di convocazione e l'elenco degli argomenti in discussione;

RICORDATO CHE

- con determinazione n. 763 del 14.10.2019 era stato affidato la fornitura di stampa dei manifesti per garantire la pubblicità delle convocazioni delle sedute del Consiglio comunale e per alcune iniziative istituzionali ricorrenti (Festa della Liberazione del 25 aprile, Festa della Liberazione di Borgo S. Lorenzo nel mese di settembre, commemorazione bombardamento di Borgo del 30/12/1943) alla ditta Dori Pubblicità srl in Prato (CF e P.Iva 05835690487);
- l'affidamento avrà scadenza in data 31.12.2021;

RICHIAMATO l'articolo n. 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

CONSIDERATO, che si rende necessario procedere all'affidamento del servizio per la durata di una annualità dal 01.01.2022 al 31.12.2022, a ditta specializzata nel settore, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale;

RICORDATO che in base all'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 e s.m.i. le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165, devono fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario (MEPA);

DATO ATTO che, alla data odierna, non esistono convenzioni Consip attive che



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO  
PROVINCIA DI FIRENZE

riguardino beni e servizi comparabili con quelli oggetto del contratto da affidare (L. 23/12/1999, n. 488 art 26 co 3);

VISTO che ai sensi dell'art. 36 del codice dei contratti (D.Lgs 50/2016 modificato con Decreto Legge n. 76/2020 è previsto tra l'altro che per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTO che il MEPA permette di effettuare ordini da catalogo, per acquisti sotto soglia, di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (O.D.A) o della Trattativa con unico Operatore Economico;

CONSIDERATO che la ditta affidataria ha svolto con efficacia ed economicità la fornitura oggetto dell'affidamento;

RITENUTO OPPORTUNO rivolgere la richiesta allo stesso contraente che aveva già proposto condizioni concorrenziali, che prevedevano tra l'altro la grammatura della carta di 150 gr e la consegna in 24 ore;

RICHIAMATA la trattativa diretta con un unico operatore economico n. 1866464 del 14.10.2021, allegata alla presente sotto la lettera "A", con cui è stata richiesta la migliore offerta economica alla ditta Dori Pubblicità srl, con sede a Prato, per la fornitura di n. 510 manifesti, per la durata di una annualità periodo 01.01.2022-31.12.2022;

VISTA l'offerta economica presentata in data 15.10.2021 dalla ditta interpellata e allegata al presente atto sotto la lettera "B";

CONSIDERATO che il presente affidamento è assoggettato a tutte le norme sulla tracciabilità dei pagamenti, come previsto dall'art. 3 della legge 136/2010 e che il relativo codice CIG è il seguente **Z763313FCB**;

DATO ATTO che è stata acquisita la seguente documentazione amministrativa:

- dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 relativa al possesso requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. rilasciata dalla ditta debitamente firmata (inviata in allegato alla trattativa privata) e la dichiarazione di "*pantouflage-revolving doors*" come prevista all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001, relativa all'affidamento di incarichi professionali o stipula di contratti di lavoro subordinato ad ex dipendenti del Comune di Borgo San Lorenzo;

- dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i. per garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla presente rapporto, utilizzando allo scopo un apposito conto corrente dedicato e assicurando il pieno rispetto delle regole stabilite dalla fonte normativa richiamata;

RILEVATO che per tale ditta è stata riscontrata la regolarità contributiva, come indicato nel DURC online prot. INAIL 29636358 con scadenza 12.02.2021, conservato agli atti d'ufficio;

ACCERTATA da parte del Responsabile del Procedimento la congruità dell'offerta di cui sopra per la fornitura richiesta;



## COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

PROVINCIA DI FIRENZE

RITENUTO, pertanto, di procedere all'aggiudicazione della fornitura di manifesti per il Consiglio Comunale e manifestazioni istituzionali, di cui alla Trattativa con Unico Operatore n. 1866464, alla ditta Dori pubblicità srl, con sede a Prato, per l'importo di euro 1.326,00 oltre IVA 22%, per un totale complessivo di euro 1617,72, secondo quanto previsto al documento All. "C";

RITENUTO altresì di assumere l'impegno di spesa di euro 1.617,72 con la seguente modalità:

- Euro 1.332,24 sul capitolo 68 "Spese per funzionamento Consiglio Comunale – Acquisto beni", cod. Bilancio 01.01- 1.03.01.02.009 del Bilancio/PEG 2022;
- Euro 285,48 sul capitolo 401 "Spese per iniziative e manifestazioni varie – Prestazioni servizi", cod. Bilancio 01.02-1.03.02.99.999 del Bilancio/PEG 2022;

RICHIAMATO il contenuto dell'art. 183 del TUEL, co.6, lettera a);

RITENUTO di definire il programma dei pagamenti 2022 in modo compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica;

ATTESO che il presente atto diverrà esecutivo con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria del Responsabile dei Servizi Finanziari;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 15/04/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (parte finanziaria) con relativa assegnazione ai responsabili dei Servizi delle risorse necessarie alla gestione degli esercizi 2020/2021/2022;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 —, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO, altresì l'art. 8, comma 3, del regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO pertanto di dover provvedere in merito;

RICHIAMATI il decreto sindacale n. 210 del 26.10.2017, con il quale lo scrivente è stato nominato titolare della Segreteria generale del Comune (decorrenza 20.11.2017) e il decreto sindacale n. 25 del 14.06.2021, con il quale il medesimo è stato incaricato, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. d), TUEL, della direzione dell'ufficio di staff gestionale denominato "Staff Segreteria e Organi di Governo";

### DETERMINA

1. **DI APPROVARE**, per le motivazioni espresse in narrativa, gli esiti della Trattativa diretta, con unico operatore economico n. 1866464, per la fornitura di manifesti per il Consiglio Comunale e manifestazioni istituzionali, condotta dal Punto Ordinante (P.O.) con l'aggiudicazione alla ditta Dori Pubblicità (CF e P.Iva 05835690487) con sede a Prato, come riportato negli allegati al presente atto: All. A (Dati generali relativi alla procedura), All.B ( Offerta) e All."C"(Stipula);



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO  
PROVINCIA DI FIRENZE

2. **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 1.617,72 di cui euro 1.326,00 per la fornitura 291,72 per iva 22% imputandola come segue:
  - Euro 1.332,24 sul capitolo 68 “Spese per funzionamento Consiglio Comunale – Acquisto beni”, cod. Bilancio 01.01- 1.03.01.02.009 del Bilancio/PEG 2022;
  - Euro 285,48 sul capitolo 401 “Spese per iniziative e manifestazioni varie – Prestazioni servizi”, cod. Bilancio 01.02-1.03.02.99.999 del Bilancio/PEG 2022;
3. **DI DARE ATTO** del rispetto di quanto contenuto all'art.183, co 6, del TUEL, secondo cui possono essere assunte obbligazioni che danno luogo ad impegni di spesa corrente, qualora siano necessarie per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali, anche con riferimento ad esercizi successivi al primo;
4. **DI PROCEDERE** ad accertare che il futuro programma dei pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica;
5. **DI DARE ATTO** che l'ordine della fornitura si intenderà concluso in forma commerciale, con le modalità telematiche previste dal sistema MEPA, a seguito dell'esecutività del presente atto, condizionata dal solo visto contabile attestante la copertura finanziaria;
6. **DI DARE ATTO** che l'ufficio ha acquisito:
  - la dichiarazione di autocertificazione del possesso dei requisiti generali per contrarre con la P.A. ai sensi dell'art.80 del Dlgs 50/2016 e la dichiarazione di “*pantouflage- revolving doors*” come prevista all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001, relativa all'affidamento di incarichi professionali o stipula di contratti di lavoro subordinato ad ex dipendenti del Comune di Borgo San Lorenzo;
  - il conto corrente dedicato della ditta, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, assicurando il pieno rispetto delle regole stabilite dalla fonte normativa richiamata sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente appalto;
7. **DI DARE ATTO** che si procederà alla pubblicazione dei dati previsti dall'art. 37 del D.Lgs n. 33/2013;
8. **DI PRENDERE ATTO** che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;
9. **DI DARE ATTO** che Responsabile della presente procedura è la dott.ssa Lucia Gherardelli, UO Staff Segreteria e Organi di governo.



**COMUNE DI BORGO SAN LORENZO**  
PROVINCIA DI FIRENZE

Il Dirigente  
F.to Cosmi Emanuele



**COMUNE DI BORGO SAN LORENZO**  
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. STAFF SEGRETERIA E ORGANI DI GOVERNO

**DETERMINAZIONE N. 746 DEL 18-10-21**

**Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DELLA FOR-  
NITURA DEI MANIFESTI PER IL CONSIGLIO COMUNALE E  
LE MANIFESTAZIONI ISTITUZIONALI PERIODO  
01.01.2022-31.12.2022 MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA**

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 1.617,72

Li 19-10-2021

Il Ragioniere  
F.to Giannelli Marco



**COMUNE DI BORGO SAN LORENZO**  
PROVINCIA DI FIRENZE

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Rep. Albo Pretorio Informatico n. 1293

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo ATTESTA che in data odierna copia del presente atto viene affissa all' Albo Pretorio Informatico ove resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 02-11-2021 al \_\_\_\_\_

Borgo San Lorenzo, 02-11-2021

LA RESPONSABILE  
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo  
F.to Gherardelli Lucia

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo CERTIFICA che copia del presente atto è stata affissa all' Albo Pretorio Informatico per la pubblicazione nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE  
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo  
F.to Gherardelli Lucia