



COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 714 del 19-10-2020

**Oggetto: DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO SERVIZIO TRAMITE MEPA PER LO SVOLGIMENTO DEI COMPITI DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI E PER ALTRE ATTIVITÀ PREVISTE NEL REGOLAMENTO UE 2016/679. CENTRO STU=**

**IL RESPONSABILE STAFF, AFFARI GENERALI E ORGANI DI GOVERNO**

**RICHIAMATA** la determinazione n. 599 del 15/09/2020 e i suoi allegati (lettera di invito, istanza di partecipazione e autocertificazione, capitolato, elenco operatori invitati) con cui si è stabilito di avviare una procedura per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione Dati (RPD), figura prevista all'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679, e per le attività di cui al Capitolato, previa indagine di mercato fra un numero di operatori esperti nella materia (n. 4), per la durata di un anno dalla sottoscrizione del contratto, con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno;

**DATO ATTO CHE**, anche in ragione della complessità del servizio richiesto, dei quattro operatori interpellati, hanno risposto tre:

- Centro Studi Enti Locali spa, prot n.19995 del 23/09/2020;
- Consolve srl, prot.n. 19941 del 22/09/2020;
- Etruria pa srl, prot. n. 19997 del 23/09/2020;

**RILEVATO** che le tre proposte pervenute sono conformi a quanto richiesto nella lettera di invito ovvero:

- le istanze di partecipazione ed autocertificazione hanno indicato il soggetto iscritto all'Albo professionale degli avvocati che assumerà le funzioni di RPD, sono complete in ordine alla relazione/descrizione delle competenze informatiche presenti nella loro struttura, è presente l'offerta economica e sono elencati gli enti presso i quali si è svolta o viene svolta l'attività di RDP;
- nel plico è presente il capitolato firmato per accettazione;

**RILEVATO INOLTRE** che, tutti e tre gli operatori economici hanno presentato una proposta economica avente il massimo ribasso consentito (10%) pari a € 4.500,00 (costo annuo del servizio al netto dell'iva), conformemente a quanto richiesto nella lettera di invito, all'art.3 *"I soggetti interessati dovranno manifestare la propria disponibilità a svolgere le attività previste nel capitolato All.B per un corrispettivo base quantificato in euro € 5.000,00 oltre iva. Su tale importo potrà essere applicato un ribasso non superiore al 10%."*

**RICHIAMATO** quanto contenuto nella lettera di invito all'art.5 ovvero *"Sulla base delle offerte pervenute, l'Amministrazione comunale potrà provvedere all'affidamento diretto tramite MEPA del servizio all'operatore economico che avrà presentato la proposta di offerta economica più bassa."*



## COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

PROVINCIA DI FIRENZE

*A parità di proposta di offerta economica sarà criterio preferenziale di valutazione una maggiore esperienza nello svolgimento dell'incarico di RDP: questa valutazione viene effettuata sommando il numero dei residenti (ricavato da sito <https://www.tuttitalia.it>) di ciascun Ente.*

*Nell'Istanza di partecipazione ed autocertificazione (All. A) si chiede di indicare gli Enti Locali presso i quali l'incarico abbia durata pari ad almeno un anno. Ne saranno valutati n. 20, quelli il cui numero di residenti risulta più elevato”;*

**CONSIDERATO** che l'Ufficio, come previsto nella lettera di invito in caso di parità di offerta economica, ha proceduto a selezionare l'operatore economico che presenta una maggiore esperienza nell'incarico, tenuto conto del numero dei residenti negli enti da ciascuno indicati;

**PRESO ATTO** dell'esito del conteggio nella tabella sotto riportata, tenuto conto che per le Unioni di comuni sono stati calcolati i residenti dei comuni che ne fanno parte e che non stati valutati altri enti o organismi che non sono enti locali;

Operatori economici	n. totale residenti
Centro Studi Enti Locali spa	1.760.775,00
Consolve srl	1.649.813,00
Etruria PA srl	475.368,00

**RITENUTO** che, in base ai criteri previsti nella lettera di invito, la proposta da preferire sia quella inviata dalla ditta Centro Studi Enti Locali spa, in quanto, a parità di offerta economica e di servizio previsto dal capitolato, è l'operatore che risulta avere maggiore esperienza tenuto conto delle dimensioni (numero di abitanti) degli enti locali presso i quali è svolto o è stato svolto il medesimo incarico;

**RICHIAMATO** l'art. 1 del D.L. n. 76 del 16/07/2020, convertito in legge n. 120/2020, "Misure urgenti per la semplificazione degli investimenti pubblici e l'innovazione digitale" relativo alle acquisizioni di servizi e forniture sotto soglia comunitaria e, in particolare, il comma 2, lett. a), in virtù del quale per gli affidamenti di importo inferiore a 75.000,00 euro è consentito procedere all'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento per le determinazioni a contrarre adottate entro il 31.12.2021;

**DATO ATTO** che alla data odierna, non esistono convenzioni attive Consip che riguardino beni o servizi comparabili con quelli oggetto del contratto da affidare;

**PRESO ATTO** che in base all'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 e s.m.i. le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165, devono fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

**PRESO** atto che sulla scorta dell'esito dell'indagine di mercato è stata avviata la trattativa diretta con un unico operatore economico n. 1452506 del 15.10.2020, allegata alla presente sotto la lettera "a", con cui è stato richiesto di presentare la propria offerta con le stesse caratteristiche di quella già proposta nel corso dell'indagine di mercato alla ditta Centro Studi Enti Locali spa – PI P.Iva 02998820233 con sede a Ponte a Egola (Pisa), per il servizio di cui all'oggetto;



## COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

PROVINCIA DI FIRENZE

**VISTA** l'offerta n. 864488 presentata in data 16/10/2020 dalla ditta interpellata e allegata al presente atto sotto la lettera "b" al costo complessivo di € 4.500,00, oltre IVA 22%, per un totale pari ad € 5.490,00, completa del capitolato e della dichiarazione sostitutiva in ordine al possesso delle competenze informatiche;

**RISCONTRATA** la conformità dell'offerta alla proposta presentata in fase di indagine di mercato;

**CONSIDERATO** che il presente affidamento è assoggettato a tutte le norme sulla tracciabilità dei pagamenti, come previste dall'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. e che il relativo codice **CIG** è il seguente: **ZB82E211B9**;

**DATO ATTO** che la ditta Centro Studi Enti Locali spa ha rilasciato:

- dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 relativa al possesso requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. debitamente firmata (inviata in allegato alla trattativa privata);
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i. per garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente rapporto, utilizzando allo scopo un apposito conto corrente dedicato e assicurando il pieno rispetto delle regole stabilite dalla fonte normativa richiamata;
- dichiarazione di "*pantouflage- revolving doors*" come prevista all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001, relativa all'affidamento di incarichi professionali o stipula di contratti di lavoro subordinato ad ex dipendenti del Comune di Borgo San Lorenzo;

**RILEVATO** che per tale ditta è stata riscontrata la regolarità contributiva, come indicato nel DURC online prot. INAIL 22794519 con scadenza 27/10/2020, nonché l'assenza di attestazioni nel casellario ANAC (verifica del 15.10.2020), conservati agli atti d'ufficio;

**ACCERTATA** da parte del Responsabile del procedimento la congruità dell'offerta rimessa dalla ditta Centro Studi Enti Locali spa, nonché la completezza della documentazione richiesta;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere tramite accettazione da parte del P.O. (Punto Ordinante) dell'offerta all.b), di cui alla Trattativa con Unico Operatore n. 1452506, della ditta Centro Studi Enti Locali, con sede a Ponte a Egola, San Miniato (Pi) (P.Iva 02998820233) per l'importo di € 4.500,00 oltre IVA 22%, per un totale complessivo di € 5.490,00, secondo quanto previsto al documento All. "a";

**VISTO** l'art. 147 bis, comma 1, del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267/2000 - introdotto dall'art. 3, comma 1 lett. d), del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazione nella Legge n. 213/2012 -, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

**ACCERTATO** che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del d.lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del d.lgs. n. 118/2011, introdotto dal d.lgs. n. 126/2014;

**VISTO** l'art. 8, comma 3, del regolamento comunale sui controlli interni;

**RICHIAMATE**



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO  
PROVINCIA DI FIRENZE

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 27/02/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (parte finanziaria) con relativa assegnazione ai responsabili dei Servizi delle risorse necessarie alla gestione degli esercizi 2020/2021/2022;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 90 del 30/07/2020, con la quale è stato approvato il Peg Obiettivi 2020;

**Richiamati** il decreto sindacale n. 210 del 26.10.2017, con il quale lo scrivente è stato nominato titolare della Segreteria generale del Comune (decorrenza 20.11.2017) e il decreto sindacale n. 56 del 20.06.2019, con il quale il medesimo è stato incaricato, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. d), TUEL, della direzione dell'ufficio di staff gestionale "Staff Segreteria, Affari generali e Organi di Governo";

**VISTI:**

- gli artt. 107, 151, 192 e 193 del T.U.E.L. (decreto legislativo n. 267/2000);
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;

Per questi motivi

**DETERMINA**

- 1. DI AFFIDARE** il suddetto servizio alla società Centro Studi Enti Locali S.p.a., con sede a Ponte a Egola, San Miniato (Pi) (P.Iva 02998820233), per l'importo imponibile di € 4.500, oltre IVA 22%, per un totale di € 5.490,00;
- 2. DI PROCEDERE** all'accettazione da parte del Punto Ordinante (P.O.), per le motivazioni espresse in narrativa, dell'offerta della Centro Studi Enti Locali n. 864488 (all.b) in esito della Trattativa diretta con unico operatore economico n. 1452506 (all.a) per lo svolgimento dei compiti di Responsabile della protezione dei dati, figura prevista all'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679, e per le attività di cui al Capitolato;
- 3. DI DARE ATTO** che il servizio avrà durata di un anno decorrente dalla data di sottoscrizione del contratto, eventualmente rinnovabile di un ulteriore anno (in funzione di tale previsione è stato acquisito il CIG per l'importo € 10.000,00);
- 4. DI IMPEGNARE** la spesa di euro 5.490,00 sul capitolo 450 "Spese legali per azioni e difese in giudizio e acquisizioni pareri", Cod. Bilancio 1.03.02.11.006 del Bilancio/Peg 2020, somme già stanziare con la prenotazione n. 2 assunta con determinazione n. 599 del 15/09/2020 per l'importo di euro 6.100,00;
- 5. DI RENDERE** disponibili sul capitolo € 610,00 in quanto la somma da impegnare risulta inferiore all'importo della prenotazione n.2;
- 6. DI ACCERTARE** che il programma dei pagamenti, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;
- 7. DI DARE ATTO** che l'ordine della fornitura si intenderà concluso in forma commerciale, in seguito al visto contabile attestante la copertura finanziaria, nonché con la sottoscrizione del documento "Stipula" seguendo le modalità telematiche previste dal sistema MEPA";



**COMUNE DI BORGO SAN LORENZO**  
PROVINCIA DI FIRENZE

**8. DI EFFETTUARE** la pubblicazione dell'affidamento secondo quanto previsto all'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 (trasparenza amministrativa):

- pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, legge n. 190/2012;
- pubblicazione del provvedimento ai sensi dell'art. 29, d.lgs. n. 50/2016;

**9. DI PRENDERE ATTO** che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico - amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;

**10. DI DARE ATTO** che Responsabile della presente procedura è la dott.ssa Lucia Gherardelli, responsabile UO dello Staff Segreteria, Affari generali e Organi di governo.

Il Dirigente  
F.to Cosmi Emanuele



**COMUNE DI BORGO SAN LORENZO**  
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. STAFF SEGRETERIA, AFFARI GENERALI E ORGANI GO

**DETERMINAZIONE N. 714 DEL 19-10-20**

**Oggetto: DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO SERVIZIO TRAMITE ME=**  
**PA PER LO SVOLGIMENTO DEI COMPITI DI RESPONSABILE**  
**DELLA PROTEZIONE DEI DATI E PER ALTRE ATTIVITÀ**  
**PREVISTE NEL REGOLAMENTO UE 2016/679. CENTRO STU=**

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 5.490,00

Lì 20-10-2020

Il Ragioniere  
F.to Giannelli Marco



**COMUNE DI BORGO SAN LORENZO**  
PROVINCIA DI FIRENZE

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Rep. Albo Pretorio Informatico n. 1391

La sottoscritta Responsabile della U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo  
ATTESTA che in data odierna copia del presente atto viene affissa all' Albo Pretorio Informatico ove  
resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 05-11-2020 al \_\_\_\_\_

Borgo San Lorenzo, 05-11-2020

**LA RESPONSABILE**  
U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo  
F.to Dott.ssa Lucia Gherardelli

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

La sottoscritta Responsabile della U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo  
CERTIFICA che copia del presente atto è stata affissa all' Albo Pretorio Informatico per la pubblicazione  
nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

**LA RESPONSABILE**  
U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo  
Dott.ssa Lucia Gherardelli