



DETERMINAZIONE

Numero 493 del 22-07-2021

**Oggetto: INTERVENTO PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLA "TORRE" DI VILLA PECORI GIRALDI - DETERMINA A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO MUGELLO SICUREZZA DI CLAUDIO CERRETI DI BORGO S. L. (FI) E. 1.000,00 (OLTRE IVA)**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

PREMESSO che da un esame sommario della "torretta" di Villa Pecori Giraldi appare possibile il distacco di pezzi di materiale che rappresenterebbero un potenziale pericolo per la incolumità delle persone;

PRECISATO che in questo periodo l'estensione dello spazio esterno consente l'organizzazione in sicurezza di manifestazioni, raduni, concerti ed iniziative di vario genere;

RITENUTO pertanto, in attesa di effettuare lavori più consistenti di riqualificazione e recupero dell'ambiente, di dover intervenire per eliminare le parti pericolanti della torretta;

DATO ATTO del disposto del comma 2<sup>a</sup>, lett. a), dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, come modificato dal D. Lgs. n. 56/2017, il quale stabilisce che le acquisizioni di beni, servizi e lavori inferiori alle soglie comunitari (stabilite dal precedente art. 35) possono essere affidate:

- *per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta.... omissis..*”;

RICHIAMATO l'art. 26 della legge n. 488 del 23.12.1999 e smi che indica che le amministrazioni pubbliche possono fare ricorso alle convenzioni Consip, ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure informatiche;

DATO ATTO che nel caso in specie non esistono convenzioni ai sensi della normativa di cui sopra;

VISTA la L. n. 208 del 28 dicembre 2015 (Legge finanziaria 2016) ed in particolare l'art. 1, commi 502 e 503 (che ha variato l'art. 1, comma 450, legge 27.12.2006 n. 296, come modificata dall'art. 1, comma 130, della Legge 30.12.2018 n. 145 (legge di Bilancio 2019) che introduce la soglia di 5.000,00 Euro al di sotto della quale gli Enti Locali possono, dal 01.01.2019 acquisire beni e servizi senza l'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla norma Spending Review del 2012;

RITENUTO che:

- il Responsabile Unico del Procedimento ha ritenuto di chiedere preventivo alla ditta "MUGELLO SICUREZZA di Cerreti Claudio" di Borgo San Lorenzo (Fi), specializzata nel settore, in possesso della qualificazione e professionalità necessario ed in grado di intervenire in



tempi stretti al fine di evitare un ulteriore degrado della torretta;

- il prezzo offerto, per l'intervento di cui sopra, ammonta a complessivi € **1.000,00** (oltre Iva) – come da preventivo conservati in atti - ritenuto congruo e relativo a:

- a) messa in sicurezza mediante distacco di tutto ciò che può essere pericoloso, staccato, rotto e comunque da rimuovere per salvaguardare l'incolumità delle persone e cose sottostanti;
- b) verifica finale con tecnici comunali per valutare ulteriori interventi;
- c) smaltimento dei rifiuti a carico del committente;

RILEVATO che l'art. 32, comma 14<sup>a</sup>, del D. Lgs. n. 50/2016 prevede che *“Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;*

PRECISATO che nel caso in specie il contratto verrà stipulato, secondo la normativa di cui al precedente capoverso, con le modalità previste per gli affidamenti sotto 40.000 euro (corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri);

PRECISATO che il presente atto determinativo equivale anche a determina a contrarre ai sensi del disposto dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, in quanto i contenuti previsti sono tutti riportati nel presente atto (fine che il contratto intende perseguire, oggetto del contratto, forma del contratto, clausole ritenute essenziali, modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base);

DATO ATTO che il codice CIG, rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi della L. 136/2010 e s.m.i., è il seguente: **Z04328E028**;

PRECISATO che la ditta è formalmente obbligata, giuste le previsioni recate dall'art. 3 della legge n. 136/2010, a garantire la piena tracciabilità di tutti i flussi finanziari relativi al presente appalto, utilizzando allo scopo un conto corrente dedicato, anche se in modo non esclusivo (come da dichiarazione conservata in atti);

DATO ATTO che la stessa ha rimesso la dichiarazione di *“pantouflage – revolving doors”* relativa all'affidamento di incarichi professionali o stipula di contratti di lavoro subordinato ad ex dipendenti del Comune di Borgo San Lorenzo (conservata in atti);

DATO ATTO altresì che l'Impresa risulta in regola con gli adempimenti contributivi, come si evince dal Durc on line prot. Inps 26429618 valevole fino al 01.10.2021 (conservato in atti);

ACCERTATO che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole della finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8<sup>a</sup>, del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 —,



con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO l'art. 8, comma 3, inciso finale, del Regolamento comunale sui controlli interni;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 15/04/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (parte finanziaria) con relativa assegnazione ai Responsabili dei Servizi delle risorse necessarie alla gestione degli esercizi 2021/2022/2023;

RITENUTA la propria competenza in merito, ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000;

#### DETERMINA

1. DI AFFIDARE, per le motivazioni di cui in parte narrativa e secondo la normativa richiamata, l'intervento di messa in sicurezza della "torretta" di Villa Pecori Giraldi, con le modalità riportate nel preventivo del 19.07.2021 conservato in atti, alla ditta MUGELLO SICUREZZA DI CERRETI CLAUDIO con sede legale in Borgo San Lorenzo (Fi) – Partita Iva 04608680486 - dietro corrispettivo complessivo di € 1.000,00 (oltre Iva);
2. DI IMPEGNARE la spesa complessiva di € **1.220,00** (Iva compresa) sul cap. 1271 "Manutenzione immobili comunali – prestazione di servizi" Codice Bilancio 01.05-1.03.02.09.008;
3. DI CONFERMARE che la stipula del contratto avverrà con le modalità previste dall'art. 32, comma 14<sup>^</sup>, del D. Lgs. n. 50/2016 relativamente alla parte degli affidamenti per importi non superiori ai 40.000,00 euro (per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso commerciale anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi);
4. DI PRECISARE che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico - amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;
5. DI DARE ATTO che è stata accertata la compatibilità tra il programma dei pagamenti e gli stanziamenti di cassa e le regole della finanza pubblica, come precisato in parte narrativa;
6. DI DARE ATTO che il pagamento del corrispettivo avverrà a seguito di emissione di fattura elettronica da liquidarsi entro 30 giorni dal ricevimento della stessa e previa verifica della regolarità contributiva;
7. DI DARE ATTO che i dati contenuti nella presente determinazione dirigenziale saranno pubblicati ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 33/2013 sul sito istituzionale del Comune di Borgo San Lorenzo, nella sezione "Amministrazione trasparente";
8. DI DARE ATTO che Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990 e del D. Lgs. n. 50/2016 e loro successive modifiche ed integrazioni, è l'Ing. Bensaia Pietro, della U.O. Lavori Pubblici, Ambiente e Patrimonio del Servizio Tecnico di questo Ente.

Il R.P.

Il Dirigente  
Grazzini Emanuele



**COMUNE DI BORGO SAN LORENZO**  
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. STAFF TECNICO

**DETERMINAZIONE N. 493 DEL 22-07-21**

**Oggetto: INTERVENTO PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLA "TORRE"  
DI VILLA PECORI GIRALDI - DETERMINA A CONTRARRE ED  
AFFIDAMENTO MUGELLO SICUREZZA DI CLAUDIO CERRETI  
DI BORGO S. L. (FI) E. 1.000,00 (OLTRE IVA)**

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 1.220,00

Lì

Il Ragioniere  
Giannelli Marco



**COMUNE DI BORGO SAN LORENZO**  
PROVINCIA DI FIRENZE

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Rep. Albo Pretorio Informatico n.

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo **ATTESTA** che in data odierna copia del presente atto viene affissa all'Albo Pretorio Informatico ove resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Borgo San Lorenzo,

**LA RESPONSABILE**  
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo  
Gherardelli Lucia

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo **CERTIFICA** che copia del presente atto è stata affissa all'Albo Pretorio Informatico per la pubblicazione nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

**LA RESPONSABILE**  
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo  
Gherardelli Lucia