



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

Provincia di Firenze

COPIA

U.O. STAFF SEGRETERIA, AFFARI GENERALI ED ORGANI DI GOVERNO

DECRETO

Numero 351 del 12-10-2018

Oggetto: NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RPD) DEL COMUNE DI BORGO SAN LORENZO AI SENSI DELL'ART. 37 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

IL SINDACO

PREMESSO CHE:

- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile della protezione dei dati (RPD) (artt. 37-39);
- il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare l'RPD «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, par. 1, lett. a);
- le predette disposizioni prevedono che il RPD «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, par. 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, par. 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento»;

CONSIDERATO CHE il Comune di Borgo San Lorenzo, in qualità di titolare del trattamento, è tenuto alla designazione obbligatoria del RDP, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett. a) del RGPD;

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n. 62 del 7/06/2018 con la quale è stato fornito l'indirizzo politico-amministrativo di procedere, fra l'altro, all'affidamento di un incarico esterno per lo svolgimento dei compiti di responsabile della protezione dei dati;

DATO ATTO che, con determinazione n. 641 del 28/09/2018, questa Amministrazione ha affidato al Centro Studi Enti Locali Srl, con sede in San Miniato (PI), il servizio per lo svolgimento dei compiti di RPD e per l'attuazione del RGPD per il periodo di un anno dalla

sottoscrizione del contratto (avvenuta in data 3/10/2018), prorogabile eventualmente di un ulteriore anno;

ATTESA la necessità di designare quale RPD per il Comune di Borgo San Lorenzo, l'Avv. Flavio Corsinovi, individuato dal Centro Studi Enti Locali Srl, quale persona in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD;

DATO ATTO che, per comprovare il possesso dei requisiti previsti per il RPD, è stato prodotto il relativo curriculum vitae;

CONSIDERATO che il predetto RPD, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD, è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

a) informare e fornire consulenza al titolare e al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal citato regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;

b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;

c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del RGPD;

d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;

e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;

f) supervisionare e coordinare la tenuta dei registri del titolare e del/dei responsabili sul trattamento;

g) supportare il titolare e i responsabili del trattamento nell'individuare processi organizzativi idonei a contemperare le esigenze della gestione delle attività di competenza e le esigenze di tutela dei dati;

h) supervisionare e coordinare una mappatura dei processi, individuazione dei rischi e mappatura degli incarichi;

DATO ATTO altresì che il Comune di Borgo San Lorenzo, in adempimento a quanto previsto dal RGPD, si impegna a:

- mettere a disposizione del RPD il dirigente dello Staff Segreteria, Affari generali e Organi di governo, i dirigenti dei Servizi 1, 2 e 3, il referente del CED, oltre le risorse umane necessarie al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;
- non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e, in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;

VISTO l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000;

DECRETA

1) DI NOMINARE quale Responsabile dei Dati Personali del Comune di Borgo San Lorenzo l'Avv. Flavio Corsinovi, del Centro Studi Enti Locali, nato a Firenze il 4/07/1980, C.F. CRSFLV80L04D612Q;

2) DI DARE ATTO che l'incarico avrà durata di un anno e, più precisamente, dalla data del presente atto fino alla scadenza del contratto stipulato con il Centro Studi Enti Locali e può essere prorogato di un ulteriore anno a richiesta di questa Amministrazione;

3) DI DARE ATTO che il nominativo e i dati di contatto del RPD (recapito postale, telefono, email) saranno comunicati al Garante per la protezione dei dati personali e, altresì, pubblicati sul sito internet istituzionale.

Per accettazione: Borgo San Lorenzo, _____

Avv.: _____

IL SINDACO
PAOLO OMOBONI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. Albo Pretorio Informatico n.

La sottoscritta Responsabile della U.O. STAFF Segreteria ed Organi Governo ATTESTA che in data odierna copia del presente atto viene affissa all'Albo Pretorio Informatico ove resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ .

Borgo San Lorenzo,

IL RESPONSABILE
U.O. STAFF Segreteria ed Organi Governo
CHIARA POZZOLINI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Responsabile della U.O. STAFF Segreteria ed Organi Governo CERTIFICA che copia del presente atto è stata affissa all'Albo Pretorio Informatico per la pubblicazione nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

IL RESPONSABILE
U.O. STAFF Segreteria ed Organi Governo
CHIARA POZZOLINI