



DETERMINAZIONE

Numero 573 del 25-08-2021

<b>Oggetto: FORNITURA E TRASPORTO CORTECCIA DI PINO PER MESSA IN SICUREZZA AREE GIOCO - DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO ALLA AGRIAMBIENTE MUGELLO SCA DI BARBERINO M.LLO (FI) PER EURO 3.700,00 (OLTRE IVA)</b>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

PREMESSO che a seguito di una ricognizione effettuata è risultato necessario procedere alla pacciamatura della pavimentazione delle aree a verde pubblico adibite ad aree gioco;

DATO ATTO del disposto del comma 2<sup>^</sup>, lett. a), dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, come modificato dal D. Lgs. n. 56/2017, il quale stabilisce che le acquisizioni di beni, servizi e lavori inferiori alle soglie comunitari (stabilite dal precedente art. 35) possono essere affidate:

- *per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, **anche senza previa consultazione di due o più operatori economici** o per i lavori in amministrazione diretta.... omissis..”;*

PRECISATO che:

- l'art. 26 della legge n. 488/1999 e s.m.i., indica che le amministrazioni pubbliche possono fare ricorso alle convenzioni Consip, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche;
- nel caso in specie non esistono convenzioni attive;

VISTA la L. n. 208 del 28 dicembre 2015 (Legge finanziaria 2016) ed in particolare l'art. 1, commi 502 e 503 (che ha variato l'art. 1, comma 450, legge 27.12.2006 n. 296, come modificata dall'art. 1, comma 130, della Legge 30.12.2018 n. 145 (legge di Bilancio 2019) che introduce la soglia di 5.000,00 Euro al di sotto della quale gli Enti Locali possono, dal 01.01.2019 acquisire beni e servizi senza l'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla norma Spending Review del 2012;

DATO ATTO che:

- in base al combinato disposto delle normative sopra richiamate è possibile nel caso in specie procedere con trattativa diretta con unico operatore, senza necessità di attivare apposita Richiesta di Offerta tra più fornitori;
- il Responsabile del Procedimento ha ritenuto per la fornitura del servizio in oggetto chiedere preventivo alla ditta “AGRIAMBIENTE MUGELLO sca” con sede legale in Barberino di Mugello (Fi), in grado di fornire il materiale necessario alla realizzazione dell'intervento in oggetto e in possesso della qualificazione e professionalità necessarie;
- il prezzo proposto per la fornitura e il trasporto della corteccia di pino per la pacciamatura ammonta ad € 3.700,00 (oltre Iva), ritenuto congruo, come meglio si evince dal preventivo conservato agli atti;

RILEVATO che l'art. 32, comma 14<sup>^</sup>, del D. Lgs. n. 50/2016 prevede che “*Il contratto è*



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO  
PROVINCIA DI FIRENZE

*stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata **ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;***

PRECISATO che nel caso in specie il contratto verrà stipulato, secondo la normativa di cui al precedente capoverso, con le modalità previste per gli affidamenti sotto 40.000 euro (corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri);

PRECISATO che il presente atto determinativo equivale anche a determina a contrarre ai sensi del disposto dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, in quanto i contenuti previsti sono tutti riportati nel presente atto (fine che il contratto intende perseguire, oggetto del contratto, forma del contratto, clausole ritenute essenziali, modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base);

DATO ATTO che la ditta di cui sopra ha adempiuto, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e sue successive modificazioni ed integrazioni, a garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla presente fornitura, utilizzando allo scopo un apposito conto corrente dedicato e assicurando il pieno rispetto delle regole stabilite dalla fonte normativa richiamata (come da dichiarazione conservata in atti);

DATO ATTO che la ditta ha rimesso altresì la dichiarazione di “*pantouflage – revolving doors*” relativa all'affidamento di incarichi professionali o stipula di contratti di lavoro subordinato ad ex dipendenti del Comune di Borgo San Lorenzo (conservata in atti);

RILEVATO inoltre che l'aggiudicatario risulta in regola con gli adempimenti contributivi, come da Durc on line prot. Inps 26773157 valevole fino al 23.10.2021;

DATO ATTO che il codice CIG, rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi della L. 136/2010 e smi, è il seguente: **Z3532C5DD3**;

CONSIDERATO che le somme necessarie al finanziamento della spesa sono reperite all'interno del bilancio 2021/2022/2023;

ACCERTATO che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'183, comma8, del D. Lgs. n.267/2000, così modificato dall'art.74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs n.118/2011, introdotto dal D. Lgs. n.126/2014;

VISTO l'art. 147 bis, comma 1, del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267/2000 - introdotto dall'art. 3, comma 1 lett. d), del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazione nella Legge n. 213/2012 -, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO l'art. 8, comma 3, del regolamento comunale sui controlli interni;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 15/04/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (parte finanziaria) con relativa assegnazione ai



Responsabili dei Servizi delle risorse necessarie alla gestione degli esercizi 2021/2022/2023;

RITENUTO, in base alla propria competenza dirigenziale, di provvedere in merito;

### DETERMINA

1. DI AFFIDARE, per le motivazioni di cui in parte narrativa e secondo le disposizioni dell'art. 36, 2<sup>a</sup> comma lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la fornitura e il trasporto della corteccia di pino per la pacciamatura delle aree di verde pubblico adibite ad aree gioco secondo quanto meglio specificato nel preventivo conservato agli atti, alla ditta "AGRIAMBIENTE MUGELLO sca" con sede legale in Barberino di Mugello (Fi) - Partita Iva 01039030489 - per un importo contrattuale di € 3.700,00 (oltre Iva);
2. DI IMPEGNARE la spesa di € 4.514,00 (IVA incusa) come sotto specificato:
  - € 2.813,69 sul cap. 6350 "Manutenzione ordinaria parchi e giardini" Codice Bilancio 09.02-1.03.01.02.007;
  - € 1.700,31 sul cap. 780 "Spese varie per ufficio tecnico – acquisto beni" Codice Bilancio 01.06-1.03.01.02.007;
3. DI CONFERMARE la stipula del contratto mediante le modalità previste per gli affidamenti sotto 40.000 euro (corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri);
4. DI DARE ATTO inoltre che tale spesa non rientra tra quelle soggette ai limiti previsti dalle varie disposizioni normative riguardanti gli Enti Locali;
5. DI PRECISARE che i dati di questa determinazione saranno pubblicati sul sito internet del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 32, della L. 190/2012 ("anticorruzione") e dell'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 ("trasparenza");
6. DI AVERE ACCERTATO che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;
7. DI PRENDERE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico - amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;
8. DI DARE ATTO che ai sensi e per gli effetti della L. 241/90, nonché del D. Lgs. n. 50/2016 e loro successive modifiche ed integrazioni, responsabile della presente procedura e della sua esecuzione è il Geom. Luca Cerreti, responsabile della U.O. Lavori Pubblici, Ambiente e Patrimonio di questo Servizio Tecnico

Il R.P.

Il Dirigente  
Grazzini Emanuele



**COMUNE DI BORGO SAN LORENZO**  
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. STAFF TECNICO

**DETERMINAZIONE N. 573 DEL 25-08-21**

**Oggetto: FORNITURA E TRASPORTO CORTECCIA DI PINO PER MESSA  
IN SICUREZZA AREE GIOCO - DETERMINA A CONTRARRE E  
AFFIDAMENTO ALLA AGRIAMBIENTE MUGELLO SCA DI BAR=  
BERINO M.LLO (FI) PER EURO 3.700,00 (OLTRE IVA)**

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 4.514,00

Lì 25-08-2021

Il Ragioniere  
Masolini Antonella



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO  
PROVINCIA DI FIRENZE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. Albo Pretorio Informativo n. 1034

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo ATTESTA che in data odierna copia del presente atto viene affissa all'Albo Pretorio Informativo ove resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 08-09-2021 al \_\_\_\_\_

Borgo San Lorenzo, 08-09-2021

LA RESPONSABILE  
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo  
Gherardelli Lucia

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo CERTIFICA che copia del presente atto è stata affissa all'Albo Pretorio Informativo per la pubblicazione nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE  
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo  
Gherardelli Lucia