



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO
DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.55 DEL 02-04-15**

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE PREVENZIONE CORRUZIONE (PTPC) E PROGRAMMA TRIENNALE TRASPARENZA E INTEGRITA' (PTTI) 2015-2017

L'anno duemilaquindici il giorno due del mese di aprile, preventivamente convocata per le ore 14:30 e successive, presso la Sede Municipale, si è riunita la Giunta Comunale.

OMOBONI PAOLO	SINDACO	P
PAOLI ENRICO	VICE SINDACO	P
BONANNI ILARIA	ASSESSORE	P
BECCHI CRISTINA	ASSESSORE	P
BONI CLAUDIO	ASSESSORE	P
PIERI GIACOMO	ASSESSORE	P

Assume la presidenza il Signor OMOBONI PAOLO in qualità di SINDACO .

Le funzioni di Ufficiale verbalizzante sono svolte dal Signor GRIMALDI CORRADO nella sua qualità di Segretario

Il Presidente dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

Soggetta a controllo	N	Soggetta a comunicazione	S
Immediatamente eseguibile	S	Soggetta a ratifica	N



(omissis il verbale fino alla presente deliberazione)

La seduta inizia alle ore 17,30.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la conforme proposta di deliberazione della Segreteria Generale, depositata in atti;

UDITA l'illustrazione del Sindaco;

PREMESSO:

- che la legge n. 190 del 6/11/2012 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*", all'art. 1, comma 8, ha previsto l'obbligo per ogni amministrazione pubblica di adottare ogni anno, entro il 31 gennaio, un Piano triennale di prevenzione della corruzione;
- che tale piano deve essere coordinato con i contenuti del Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) approvato con deliberazione ANAC (ex CIVIT) n. 72/2013 e deve avere come riferimento una ulteriore serie di norme, aventi come obiettivo di contrastare e ridurre il rischio di corruzione nella pubblica amministrazione (**Decreto legislativo 31/12/2012 n. 235** "*Testo unico delle disposizioni in materia di incandidabilità e di divieto di ricoprire cariche elettive e di Governo conseguenti a sentenze definitive di condanna per delitti non colposi, a norma dell'articolo 1, comma 63, della legge 6 novembre 2012, n. 190*"; **Decreto legislativo 14/03/2013 n. 33** "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*"; **Decreto legislativo 08/04/2013 n. 39** "*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*"; **D.P.R. n. 62 del 16/04/2013** "*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*")

RICORDATO:

- con delibera della Giunta Comunale n. 4 del 30/01/2014 è stato approvato il "Piano triennale di prevenzione alla corruzione (2014-2016)";
- con decreto n. 9 del 07/07/2014, ai sensi dell'art. 1 comma 7 della Legge 190/2012, il Sindaco ha nominato il segretario comunale dott. Corrado Grimaldi, responsabile comunale della prevenzione alla corruzione incaricandolo di tutte le funzioni che la legge citata pone in capo al R.P.C. (Responsabile della Prevenzione della Corruzione);
- con atto organizzativo del R.P.C. in data 29/07/2014 prot. 12490, è stato costituito un gruppo di lavoro in materia di prevenzione della corruzione e dell'illegalità con il compito di coadiuvare il responsabile della Prevenzione della Corruzione nelle sue funzioni;



CONSIDERATO che occorre procedere all'aggiornamento annuale del PTPC, sopra citato, e che in tale occasione è opportuno procedere a una revisione complessiva del piano che tenga conto della nuova struttura organizzativa dell'ente, approvata con deliberazione G.C. n. 110 del 09/10/2014, del nuovo Regolamento sull'ordinamento uffici e servizi (approvato con delibera G.C. 109/2014), nonché dei risultati emersi a seguito del primo anno di applicazione del piano;

VISTO il "Piano triennale di prevenzione della corruzione 2015-2017", allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, redatto dal RPC, con la collaborazione del gruppo di lavoro costituito in materia di prevenzione della corruzione, che si compone come segue:

A - Piano triennale di prevenzione della corruzione (2015-2017)

- A/1) Mappatura processi
- A/2) Analisi rischio
- A/3) Rating
- A/4) Eventi rischiosi
- A/5) Individuazione misure prevenzione
- A/6) Attuazione misure prevenzione

B - Programma Triennale Trasparenza e Integrità (2015-2017)

- B/1) Programma di dettaglio.

CONSIDERATO che:

- il Programma Triennale per la Trasparenza e Integrità (PTTI) 2015-2017, pur facendo parte del piano della corruzione, si connota come una sezione autonoma, con validità propria, soggetta ad aggiornamento annuale e ad autonoma pubblicazione sul sito internet;
- il PTTI si compone di una parte descrittiva e della griglia allegata alla delibera ANAC (ex CIVIT) 50/2013, che riassume tutti gli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente e che è stata integrata con ulteriori elementi riguardanti: lo stato di attuazione di ogni singolo adempimento, le azioni da porre in essere nel periodo di validità del piano, i soggetti comunali responsabili dell'attuazione delle singole azioni;

CONSIDERATO che il processo, le fasi e gli apporti per la redazione dei piani, così come la metodologia e la documentazione a supporto utilizzata, sono dettagliatamente riportati nella parte descrittiva dei due piani:

DATO ATTO, inoltre, che il PTPC del Comune intende perseguire i seguenti obiettivi:

1. ridurre le opportunità che si manifestino rischi di corruzione;
2. aumentare la capacità dell'amministrazione di prevenire casi di corruzione;
3. creare un contesto sfavorevole alla corruzione ispirato dai principi di



etica, integrità e trasparenza.

DATO ATTO che il PTPC/PTTI :

- sarà pubblicato integralmente sul sito internet del comune nella sezione "Amministrazione trasparente" (tale pubblicazione equivarrà a trasmissione a ANAC);
- sarà trasmesso ai responsabili dei Servizi e delle U.O. per gli adempimenti previsti a loro carico;
- sarà portato a conoscenza di tutti i dipendenti a cura dei responsabili dei servizi e delle U.O.;

DATO ATTO, infine, che il PTPC/PTTI saranno oggetto ad aggiornamento annuale nel 2016;

RITENUTO, pertanto, di approvare i documenti sopra riportati;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del provvedimento, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, qui allegato (All. C);

CON VOTO UNANIME, legalmente espresso;

DELIBERA

- 1) DI APPROVARE il "Piano triennale in materia di prevenzione della corruzione" ed il "Programma triennale per la trasparenza e integrità" (2015-2017), allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Allegati A e B);
- 2) DI PUBBLICARE i suddetti documenti sul sito internet istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente";
- 3) DI TRASMETTERE i suddetti documenti ai Responsabili di Servizio e di U.O., per gli adempimenti di competenza;
- 4) RESPONSABILE del procedimento ai sensi della L. 241/90 è la d.ssa Daniela Banchi, U.O. Servizi Demografici, protocollo e URP.

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Sindaco, e dato atto dell'urgenza;

VISTO l'art. 134, comma 4, del decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Con votazione **UNANIME**;

DELIBERA



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

5) **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile.



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE PREVENZIONE CORRUZIONE (PTPC) E PROGRAMMA TRIENNALE TRASPARENZA E INTEGRITA' (PTTI) 2015-2017

=====

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 D.LGS N. 267 DEL 18.08.2000

Si esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Borgo San Lorenzo, li 01-04-15

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to DOTT. GRIMALDI CORRADO

Si attesta che la presente deliberazione non é rilevante sotto il profilo contabile.

Borgo San Lorenzo, li 01-04-15

IL RAGIONIERE

F.to GIANNELLI MARCO



Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
f.to OMOBONI PAOLO

IL SEGRETARIO
f.to GRIMALDI CORRADO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Repertorio Albo Informatico Numero: 398

La sottoscritta della U.O. STAFF Segreteria ed Organi Governo ATTESTA che la presente deliberazione in data odierna viene affissa all' Albo Pretorio Informatico ove resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi (art. 124 D.Lgs. n. 267/2000) dal 07-04-2015 al

Borgo San Lorenzo, 07-04-2015

U.O. STAFF Segreteria ed Organi Governo
F. to La sostituta per la pubblicazione

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il Segretario Generale CERTIFICA che la presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva in data _____ decorsi 10 giorni dalla sua compiuta pubblicazione, ai sensi dell' art. 134, comma 3, D. Lgs. n. 267/2000;
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile in data _____, ai sensi dell' art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000.

Borgo San Lorenzo,

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Grimaldi Corrado

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta responsabile della U.O. STAFF Segreteria ed Organi Governo CERTIFICA che copia della presente deliberazione è stata affissa all' Albo Pretorio Informatico per la pubblicazione nei termini sopra indicati, ai sensi dell' art. 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000.

Borgo San Lorenzo,

IL RESPONSABILE
UO. STAFF Segreteria ed Organi Governo
Dott.ssa Daniela Banchi